



रामग्राम नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड ५ रामग्राम, साउन ३१ गते, २०७९ साल संख्या ४

भाग-२

गर्भवती तथा सुत्केरी आमाहरूको लागि तयारी पौष्टिक आहार वितरण सम्बन्धी कार्यविधि २०७९

नगर कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति: २०७९/०४/३१

प्रस्तावना:

नगरपालिका भित्र रहेका गर्भवती तथा सुत्केरी भएका महिलाहरूको पोषणको अवस्था सुधारका लागि नेपालमा उत्पादित पुर्व तयारी पौष्टिक आहार सहितको पोषण सामग्री वितरण तथा त्यसको नियमित प्रयोगको सुनिश्चितता गर्ने, पोषणमैत्री व्यवहरामा परिवर्तन ल्याई कुपोषणमुक्त नगरपालिका बनाउने अभिप्रायले यो कार्यविधि तयार गरिएको छ ।

परिच्छेद-१

प्रारम्भिक

१) संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:

क) यस कार्यविधिको नाम “गर्भवती तथा सुत्केरी आमाहरूको लागि तयारी पौष्टिक आहार वितरण सम्बन्धी कार्यविधि २०७९” रहेको छ ।

ख) यो कार्यविधि रामग्राम नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भई स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन भएको मिति देखि लागु हुनेछ ।

२) परिभाषा:

विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधिमा,

- क) “कुपोषण” भन्नाले रामग्राम नगरपालिका भित्र बसोबास गर्ने गर्भवती महिलाको शारीरिक आवश्यकता अनुसार पौष्टिक तत्वयुक्त वृहत पोषक तत्व र सुक्ष्म पोषक पौष्टिक खानाको अभाव अवस्थालाई सम्झनु पर्दछ ।
- ख) “पोषण सामाग्री” भन्नाले पोषणको अवस्था सुधारका लागि दफा ६ मा उल्लेखित तयारी लिटो, जाउलो तथा खिर बनाउने सामग्री सम्झनु पर्छ ।
- ग) “लाभग्राही” भन्नाले यस मापदण्डको दफा ४ मा उल्लेख भएका गर्भवती तथा सुत्केरी महिलालाई सम्झनुपर्छ ।

३) कार्यविधिको उद्देश्य:

कार्यक्रमको उद्देश्य देहायबमोजिम रहेका छन ।

- क) विद्वमान पोषण तथा मातृ सुरक्षाको अवस्थामा सुधार ल्याउने ।
- ख) पोषणमैत्री व्यवहारमा परिवर्तन ल्याइ सभ्य समाजको निर्माण गर्ने ।
- ग) जन्मदैं कुपोषित बच्चा जन्मने दर न्यून गरि कुपोषणका कारण राष्ट्रले व्यहोर्नु परेको लगानी तथा खर्च कम गर्ने ।
- घ) रामग्राम नगरपालीका भित्र वसोवास गरेका गर्भवती तथा सुत्केरी महिलाहरुलाई तत्कालिन रुपमा न्यूनतम पोषणयुक्त सामाग्री उपलब्ध गराउने ।

४) लाभग्राहीहरू:

यस नगरपालिका अन्तर्गत रामग्राम १ देखि १८ नं वडा भित्र बसोबास गर्ने गर्भवती तथा सुत्केरी महिलाहरुले पोषण सामाग्री प्राप्त गर्नेछन् । लाभग्राहीहरुको पहिचान गर्न स्वास्थ्य संस्था वा अस्पतालहरुबाट नियमित गर्भवती जाचँ गरेको ANC कार्डलाई आधार मानिनेछ । छनौटमा दुविधा भएमा तथा एकिन गर्न समस्या भएमा सम्बन्धित वडाको महिला सदस्य वा महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाको लिखित सिफारिसलाई छनौटको अन्तिम आधार मानी लाभग्राही हो वा होइन भनि एकिन गरिने छ ।

परिच्छेद-२

सेवा प्रवाह, लगत र खरिद

५) सेवा प्रवाह, लगत र खरिद:

- क) गर्भवती तथा सुत्केरी महिलाहरुलाई लक्षित गरी वितरण गरिने पोषण सामाग्री स्थानीय तह, सो अन्तर्गतका वडा कार्यालय वा स्वास्थ्य संस्थाबाट वितरण हुनेछ ।
- ख) प्रत्येक स्वास्थ्य संस्थाहरुले आफ्नो वडामा रहेका दफा (४) अनुसारको लाभग्राहीहरुको लगत तयार गर्नुपर्नेछ ।
- ग) दफा ५ (ख) अनुसारका तोकिएका लाभग्राहीहरुलाई पायक पर्ने स्थानमा पोषण सामाग्री वितरण गर्नुपर्नेछ ।

घ) रामग्राम नगरपालिका लगाएत अन्तर्गतका निकायले पोषण सामग्री खरिद गर्दा प्रचलित कानून बमोजिम खरिद गर्नुपर्नेछ ।

ङ) गर्भवती तथा सुत्केरी आमाहरूको लागि रामग्राम नगरपालिका लगाएत सो अन्तर्गतका निकायहरूले यसै कार्यविधि बमोजिम कार्यक्रम गर्नुपर्ने छ ।

६) पोषण सामग्री तथा तथा वितरण अवधी:

गर्भवती तथा सुत्केरी महिलालाई ६ महिना अवधिको लागि नेपालमा उत्पादित पुर्व तयारी पौष्टिक आहार जस्तै लिटो, जाउलो तथा खिर बनाउने सामग्री सहितको पोषण सामग्री वितरण गरिनेछ ।

परिच्छेद-३

अभिलेख, प्रतिवेदन तथा कारवाही

७) अभिलेख र प्रतिवेदन:

स्थानीय तहले पोषण झोला वितरणको अभिलेख र प्रतिवेदन पाक्षिक रूपमा गर्नुपर्नेछ । यसरी सञ्चालित कार्यक्रमको एकिकृत अभिलेख नगरपालिकाको स्वास्थ्य शाखामा अध्यावधिक गरि राखिने छ ।

८) सार्वजनिक गर्नुपर्ने:

स्थानीय तहले वितरण गरेको पोषण सामग्री प्राप्त गर्नेको विवरण लक्षित वर्गलाई वितरण गरि सकेपछि रामग्राम नगरपालिकाको वेबसाईटमा वार्षिक रूपमा सार्वजनिक गर्नुपर्नेछ ।

९) प्रचलित कानून बमोजिम हुने:

यस कार्यविधिमा उल्लेख भएको विषयको हकमा यसै बमोजिम हुने र अन्य विषयको हकमा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

१०) कारवाही सम्बन्धी व्यवस्था:

१) यस कार्यविधिमा तोकिएको मापदण्ड पूरा नभएका महिलाहरूले झुट्टा विवरण पेश गरी राहत लिनु वा दोहोरो राहत लिनु हुँदैन ।

२) यस कार्यविधिको प्रतिकूल हुने गरी राहत वितरणको लागि सिफारिस गर्ने व्यक्तिलाई समेत प्रचलित कानून बमोजिम कारवाही गरी त्यस्तो सिफारिस गर्ने व्यक्तिबाट निजले सिफारिस गरेको हदसम्मको रकम सम्बन्धित स्थानीय तहले असुल गर्नुपर्नेछ ।

११) संसोधन सम्बन्धी व्यवस्था:

यस कार्यविधि संसोधित गर्नुपरेमा शाखाको टिप्पणी सिफारिसमा कार्यालयले गर्नेछ ।

प्रमाणीकरण मिति: २०७९/४/३१

आज्ञाले
मान बहादुर खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत