रामग्राम नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड ७ रामग्राम, जेष्ठ २५ गते, २०८१ साल संख्या २

भाग-२

रामग्राम नगरपालिकाको राजश्व सुधार योजना, २०८१

नगर कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति २०८१/०२/२५

विषयसूची

विषय

परिच्छेद - १ .... ३
स्थानीय आय सम्बन्धी परिचय ३
परिच्छेद - २ .... ६
राजस्व सुधार योजनाको परिचय ६
परिच्छेद - ३ .... ११
राजस्व सुधार योजना निर्माणका चरणहरू ११
परिच्छेद - ४ .... १८
परिच्छेद - ५ .... २८
राजस्व सुधारका लागि गरिने क्रियाकलापहरू २८
परिच्छेद - ६ .... ३७
रामग्राम नगरपालिकाको क्षमता विकासको रूपरेखा ३७
परिच्छेद - ७ .... ४७
राजस्व सुधार योजना कार्यन्वयन कार्ययोजनाको नमूना ढाँचा ४७

अनुसूची ज्ञः स्थानीय तहको एकल कर अधिकार 53
अनुसूची २: राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा वित्त आयोगले आन्तरिक आय सम्बन्धमा निर्धारण गरेका कार्य सम्पादन सूचकहरू 54
अनुसूची ३ : राजस्व सुधार योजनाको प्रभावकारिताको लेखाजोखा 55
अनुसूची ४: रामग्राम नगरपालिकाको राजस्व सुधार योजना निर्माणको कार्यशर्तको नमूना ढाँचा 56
अनुसूची ५: गाउँपालिका वा नगरपालिकाको राजस्वको वस्तुस्थिति फारम 61
अनुसूची ६: रामग्राम नगरपालिकाको राजस्व सुधार कार्यान्वयन कार्ययोजनाको नमूना ढाँचा 66
अनुसूची ७: रामग्राम नगरपालिकाको राजस्व प्रक्षेपण 68
अनुसूची ८: राजस्व शाखाको कार्यविवरण (नमूना) 75
अनुसूची ९: व्यवसाय करको स्रोतहरूको सूची 76
अनुसूची १०: पारिभाषिक शब्दावली 85
अनुसूची ११: स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको नमूना कार्यविधि 88
अनुसूची १२: एकीकृत आर्थिक सङ्केत वर्गीकरण र व्याख्या अनुसार राजस्व तथा अनुदान प्राप्तिको अनुमान 96
अनुसूची १३: स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको वार्षिक प्रतिवेदनको ढाँचा 101
अनुसूची १४: स्थानीय आर्थिक ऐनको ढाँचा 103

अनुसूची १५: राजस्व प्रक्षेपण सम्बन्धी प्रशिक्षकको सामग्री 106
अनुसूची १६: स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन,२०७४ मा स्थानीय आयको प्रावधान 134

परिच्छेद - १

स्थानीय आय सम्बन्धी परिचय

१. स्थानीय आय सम्बन्धी संवैधानिक र कानूनी व्यवस्था

१) नेपालको संविधानको धारा ६० ले स्थानीय तहहरूलाई आफ्नो आर्थिक अधिकारक्षेत्र भित्रको विषयमा कर लगाउन र ती स्रोतहरूबाट राजस्व उठाउन सक्ने अधिकार दिएको छ। तर साझा सूचीभित्रको विषयमा र कुनै पनि तहको सूचीमा नपरेको विषयमा कर लगाउने र राजस्व उठाउने व्यवस्था नेपाल सरकारले निर्धारण गरे बमोजिम हुने भनिएको छ। संविधानको धारा २२८ मा कानून बमोजिम बाहेक स्थानीय तहमा कुनै कर लगाउन वा उठाउन नसिकिने व्यवस्था गरी स्थानीय सभाबाट कानून निर्माण गरेर मात्र राजस्व परिचालन गर्न सकिने व्यवस्था गरिएको छ। संविधानको अनुसूची-८ मा सम्पत्ति कर, घर बहाल कर, घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर भूमिकर (मालपोत), दण्ड जरिवाना, मनोरञ्जन कर र मालपोत सङ्कलनलाई स्थानीय तहको अधिकार सूचीमा समावेश गरिएको छ। यी मध्ये घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, मनोरञ्जन कर र विज्ञापन करलाई अनुसूची-६ मा प्रदेशको अधिकारको सूचीमा समावेश गरिएको छ।

तालिका १

संविधान बमोजिम स्थानीय तहको एकल तथा साझा कर तथा गैर कर अधिकारको सूची

एकल अधिकार	साझा अधिकार
सम्पत्ती कर, घर बहाल कर, सेवा शुल्क दस्तुर, भूमिकर (मालपोत), दन्ड जरिवाना, पर्यटन शुल्क	विज्ञापन कर, मनोरञ्जन कर, घर जग्गा रजिस्ट्रेसन शुल्क, सवारी साधन कर

२) प्रदेश र स्थानीय दुबैको अधिकार सूचीमा रहेको घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, मनोरञ्जन कर र विज्ञापन करको प्रशासनलाई अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा ५ ले एकल कर प्रशासनको व्यवस्था गरी मनोरञ्जन कर र घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्कको दर प्रदेशले लगाउने र स्थानीय तहले उठाउने, विज्ञापन करको दर गाउँपालिका वा नगरपालिकाले लगाउने र उठाउने र सवारी साधन करको दर प्रदेशले लगाउने र उठाउने व्यवस्था गरेको छ। यसरी कर लगाउँदा कर उठाउनेले ६० प्रतिशत राखी बाँकि ४० प्रतिशत अर्को तहलाई हस्तान्तरण गर्नु पर्ने व्यवस्था समेत गरिएको छ।तर प्रदेशको लगाउने र उठाउने सवारी साधन करको स्थानीय तहमा गरिने ४० प्रतिशत हिस्साको बाँडफाँटको आधार र ढाँचा भने राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा वित्त आयोगले निर्धारण गर्ने गर्दछ। टाँगा, रिक्सा, अटो रिक्सा र विद्युतीय रिक्सा जस्ता साना सवारी साधनको

करको दर गाउँपालिका वा नगरपालिकाले लगाउने र उठाउने यस्तो रकम प्रदेशलाई बाँडफाँट गर्नु नपर्ने व्यवस्था रहेको छ। घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्कमा भने हाल मालपोत कार्यालयहरूले सो रकम उठाउने गरेकाले सो कार्यालयबाटै सो रकम प्रदेश तथा स्थानीय तहमा वितरण गरेको छ । यस सम्बन्धी कानुन भने प्रदेश सरकारले बनाउने गरेको छ।

तालिका २

प्रदेश तथा स्थानीय तहको साझा अधिकारका करको व्यवस्थापन

कर	दरको निर्धारण र नीति नियम निर्माण	कर उठाउने	करको बाँडफाँट (प्रतिशत)	
			प्रदेश	स्थानीय तह
घर जग्गा रजिस्ट्रेसन शुल्क	प्रदेश सरकार	सम्बन्धित स्थानीय तह	४०	६०
मनोरञ्जन कर	प्रदेश सरकार	सम्बन्धित स्थानीय तह	४०	६०
विज्ञापन कर	सम्बन्धित स्थानीय तह	सम्बन्धित स्थानीय तह	४०	६०
सवारी साधन कर	प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	६०	४०
१) स्थानीय तहहरूले प्राप्त गर्ने सवारी साधन करको बाँडफाँट राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा वित्त आयोगको सिफारिसमा हुने गर्दछ। २) टाँगा, रिक्सा, अटो रिक्सा र विद्युतीय रिक्सामा सवारी साधन करको दर पालिकाले लगाउने र उठाउने गर्दछन्। यो कर भने प्रदेशलाई बाँडफाँट गर्नु पर्दैन।				

३) साझा अधिकारको सूचीमा परेको विषयमा कर बाँडफाँट गर्दा प्रदेश सरकारले सवारी साधन करको रकम मासिक रूपमा सम्बन्धित स्थानीय सञ्चित कोषमा जम्मा गर्नु पर्ने र स्थानीय तहले प्रदेशलाई उपलब्ध गराउनु पर्ने विज्ञापन कर, मनोरञ्जन कर र घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क वापतको ४० प्रतिशत रकम मासिक रूपमा प्रदेश सञ्चित कोषमा जम्मा गर्नु पर्ने व्यवस्था रहेको छ।

४) स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ९ मा स्थानीय तहले उठाउन पाउने आन्तरिक आयको स्रोतको थप सूचीहरू स्पष्ट गरेको छ। यस प्रावधान अनुसार स्थानीय तहले संविधानमा उल्लेख गरिएको करको अतिरिक्त बहाल विटौरी शुल्क, पार्किङ्ग शुल्क, जडीबटी कर, कवाडी कर, जीवजन्तु कर, स्लेट, ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा एवं माटोजन्य वस्तुको बिक्रि, आफ्नो क्षेत्रभित्रको सार्वजनिक तथा ऐलानी जग्गामा रहेको काठ, दाउरा, जराजुरी, दहत्तर बहत्तर आदिको बिक्री, सामुदायिक वनको वन पैदावारको बिक्री वापतको १० प्रतिशत रकम आदिबाट समेत आन्तरिक आय परिचालन गर्ने अधिकार दिएको छ। स्थानीय तहले आफुले प्रदान गरेको सेवामा शुल्क वा दस्तुर समेत उठाउने गर्दछन्। स्थानीय तहका

एकल अधिकार अन्तरगतका स्थानीय आयको विवरण **अनुसूची - १** मा उल्लेख गरिएको छ।

५) स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६२(२) ले गाउँपालिका तथा नगरपालिकाहरूलाई उनीहरूले निर्माण, सञ्चालन वा व्यवस्थापन गरेको स्थानीय पूर्वाधार वा उपलब्ध गराएको देहायको कुनै सेवा उपलब्ध गराएबापत सम्बन्धित सेवा प्रदायक वा सेवाग्राहीलाई सेवा शुल्क लगाउने अधिकार प्रदान गरेको छ। यस्तो सेवा शुल्क उठाउने कार्य गाउँपालिका वा नगरपालिकाले आफैं गर्न वा व्यवस्थापन करार वा निजी क्षेत्र मार्फत गराउन सकिने व्यवस्था यस ऐनमा उल्लेख गरिएको छ।

(क) अचल सम्पत्ती वा अन्य कुनै विषयको मूल्याङ्कन सम्बन्धी सेवा

(ख) खानेपानी, बिजुली, धारा, अतिथि गृह, धर्मशाला, पुस्तकालय, सभागृह र त्यस्तै अन्य सेवा सुविधा

(ग) फोहोरमैला व्यवस्थापन, सरसफाइ, ढल निकास, सडक वत्ती जस्ता सेवा सुविधा

(घ) शौचालय, पार्क, स्नानगृह, पौडी पोखरी, व्यायामशाला, गेस्ट हाउस, पर्यटकीय स्थल, छात्रावास (होस्टेल), हाट बजार, पशुबधशाला, शवदाहगृह, धोवीघाट र त्यस्तै अन्य सुविधा

(ङ) सडक, बसपार्क, ढल, पुल, बत्ती जस्ता सेवा

(च) सिफारिस सम्बन्धी सेवा

६) स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६२(२) ले गाउँपालिका तथा नगरपालिकाहरूलाई आफ्नो क्षेत्र भित्र सञ्चालनमा रहेका केवलकार, क्याकिङ्ग, वन्जि जम्पिङ्ग, र्‍याफ्टिङ्ग, ट्रेकिङ्ग, क्यानोनिङ्ग, जिपफ्लायर र प्याराग्लाइडिंङ्ग सेवा वा व्यवसायमा सेवा शुल्क लगाउने अधिकार दिएको छ। तर अर्को गाउँपालिका वा नगरपालिकाको सीमा नदी वा एक भन्दा बढी गाउँपालिका वा नगरपालिकालाई समेटेर सञ्चालन हुने सेवा वा व्यवसायमा शुल्क लगाउँदा सम्बन्धित गाउँपालिका वा नगरपालिकासँग समन्वय गर्नु पर्ने व्यवस्था उक्त ऐनले गरेको छ।

७) स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६३ मा गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले प्रचलित कानून बमोजिम कूटनीतिक नियोग वा कूटनीतिज्ञलाई कर नलाग्ने विषयमा कर लगाउन सक्ने छैन भनी उल्लेख गरिएको छ। साथै गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले वैदेशिक ऋण वा सहायताबाट सञ्चालित परियोजनाका लागि नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार, विश्वविद्यालय, सरकारी अस्पताल, सरकारी स्वामित्वका प्रतिष्ठान वा विकास समितिद्वारा विदेशबाट पैठारी भएका मालसामानमा कुनै पनि किसिमको कर शुल्क वा दस्तुर लगाउन नपाउने व्यवस्था समेत यस दफामा गरिएको छ।

परिच्छेद - २
राजस्व सुधार योजनाको परिचय

१. राजस्व सुधार सम्बन्धी कानूनी व्यवस्था

१) अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा दफा १८ मा प्रदेश तथा स्थानीय तहले आगामी आर्थिक वर्षको लागि आय-व्ययको प्रक्षेपण गरिएको तथ्याङ्क सहितको विवरण प्रत्येक वर्षको पुस मसान्तभित्र सङ्घीय अर्थ मन्त्रालयमा पेश गर्नु पर्ने प्रावधान राखिएको छ। यस्तो विवरणमा अन्य विषयका अतिरिक्त आफ्नो स्रोतबाट सङ्कलन हुन सक्ने अनुमानित रकम समेत समावेश गर्नु पर्दछ। यसै ऐनको दफा १९ मा स्थानीय तहले कर वा गैर कर राजस्वको प्रस्ताव गर्दा वा भैरहेको कर वा गैर कर राजस्वमा परिवर्तन गर्नु पर्दा त्यसको आवयश्यकता, औचित्य तथा त्यसबाट पर्ने प्रभाव समेत उल्लेख गरी प्रस्ताव तयार गर्नु पर्ने लेखिएको छ । यसै ऐनको दफा २१ मा गाउँपालिका र नगर कार्यपालिकाले प्रत्येक वर्ष असार महिनाको दश गतेभित्र आगामी आर्थिक वर्षको राजस्व र व्ययको अनुमान सम्बन्धित गाउँ वा नगरसभामा पेश गर्नै पर्ने अनिवार्य व्यवस्था गरिएको छ। यसै ऐनको दफा २२(४) मा स्थानीय तहले राजस्व र व्ययको अनुमान पेश गर्दा अघिल्लो आर्थिक वर्षमा गरिएको राजस्वको अनुमान र राजस्व सङ्कलन हुन नसकेको वा खर्चको लागि छुट्याइएको रकम लक्ष्य अनुसार खर्च हुन नसकेकोमा त्यसको कारण र त्यसको लागि गरिने सुधारका उपायको विवरण संलग्न गर्नु पर्ने उल्लेख गरिएको छ।

२) स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६५ मा गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष वा नगरपालिकाका उपप्रमुखको संयोजकत्वमा रहेको स्थानीय राजस्व परामर्श समितिलाई राजस्व सुधारका लागि आवश्यक परामर्श दिने; कर राजस्व, गैर कर राजस्व सेवा शूल्क, दस्तुर, आदिको दर सम्बन्धमा परामर्श दिने; राजस्वको दर र क्षेत्र लगायतका आधारमा आन्तरिक आयको विश्लेषण र अनुमान गर्ने; राजस्वको स्रोत, दायरा र दर समेतको विश्लेषण गरी आगामी आर्थिक वर्षमा प्राप्त हुन सक्ने राजस्वको अनुमान गर्ने, राजस्व सम्बन्धी नीति तथा कानूनको तर्जुमा संशोधन, परिमार्जन र सोको परिपालन सम्बन्धमा आवयश्यक परामर्श प्रदान गर्ने र स्थानीय उद्योग तथा व्यवसाय प्रवर्द्धन र रोजगारी सृजनामा योगदान दिने किसिमको कर नीतिको सम्बन्धमा परामर्श दिने जिम्मेवारी रहको छ। राजस्व सुधारको योजना निर्माणको प्राविधिक जिम्मेवारी यसै समितिमा रहेको छ। यसै ऐनको दफा ६६ मा रहेको गाउँपालिकाको अध्यक्ष वा नगरपालिकाको प्रमुखको संयोजकत्वमा रहेको स्रोत अनुमान र बजेट सीमा निर्धारण समितिलाई गाउँपालिका वा नगरपालिकमा प्राप्त हुने आन्तरिक आयको प्रक्षेपण गर्ने जिम्मेवारी दिइएको छ।

३) स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कन कार्यविधि, २०७७ को बुँदा नं ४.३.४ मा गाउँपालिका वा नगरपालिकको संस्थागत सुशासनको एक सूचकमा राजस्व अनुमानको ९० प्रतिशत भन्दा बढी राजस्व सङ्कलन भएको विषय समावेश गरिएको छ। स्थानीय तह वित्तीय

सुशासन जोखिम मूल्यांङकन कार्यविधि, २०७७ मा राजस्व व्यवस्थापन सम्बन्धी १७ वटा सूचक रहेका छन्। यसमा गाउँपालिका वा नगरपालिकाले आफ्नो अधिकार क्षेत्रभित्र रहेका आन्तरिक स्रोतको दर र दायरा बढाउन प्रमुख करको नक्साङ्कन समेत गरी राजस्व प्रक्षेपण गरेको, कुल बजेटमा आन्तरिक आयको हिस्सा २० प्रतिशत भन्दा बढी रहेको, गत आर्थिक वर्षमा सो भन्दा अघिल्लो आर्थिक वर्षको तुलनामा कम्तिमा १० प्रतिशतले आन्तरिक आय बृद्धि भएको, करदाताको सङ्ख्या समेत हरेक वर्ष कम्तिमा १० प्रतिशतले वृद्धि भएको जस्ता राजस्व सुधारका सूचकहरू रहेका छन्।

४) राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा वित्त आयोगले स्थानीय तहहरूलाई उपलब्ध गराउने वित्तीय समानीकराण अनुदानको केही हिस्सालाइ कार्यसम्पादन सूचकमा आवद्ध गरेको छ **(अनुसूची-२)**। यी सूचकहरूमा केही सूचकहरू राजस्व सुधारसँग सम्वन्धित रहेका छन्। यसमा अनुमानित राजस्व प्रक्षेपण अनुसार राजस्व सकलनको अवस्थामा सबै स्थानीय तहको औसत प्रक्षेपित राजस्व संकलनको प्रतिशत भन्दा सम्बन्धित स्थानीय तहको राजस्व सङ्कलन बढी भएको, अघिल्लो आर्थिक वर्षको तुलनामा राजस्व सङ्कलनको अवस्थामा सबै स्थानीय तहको औसत राजस्व सङ्कलनको प्रतिशतभन्दा सम्बन्धित स्थानीय तहको राजस्व सङ्कलन बढी भएको अवस्था, स्थानीय तहले आगामी आर्थिक वर्षका लागि आय-व्ययको प्रक्षेपण गरिएको तथ्याङ्क सहितको विवरण चालू आर्थिक वर्षको पुस मसान्तभित्र अर्थमन्त्रालयमा पेश गरेको, जस्ता राजस्व सुधारका नतिजा सूचकहरू रहेका छ।

५) स्थानीय तह वित्तीय सुशासन जोखिम मूल्याङ्कन कार्यविधि, २०७७ मा गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आगामी आर्थिक वर्षका लागि आय-व्यय प्रक्षेपण गरिएको तथ्याङ्कसहितको विवरण प्रत्येक वर्षको पौष मसान्तभित्र सङघीय अर्थ मन्त्रालयमा पठाउनु पर्ने सूचक समावेश गरिएको छ।

२. राजस्व सुधार योजनाको अवधारणा

१) राजस्व सुधार योजना नगरपालिकाको आगामी तीन वर्षका राजस्व प्रक्षेपण सहित आन्तरिक आय वृद्धिका लागि एक योजना सहितको खाका हो। यस योजनामा आन्तरिक आय बृद्धिका लागि गरिने संस्थागत सुधार, नीतिगत सुधार, राजस्व सम्भाव्यताको अध्ययन, यसको अधिकतम उपयोगका लागि गर्नु पर्ने क्रियाकलापहरूको पहिचान, आन्तरिक आयका स्रोतको नक्साङ्कन, आगामी तीन वर्षमा परिचालन हुन सक्ने आन्तरिक आय स्रोतको प्रक्षेपण, आन्तरिक आय बृद्धिको क्षमता विकासका उपायहरू र यी कार्यहरूको कार्यन्वयनको लागि समयसीमा सहितको क्रियाकलापगत योजनाको खाकाहरू समावेश गरिएका हुन्छन्।

२) राजस्व सुधार योजनाको मुख्य उद्देश्य स्थानीय तहको आन्तरिक आयको दिगो वृद्धि गर्नु हो। यस योजनाले यस उद्देश्य प्राप्तिका लागि स्थानीय तहको राजस्व सम्बन्धी नितिगत तथा कानूनि सुधारमा सहयोग गर्दछ, राजस्व सुधारको लागि संस्थागत क्षमता विकासमा योगदान गर्दछ र

स्थानीय आर्थिक विकास र आन्तरिको आयको दिगो वृद्धिका बीच सामन्जस्यता समेत गर्दछ। आन्तरिक आय बृद्धिले स्थानीय स्वायत्ततालाई थप मजबूत बनाई स्थानीय तहका प्रशासननिक संयन्त्र र निर्वाचित जनप्रतिनिधीहरूलाई जनताप्रति थप जिम्मेवार र उत्तरदायी बनाउन दबाब सृजना गर्दछ। यस आयको दिगो परिचालनले स्थानीय तह प्रति स्थानीय जनताको स्वामित्व र विश्वास समेत बढाउन मद्दत गर्दछ। आन्तरिक आयको उपयोग स्थानीय सुशासन, स्थानीय सेवा प्रवाह, स्थानीय विकास र स्थानीय समृद्धिको लागि गरिने भएकाले आन्तरिक आयको दिगो परिचालन र वृद्धिका उपायको खोजी गर्दा यी विषयलाई थप सहयोग हुने गरी गर्नुपर्दछ। राजस्व सुधार योजनाले स्थानीय उत्पादकत्व, उत्पादन र रोजगारीलाई प्रोत्साहन गर्नु पर्दछ।

३. राजस्व सुधार योजना निर्माणको उद्देश्य

१) यस प्रारूपको मुख्य उद्देश्य नगरपालिकाको आन्तरिक आयको दिगो परिचालन र वृद्धिका लागि ती निकायहरूले यस क्षेत्रमा गर्नु पर्ने सुधारका उपायको खोजी गरी यसको कार्यन्वयन योजना निर्माण गर्न मार्गदर्शन प्रदान गर्नु हो। यस दिग्दर्शको उद्देश्यहरु देहाय बमोजिम रहेको छः

(क) आन्तरिक आयको विगत वर्तमान अवस्थाको विश्लेषण गर्नको लागि खाका प्रदान गर्नु

(ख) आन्तरिक आयको वृद्धि र परिचालनका लागि गर्नु पर्ने कानूनी तथा नीतिगत सुधारका लागि मार्गदर्शन प्रदान गर्नु

(ग) आन्तरिक आयको दिगो परिचालन र वृद्धिका लागि संस्थागत सुधारको क्षेत्र पहिचान गर्न स्थानीय तहलाई सहयोग गर्नु

(घ) आन्तरिक आयको दिगो परिचालन र वृद्धिका लागि समयसीमा सहितको राजस्व सुधार योजना निर्माण गर्नका लागि एक खाका प्रदान गर्नु

(ङ) स्थानीय तहको राजस्व परिचालन क्षमता विकास गर्न सहयोग पुर्‍याउनु

२) नगरपालिकाले यस प्रारुपको उपयोगबाट देहायका कार्य गर्न सक्षम हुनेछनः

(क) नगरपालिकाको आन्तरिक आयको सम्भाव्य स्रोतको नक्साङ्कन गर्न,

(ख) नगरपालिकाले आगामी आर्थिक वर्षमा उठाउन सक्ने आन्तरिक आयको प्रक्षेपण गर्न,

(ग) नगरपालिकाको आन्तरिक आय परिचालनमा क्षमता विकास गर्न,

(घ) नगरपालिकाको आन्तरिक आय परिचालनको लागि संस्थागत तथा नीतिगत सुधार गर्न,

(ङ) आन्तरिक आयको दिगो परिचालन र वृद्धीका लागि गर्नु पर्ने सुधारको कार्यन्वयन योजना निर्माण गर्न

४. राजस्व सुधार योजना निर्माण दिग्दर्शनको प्रयोगकर्ताहरू

१) राजस्व सुधार योजना दिग्दर्शन नगरपालिकाको लागि लक्षित गरी तयार गरिएको छ। यस योजना उक्त निकायका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिको लागि उपयोगी हुनेछ। यो दिग्दर्शनले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६५ बमोजिम गठित स्थानीय तहका उपाध्यक्ष वा उपप्रमुखको संयोजकत्वमा रहेको स्थानीय राजस्व परामर्श समितिलाई आन्तरिक आयको विश्लेषण गरी यसको अनुमान गर्न र राजस्व सुधारका उपायको खोजि गर्न मार्गदर्शन प्रदान गर्नेछ।

२) यो दिग्दर्शन स्थानीय तहको राजस्व क्षमतामा प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्षरूपमा संलग्न रहेका सार्वजनिक तालिम प्रदाय संस्थाहरू जस्तै स्थानीय विकास प्रशिक्षण प्रतिष्ठान, प्रदेश प्रशिक्षण प्रतिष्ठानहरू, सार्वजनिक वित्त व्यवस्थापन तालिम केन्द्र, नेपाल प्रशासिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठान जस्ता निकायका लागि अत्यन्तै उपयोगि हुनेछ। यस दिग्दर्शन स्थानीय कर सम्बन्धमा अध्ययन, अध्यापन र अनुसन्धानमान संलग्न विश्वविद्यालयहरू, विद्यार्थीहरू र यसमा रूची राख्नेहरूका लागि समेत उपयोगी हुनेछ।

५. राजस्व सुधार योजना कार्यन्वयनको अपेक्षित परिमाणात्मक प्रतिफल[1]

नेपाल सरकारले स्थानीय तहको वित्तीय सुशासनको लेखाजोखाको लागि स्थानीय तह वित्तीय सुशासन जोखिम मूल्याङ्कन कार्यविधि २०७७ जारी गरी राजस्व व्यवस्थापनको क्षेत्रमा मूल्याङ्कनका सूचक निर्धारण गरेको छ । यी सूचकमा ३ वटा सूचकहरू नतिजा क्षेत्रसँग सम्बन्धित रहेका छन्। यसै आधारमा स्थानीय तहको राजस्व सुधार योजनाको कार्यन्वयनबाट देहायका परिमाणात्मक प्रतिफलको अपेक्षा गरिएको छः

१) गत आर्थिक वर्षमा भन्दा सो भन्दा अघिल्लो आर्थिक वर्षको तुलनामा कम्तिमा १० प्रतिशतले आन्तरिक आय (आफूले उठाएको रकम) वृद्धि भएको ।

२) गत आर्थिक वर्षमा स्थानीय राजस्व परामर्श समितिले गरेको राजस्व अनुमानको ९० प्रतिशत भन्दा बढी राजस्व सङ्कलन भएको।

३) हरेक आर्थिक वर्षमा कुल बजेटमा आन्तरिक आयको हिस्सा २० प्रतिशतभन्दा बढी रहेको।

६. राजस्व सुधार योजनाको कार्यन्वयन प्रभावकारिताको लेखाजोखाका सूचकहरू

१) राजस्व सुधार योजनाको कार्यान्वयन प्रभावाकरिताको लेखाजोखा नेपाल सरकारले स्थानीय तहको वित्तीय सुशासनको लेखाजोखाको लागि कार्यन्वयनमा ल्याएको स्थानीय तह वित्तीय सुशासन जोखिम मूल्याङ्कन कार्यविधि २०७७ मा उल्लिखित सूचकको आधारमा गरिने छ। यस सम्बन्धी सूचकहरू अनुसूची-३ मा समावेश गरिएको छ।

---

[1] स्थानीय तह वित्तीय सुशासन जोखिम मूल्याङ्कन कार्यविधि, २०७७ को सूचक सङ्ख्या ९३ र ९४ मा उल्लिखित सूचकहरू

२) यी सूचकहरूको लेखाजोखा हरेक वर्ष जिल्ला समन्वय समितिबाट गरी यसलाई सार्वजनिक गर्नु पर्नेछ। यी सूचकमा भएको उपलब्धिको आधारमा स्थानीय तहको राजस्व क्षमता विकास सम्बन्धी कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्नु पर्नेछ।

परिच्छेद - ३
राजस्व सुधार योजना निर्माणका चरणहरू

१. पहिलो चरणः राजस्व सुधार योजना निर्माणको कार्यपालिकाको बैठकबाट निर्णय

१) नगरपालिकाको स्थानीय राजस्व परामर्श समितको बैठकको सिफारिशमा नगर कार्यपालिकाको बैठकबाट समय तालिका र यस कार्यमा लाग्ने खर्चको सीमा समेत तोकी राजस्व सुधार योजना निर्माण गर्ने सम्बन्धमा औपचारिक निर्णय गर्नु पर्दछ।

२) राजस्व सुधार योजनाको निर्माण स्थानीय राजस्व परामर्श समितको प्रत्यक्ष निर्देशनमा रही राजस्व शाखा वा महाशाखाले आन्तरिकरूपमा आफैंले वा परामर्शदाताको सहयोगमा गर्न सक्छ। पहिलोपटक यस सम्बन्धी कार्य गर्दा भने परामर्शदाताको सहयोग लिंदा प्राविधिकरूपमा सहज हुन सक्छ। तर एक पटक बनेको राजस्व सुधार योजनाको अद्यावदी गर्दा वा दोस्रो पटक निर्माण गर्दा भने आन्तरिक रुपमा निर्माण गर्नुपर्छ। यसबाट राजस्व शाखा वा महाशाखाको संस्थागत क्षमता समेत निर्माण हुनेछ।

२. दोस्रो चरणः राजस्व सुधार योजनाको निर्माण सम्बन्धी प्राविधिक कार्यदलको गठन

१) राजस्व सुधार योजना निर्माणको लागि प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको निर्णयबाट देहाय बमोजिमको एक राजस्व सुधार योजना निर्माण कार्यदल गठन गर्नु पर्दछ।

(क) राजस्व शाखा वा महाशाखाका प्रमुख

(ख) आर्थिक प्रशासन शाखा वा महाशाखाका प्रतिनिधि

(ग) योजना शाखा वा महाशाखाका प्रतिनीधि

(घ) कर्मचारी प्रशासन महाशाखा वा शाखाका प्रतिनिधि

(ङ) वडा सचिव मध्येवाट १ जना प्रतिनिधि

(च) कार्यदलले तोकेकको १ जना विज्ञ

२) राजस्व सुधार योजना प्राविधिक कार्यदलले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको निर्देशनमा रही देहायका कार्यहरू सम्पादन गर्नु पर्दछ।

(क) तथ्याङक तथा सङकलन सम्बन्धी कार्य

(ख) सरोकारवालासँग छलफल र अन्तरक्रिया सम्बन्धी कार्य

(ग) परामर्शदाताबाट राजस्व सुधार योजनाको कार्य गर्दा सहजीकरण सम्बन्धी कार्य

(घ) आन्तरिक तवरले राजस्व सुधार योजना निर्माण गर्ने निर्णय भएका सो योजना निर्माण सम्बन्धी कार्य

(ङ) तथ्याङक सङ्कलकको छनौट तालिम सम्बन्धी कार्य

(च) तथ्याङ्कको तालिकीकरण सम्बन्धी कार्य

(छ) राजस्व सुधार योजना निर्माणको लागि वडा कार्यालय, निजी क्षेत्र र अन्य सरोकारवालासँग समन्वय सम्बन्धी कार्यहरू

(ज) अन्य तोकिएका कार्य

३. तेस्रो चरणः राजस्व सुधार योजनाको निर्माण परामर्शदाता संस्थाको छनौट

१) राजस्व सुधार योजना पहिलोपटक निर्माण गर्दा भने परामर्शदाता संस्थाको प्राविधिक सहयोग आवयश्यक पर्न सक्छ। परामर्शदाता आवश्यक हुने भए यसको सेवा खरिदको लागि राजस्व हेर्ने शाखा वा महाशाखाले उपलब्ध बजेट तथा कार्यबोझको आधारमा सार्वजनिक खरिद ऐन र यस समबन्धी नियमावली बमोजिम कार्यशर्त (Terms of Referecne) निर्माण गरी खरिद प्रक्रिया अघि बढाउनु पर्दछ।

२) परामर्शदाताको सेवा खरिदको लागि तयार पारिने कार्यशर्तमा परामर्शदाताको मुख्य कार्यहरु, बजेट, कार्यतालिका, परामर्शदाताको प्रस्ताव मूल्याङ्कनका आधारहरू, यसमा रहने विज्ञको योग्यता र अनुभव आदि विषय स्पस्टरूपमा उल्लेख गरिनु पर्दछ। यस सम्बन्धी कार्यशर्तको नमूना ढाँचा अनुसूची-४ मा उल्लेख गरिएको छ।

४. चौथो चरणः राजस्व सुधार योजना निर्माणको पूर्व तयारी कार्यशाला

१) राजस्व सुधार योजनाले राजस्वका दरका बारेमा, राजस्व सम्बन्धी कानूनको सुधारका बारेमा सुझाव प्रस्तुत गरी राजस्वको प्रक्षेपण गर्ने हुनाले हरेक वर्ष राजस्वको अनुमान तयार गर्दा र आर्थिक ऐन निर्माण गर्दा यसले एक खाकाको काम गर्ने भएकाले सबै सरोकारवालाहरूलाई समावेश गरी राजस्व सुधार योजना तयार गर्नु पूर्व राजस्व हेर्ने शाखा वा महाशाखाले यस सम्बन्धी एक दिने पूर्व तयारी बैठक आयोजना गरी सरोकारवालाई जानकारी गराउने र योजना निर्माणका लागि सुझावहरू सङ्कलन गर्नु पर्दछ। यस कार्यशालामा कार्यपालिका पदाधिकारीहरू, राजस्व सुधार योजना निर्माणको गठन गरिएको प्राविधिक कार्यदलका सदस्यहरू, स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिका पदाधिकारीहरू राजस्व परामर्श समितिका सदस्यहरू र परामर्शदाताको सहयोग लिई यस सम्बन्धी कार्य गर्न परामर्शमा संलग्न विज्ञहरू र अन्य सरोकारवालाई आमन्त्रण गर्नु पर्नेछ।

२) पूर्व तयारी कार्यशालामा राजस्व हेर्ने शाखा वा महाशाखाले राजस्व सुधार योजनाको उद्देश्य, अवधारणा, राजस्वको बारेमा हालको अवस्था, यसको सम्भाव्यता, कानूनी व्यवस्था, राजस्व व्यवस्थापनका चुनौती, सुधारका क्षेत्रहरू आदि सम्बन्धमा एक प्रस्तुती गरी राजस्व सुधार योजना निर्माणका लागि सुझावहरू सङ्कलन गर्नु पर्दछ। कार्यशाला सकिएपछि कार्यशालामा उठेका विषयलाइ समेटी राजस्व हेर्ने निकायले यस सम्बन्धी प्रतिवेदन समेत तयार गर्नु पर्नेछ।

५. पाँचौ चरणः राजस्वको वस्तुस्थिति विवरण तयार गर्ने

१) राजस्व सुधार योजना निर्माण कार्यदलले आफैं वा योजना निर्माणमा संलग्न परामर्शदाताको सहयोगमा नगरपालिकाको राजस्वको वस्तुस्थिति विवरण तयार गर्नु पर्दछ। यस वस्तुस्थितिमा,

स्थानीय तहको संक्षिप्त परिचय, आर्थिक अवस्था, राजस्व परिचालनको वर्तमान अवस्था, आर्थिक वर्ष २०७४-७५ देखिको आन्तरिक आयको अवस्था, स्थानीय राजस्व परामर्श समितिका निर्णयहरू, राजस्व व्यवस्थापनसँग सम्बन्धित कानूनहरू, राजस्व व्यवस्थापनमा प्रयोगमा आएका सुचना प्रविधिहरू, राजस्व शाखाको संरचना, राजस्व शाखामा कार्यरत कर्मचारीको विवरण आदि विषयहरू उल्लेख गर्नु पर्छ।

२) स्थानीय तहको राजस्वको वस्तुस्थिति विवरणको नमूना ढाँचा अनुसूची-५ मा उल्लेख गरिएको छ। प्राविधिक कार्यदलले यस सम्बन्धी ढाँचाहरू आफ्नो स्थानीय आवयश्कता अनुसार परिमार्जन गर्न सक्नेछ। यस नमूना ढाँचाको परीक्षण गरेर वा विज्ञ परामर्श लिएर यसलाई अन्तिमरूप दिनु पर्नेछ। यस ढाँचालाई समय समयमा परिमार्जन गर्न सकिनेछ।

६. छैठौं चरणः आन्तरिक आयको तथ्याङ्क सङ्कलन फारमको विकास

१) राजस्व सुधार योजना निर्माण प्राविधिक कार्यदलले आफैं वा योजना निर्माणमा संलग्न परामर्शदाताको सहयोगमा आन्तरिक आय उठ्ने आर्थिक गतिविधि वा विषयक्षेत्रको नक्साङ्कन गरी तथ्याङ्क सङ्कलन गर्न सहयोगी हुने तथ्याङ्क सङ्कलन फारम विकास गर्नु पर्दछ।

२) प्राविधिक कार्यदलले तथ्याङ्क सङकलन फारमको नमूना निर्माण गरी यसको परीक्षण गरेर मात्र यसलाई अन्तिम रूप दिनु पर्छ। तथ्याङ्क फारमको नमूना अनुसुची ६-७ मा समावेश गरिएको छ। यस नमूनालाई आधार मानी स्थानीय आवश्यकताको आधारमा यी फारमहरूलाई प्राविधिक कार्यदलले आवश्यक परिमार्जन गर्न सक्नेछ।

७. सातौं चरणः तथ्याङ्क सङ्कलकको परिचालन गरी तथ्याङ्क सङ्कलन

१) राजस्व सुधार योजना निर्माण प्राविधिक कार्यदलले स्थानीय क्याम्पस वा उच्च माध्यमिक विद्यालयसँग सहकार्य गरी विद्यार्थीहरू परिचालन गरी वा सो नभएमा स्वयंसेवक परिचालन गरी स्थानीय आयको स्रोतहरूको आधारको बारेमा तथ्याङ्क सङ्कलन गर्नु पर्दछ। तथ्याङ्क सङ्कलक छनौट गर्दा प्रचलित कानूनको पालना गर्नु पर्छ।

२) तथ्याङ्क सङ्कलनमा खटिने तथ्याङ्क सङ्कलकको पारिश्रमिकको निर्णय कार्यपालिकाको बैठकबाट गर्नु पर्छ। तथ्याङ्क सङ्कलकलाई यसको प्रक्रिया र यसको फारम भर्ने तरिकाका बारेमा १-२ दिनको अभिमुखीकरण गर्नु पर्छ।

८. आठौं चरणः तथ्याङ्कको विश्लेषण

१) राजस्व सुधार शाखा वा महाशाखाले आफैं वा योजना निर्माणमा संलग्न परामर्शदाताको सहयोगमा सङ्कलन भएका तथ्याङ्कको विश्लेषण गर्नु पर्नेछ। तथ्याङ्क विश्लेषण गर्दा राम्रा पक्षहरू, कमजोरीहरू, यसमा रहेका चुनौतीहरू आदि समेत उल्लेख गर्नु पर्छ।

२) तथ्याङ्क विश्लेषणमा स्थानीय आयको दायरामा कति संस्था वा व्यक्ति आएका छन र के कतिलाई कुन क्षेत्रमा ल्याउन सकिन्छ भन्ने विषय पनि उल्लेख गर्नु पर्दछ। यसमा हाल के कति दर

रहेको छ यी दरका के कस्तो पुनरावलोकन आवयश्यक रहेको छ भन्ने सम्बन्धमा पनि ठोस सुझाव प्रस्तुत गर्नु पर्नेछ।

९. नवौं चरणः दर रेट विश्लेषण र दर रेट प्रस्ताव

१) राजस्व सुधार योजना निर्माण प्राविधिक कार्यदलले आफैं वा परामर्शदाताको सहयोगमा हाल आर्थिक ऐनमा उल्लेख गरिएका सेवा शूल्को दरहरू, व्यवसाय करको दरहरू, बहाल करको दरहरु, सम्पत्ति करको मूल्याङ्कन तरिका र यसमा लाग्ने करको दर, कवाडी करको दर, मालपोत दर आदिको दर विश्लेषण गर्नु पर्छ। यसरी विश्लेषण गर्दा आर्थिक ऐन बमोजिमको दर रेट अनुसार के कति रकम उठ्न सक्ने रहेछ, दर बढाउन सकिने सम्भावना छ वा छैन, दर बढाउँदा आर्थिक गतिविधिलाई के कस्तो असर पार्छ, नयाँ दरले राजस्वको दिगो वृद्धी के कस्तो हुन सक्छ भनि शीर्षकगत आधारभूत अनुमान समेत तयार गर्नु पर्छ।

२) दर रेटको विश्लेषण गर्दा मिल्दोजुल्दो अवस्थाका अन्य स्थानीय तहको दर रेटसँग तुलना गर्न सकिन्छ। उदाहरणको लागि घर बहाल करको दर रेटको तुलना गर्दा देहायको तालिका प्रयोग गर्न सकिन्छ।

तालिका २: तुलनात्मक दर रेट

स्थानीय तहको नाम	बहाल करको दर	बहाल करबाट उठेको रकम	बहाल करको करदाता सङ्ख्या	जम्मा घर परिवार सङ्ख्या[२]	प्रति घरपरिवार वहाल कर
१) आफ्नो स्थानीय तह					
२) अन्य स्थानीय तह					
३) अन्य स्थानीय तह					
४) अन्य स्थानीय तह					

३) दर रेटको विश्लेषणका आधारमा आगामी तीन वर्षको लागि उपयुक्त हुने दर रेट प्रस्ताव गर्नु पर्छ। कर तथा गैर करका दर रेट प्रस्ताव गर्दा करको दायरा फराकिलो बनाई बढी बढी भन्दा करदातालाई करको दायरमा ल्याई करको दायरा फराकिलो बनाउने र करको दर रेट कम गर्ने नीति लिन उपयुक्त हुन्छ। दर रेट अधिक भएमा करदाताले कर छल्ने वा आर्थिक गतिविधिलाई समेत निरुत्साहित गर्न सक्छ। दर रेटको प्रस्ताव देहाय बमोजिमको तालिकामा गर्न सकिन्छ। उदाहरणको लागि साना सवारी करको दर यसरी प्रस्ताव गर्न सकिन्छ।

तालिका ३: सवारी साधन करको दर प्रस्ताव

सवारी साधन	साना सवारी साधनको हालको दर रेट	साना सवारी साधनको प्रस्तावित दर रेट

[२] यस सम्बन्धी तथ्याङ्क केन्द्रीय तथ्याङ्क कार्यालयबाट समेत पाउन सकिन्छ

	(प्रति एकाई रू)			(प्रति एकाई रू)		
	दर्ता शूल्क	वार्षिक नवीकरण शूल्क	वार्षिक कर	दर्ता शूल्क	वार्षिक नवीकरण शूल्क	वार्षिक कर
इ-रिक्सा						
अटो रिक्सा						

१०. दशौं चरणः राजस्व प्रक्षेपण

१) राजस्व सुधार शाखा वा महाशाखाले आफैं वा योजना निर्माणमा संलग्न परामर्शदाताको सहयोगले तथ्याङ्क विश्लेषण तथा दर रेटको विश्लेषणको आधारमा आगामी तीन वर्षका लागि स्थानीय तहको आन्तरिक आयको प्रक्षेपण गर्नु पर्छ। स्थानीय तहले करका स्रोतहरूको सर्वेक्षण गरी आधार वर्षको राजस्व प्रक्षेपण गर्नु पर्दछ। राजस्व सुधार योजना तीन वर्षको लागि तयार गरिन्छ र चौथौ वर्षमा यसलाई पुनः तयार गरिन्छ। राजस्व सुधार योजना निर्माण भएको वर्षलाई आधार वर्ष मानी सर्वेक्षणको आधारमा राजस्व प्रक्षेपण गरिन्छ।

२) आधार वर्ष देखि बाहेकका अन्य वर्षमा भने आन्तरिक आयको गत विगतको प्रवृत्ती विश्लेषण गरी विभिन्न विधिको प्रयोग गरी राजस्व प्रक्षेपण गर्ने गरिन्छ। राजस्व प्रक्षेपणका विधि सम्बन्धमा **परिच्छेद** -४ विस्तृत रुपमा उल्लेख गरिएको छ। यी विधिको आधारमा संघिय सरकारबाट आगामी वर्षमा प्राप्त हुन सक्ने राजस्व बाँडफाँटको रकम समेत प्रक्षेपण गर्न सकिन्छ। स्थानीय तहले खर्चको समेत प्रक्षेपण गर्नु पर्ने भएकाले यी विधिलाई यस प्रयोजनको लागि समेत उपयोग गर्न सकिनेछ।

११. एघारौं चरणः राजस्व सुधार योजना कार्यन्वयन कार्ययोजना

१) राजस्व सुधार शाखा वा महाशाखाले आफैं वा कार्ययोजना निर्माणमा संलग्न परामर्शदाताको सहयोमा राजस्व सुधार योजना कार्यान्वयन कार्ययोजना तयार गर्नु पर्छ।

१२. बाह्रौं चरणः राजस्व सुधार योजनाको प्रारम्भिक प्रतिवेदन तयार

१) राजस्व सुधार योजना निर्माण कार्यदलले आफैं वा योजना निर्माणमा संलग्न परामर्शदाताको सहयोगमा यस अघिका चरणहरूमा सङ्कलन भएको तथ्याङ्क तथा सूचनलाई आधार मानी नगरपालिकाको राजस्व सुधार योजनाको प्रारम्भिक प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्छ। यस प्रतिवेदनलाई राजस्व सुधार योजना निर्माण प्राविधिक कार्यदलला विस्तृत छलफल गरी तयार गर्नु पर्छ।

२) प्रारम्भिक प्रतिवेदनमा, राजस्वको वर्तमान अवस्थाको विश्लेषण, आगामी तीन वर्षको राजस्व सुधार कार्यन्वयन योजना, तीन वर्षका लागि प्रस्तावित राजस्वका दरहरू, राजस्व व्यवस्थापनको लागि संस्थागत संरचना, आगामी तीन वर्षको राजस्व प्रक्षेपण आदि विषयहरू समावेश गर्नु पर्छ। यो प्रतिवेदनमा थप सुझाव लिन र राजस्व सुधार सुझाव सङ्लकन कार्यशालमा प्रस्तुत गर्न उपयोग

गरिने हुनाले प्रतिवेदनको साथमा पावर प्वाईण्ट स्लाइड (PowerPoint Slide) समेत तयार गर्नु पर्छ।

१३. तेह्रौं चरणः राजस्व सुधार योजना सुझाव सङ्कलन कार्यशाला

१) नगरपालिकाको राजस्व हेर्ने शाखा, महाशाखा वा विभागले स्थानीय राजस्व परामर्श समिति, वडा अध्यक्षहरू, वडा सचिवहरू, निजी क्षेत्रका प्रतिनिधि, बजेट सीमा निर्धारण स्रोत अनुमान समिति, कर्मचारीहरू, परामर्शदातावाट काम हुँदा सोमा संलग्न विज्ञ, राजस्व सुधार योजना प्राविधिक कार्यदल, तथा अन्य सरोकारवालाई समावेश गरी एक कार्यशाला आयोजना गरी राजस्वको दर रेट, राजस्व सुधारको योजना, राजस्व प्रशासन आदि सम्बन्धमा सुझावहरु सङ्कलन गर्नु पर्छ।

२) राजस्व सुधार योजना सुझाव सङ्कलन कार्यशाला संचालन गर्दा सो योजनाको प्रारम्भिक प्रतिवेदनमा आधारित रही प्रस्तुतीकरण गर्नु पर्छ। यसमा प्रस्तुतीकरण पश्चात देहायको समूह गठन गरी प्रारम्भिक प्रतिवेदनमा सुझाव सङ्कलन गर्नु पर्छ। समूह निर्माण गर्दा एक जना टोली नेता र समूहको प्रस्तुतकर्ता समेत छनौट गर्ने पर्नेछ। कार्यशाला पश्चात यस सम्बन्धी कार्यशाला प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्नेछ।

(क) राजस्वका दर र दायरा तथा प्रक्षेपण सम्बन्धी समूह
(ख) राजस्वको संस्थागत विकास जस्तै आर्थिक ऐन, राजस्व प्रशासन सम्बन्धी समूह
(ग) राजस्वको कार्यान्वयन योजना समूह
(घ) कर राजस्व सुधार समूह
(ङ) गैर कर राजस्व सुधार समूह

१४. चौधौं चरणः राजस्व सुधार योजनाको अन्तिम मस्यौदा प्रतिवेदन तयार

१) नगरपालिकाको राजस्व सुधार योजना निर्माण प्राविधिक कार्यदलले आफैं वा परामर्शदाताको सहयोगमा राजस्व सुधार योजना सुझाव सङ्कलन कार्यशालाको प्रतिवेदनको आधारमा प्राप्त सुझावहरूलाई समेटी अन्तिम मस्यौदा प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्छ।

२) यसरी तयार भएको अन्तिमा मस्यौदा प्रतिवेदनमाथि थप सुझाव सङ्कलन गर्न १५ दिनको समय दिई स्थानीय तहको वेबसाइटमा राखी सरोकारवालाबाट सुझाव माग गर्नु पर्छ । अन्तिम मस्यौदा प्रतिवेदनलाइ राजस्व परामर्श समितको बैठकमा राखि छलफल गरी थप परिमार्जन सकिनेछ।

१५. पन्ध्रौं चरणः राजस्व सुधार योजनाको अन्तिम प्रतिवेदन तयार

१) नगरपालिकाको राजस्व सुधार योजना निर्माण प्राविधिक कार्यदलले आफैं वा राजस्व सुधार योजना निर्माणमा संलग्न परामर्शदाताको सहयोगमा अन्तिम प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्छ। यस अन्तिम प्रतिवेदनको नमूना ढाँचा अनुसूचि- ६ मा समावेश गरिएकोS छ। अन्तिम प्रतिवेदनको स्वीकृति स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको सिफारिशमा कार्यपालिका बैठकबाट गर्नु पर्छ।

२) स्वीकृत अन्तिम प्रतिवेदनलाई नेपाली भाषा विज्ञवाट सम्पादन गरी यसलाई आफ्नो वेबसाईटमा राख्नु पर्छ। यस प्रतिवदनलाई छापी सवै वडा कार्यालय र यसमा सँलग्न सरोकारवालालाई

वितरण गर्न सकिन्छ। स्थानीय राजस्व परामर्श समितिले आफ्ना निर्णयहरू गर्दा वा राजस्वका दर रेट सिफारिश गर्दा यसलाई आधार मान्नु पर्छ। बजेट सिलिंग तथा स्रोत परीक्षण समितिले हरेक वर्ष राजस्व तथा व्ययको अनुमान गर्दा यसलाई आधार मान्नु पर्छ।

परिच्छेद - ४

रामग्राम नगरपालिकाको आयको प्रक्षेपण

१. परिचय

१) नगरपालिकाले आगामी आर्थिक वर्ष वा सो भन्दा बढी आर्थिक वर्षका लागि आफ्नो खर्च आवश्यकताका लागि जुटाउन सकिने आयको पूर्वानुमानलाई आय प्रक्षेपण भनिन्छ। यसमा नगरपालिकाले सामान्यतया मध्यकालीन खर्च संरचनाको अवधिका लागि कुन कुन स्रोतबाट के कति आय स्रोत जुट्न सक्दछ भनेर विभिन्न विधिबाट प्रक्षेपण गर्दछन्। सामान्यतया स्थानीय तहको हकमा पहिला आय प्रक्षेपण गरेर मात्र खर्चको प्रक्षेपण गर्नु उपयुक्त हुन्छ। सङ्घीय सरकारको हकमा खर्च प्रक्षेपण गरेपछि आयको प्रक्षेपण गर्ने गरिन्छ। आफ्नो आम्दानीले नसकेमा सङ्घीय सरकारसँग वैदेशिक ऋण लगायतका अन्य विकल्पहरू पनि रहने गर्दछ। सङ्घीय सरकारलाई उपलब्ध सबै वित्तीय विकल्पहरू स्थानीय तहलाई उपलब्ध नहुने हुनाले साधारणतया स्थानीय सरकारको हकमा आय प्रक्षेपणका आधारमा खर्च प्रक्षेपण गर्ने गरिन्छ।

२) स्थानीय आय प्रक्षेपणका मुख्य उद्देश्यहरू भनेको राजस्वको अनुमानलाई यथार्थपरक (Realistic) बनाउनु र सम्भावित राजस्वका स्रोतहरूको पहिचान गरी यसको अधिक परिचालन (Mobilization of Potential Revenues) गर्नु रहेको छ। स्थानीय आयको प्रक्षेपण राजस्व सुधार योजनाको एक अभिन्न अङ्ग हो। स्थानीय आयको प्रक्षेपण एक निरन्तर कार्य हो र हरेक वर्ष यसलाई नियमित रूपमा अद्यावदी गर्नु पर्छ। स्थानीय आयको प्रक्षेपण गर्दा सहभागीतामूलक ढङ्गले गर्नु पर्छ किनकि यसले लुकेका स्रोतको खोजी गर्दछ र करको दायरामा नआएकालाई पनि यसको दायरा ल्याउँछ। त्यसैले यस कार्यलाई चरणबद्ध रूपमा सम्पादन गर्नु पर्छ। आय प्रक्षेपणले स्थानीय वित्तीय स्वास्थ्यको समेत लेखाजोखा गर्न सहयोग गर्दछ। यसले खर्चको सदुपयोग (Expenditure Rationalization) गर्न समेत सहयोग गर्दछ। यसले स्थानीय वित्त व्यवस्थापनमा घाँटी हेरी हाड निल्न समेत सिकाउँदछ।

२. स्थानीय आय प्रक्षेपणसँग सम्बन्धित केही कानुनी व्यवस्थाहरू

कानून	कानुनी व्यवस्था
स्थानीय तह वित्तीय सुशासन जोखिम मूल्याङ्कन कार्यविधि, २०७७	बुँदा ६: आगामी आर्थिक वर्षको बजेट प्रक्षेपण गर्दा आगामी आर्थिक वर्षपछिको दुई वर्षको समेत प्रक्षेपण गरेको। यसमा बजेट प्रक्षेपण भन्नाले आय-व्यय दुबैको अनुमान समावेश हुने गर्दछ। बुँदा ८४: आगामी आर्थिक वर्षका लागि आय-व्यय प्रक्षेपण गरिएको तथ्याङ्क सहितको विवरण सङ्घीय अर्थ मन्त्रालयमा पठाएको।
अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४	स्थानीय तहले आफूले गरेको आय-व्ययको चौमासिक विवरण त्यस्तो अवधि सकिएको ३० दिन भित्र सङ्घीय अर्थ मन्त्रालयमा पठाउनु पर्नेछ। यसमा

को दफा ३२	स्थानीय तहले दोस्रो चौमासिकको व्ययको विवरण पेस गर्दा तेस्रो चौमासिकमा हुने आय-व्ययको अनुमान समेत पेश गर्नु पर्नेछ।
अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा २१	स्थानीय तहले कर वा गैर कर राजस्वको प्रस्ताव पेश गर्दा वा भैरहेको कर वा गैर कर राजस्वमा परिवर्तन गर्नु पर्दा त्यसको आवश्यकता, औचित्य तथा त्यसबाट पर्ने प्रभाव समेत उल्लेख गरी प्रस्ताव तयार गर्नु पर्नेछ।
अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १८(३)	प्रदेश सरकारले राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा वित्त आयोगसँग परामर्श गरी चालु आर्थिक वर्षको चैत्र मसान्त भित्रमा प्रदेश सरकारले स्थानीय तहलाई उपलब्ध गराउने वित्तीय समानीकरण अनुदानको अनुमानित स्रोतको विवरण स्थानीय तहलाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ।
अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १८(२)	नेपाल सरकारले राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा वित्त आयोगसँग परामर्श गरी चालु आर्थिक वर्षको फागुन मसान्त भित्रमा राजस्व बाँडफाँट र वित्तीय समानीकरण अनुदान बापत आगामी आर्थिक वर्षमा नेपाल सरकारले स्थानीय तहलाई उपलब्ध गराउने अनुमानित स्रोतको विवरण स्थानीय तहलाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ।
अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १८(१)	स्थानीय तहले आगामी आर्थिक वर्षका लागि आय व्ययको प्रक्षेपण गरिएको तथ्याङ्क सहितको विवरण प्रत्येक वर्षको पौष मसान्त भित्रमा अर्थ मन्त्रालय समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ। यसमा (क) व्ययको अनुमान (ख) आफ्नो स्रोतबाट सङ्कलन हुन सक्ने अनुमानित राजस्व (ग) राजस्व बाँडफाँटबाट प्राप्त हुन सक्ने अनुमानित रकम (घ) अनुदानबाट प्राप्त हुन सक्ने अनुमानित रकम (ङ) बजेट घाटा पुर्ति गर्न आवश्यक पर्ने अनुमानित रकम र त्यसको स्रोत पर्छ।

३. स्थानीय तहका आय स्रोतहरू र यसको अनुमान

पालिकाको आय स्रोत	यसको अनुमान
संघबाट प्राप्त हुने वित्तीय समानीकरण अनुदान	फागुन मसान्त भित्रमा नेपाल सरकारबाट अनुमानित विवरण प्राप्त हुने
प्रदेशबाट प्राप्त हुने वित्तीय समानीकरण अनुदान	चैत्र मसान्तभित्र प्रदेश सरकारबाट अनुमानित विवरण प्राप्त हुने
सङ्घबाट प्राप्त हुने राजस्व बाँडफाँट बापतको रकम	फागुन मसान्तभित्रमा नेपाल सरकारबाट अनुमानित विवरण प्राप्त हुने
प्रदेशबाट प्राप्त हुने सवारी साधनको राजस्व बाँडफाँट बापतको रकम	चैत्र मसान्तभित्र प्रदेश सरकारबाट अनुमानित विवरण प्राप्त हुने
संघबाट प्राप्त हुने सःशर्त अनुदान	संघबाट प्रप्त विवरण अनुसार

प्रदेशबाट प्राप्त हुने सःशर्त अनुदान	प्रदेशबाट प्राप्त विवरण अनुसार
संघबाट प्राप्त हुन सक्ने समपुरक अनुदान	संघबाट प्राप्त सीमा अनुसार
प्रदेशबाट प्राप्त हुन सक्ने समपुरक अनुदान	प्रदेशबाट प्राप्त सीमा अनुसार
संघबाट प्राप्त हुन सक्ने विशेष अनुदान	प्रदेशबाट प्राप्त सीमा अनुसार
प्रदेशबाट प्राप्त हुने विशेष अनुदान	प्रदेशबाट प्राप्त सीमा अनुसार
सम्पत्ती कर	विगतको आम्दानी, नक्सा पासको स्थिति, घरको तथ्याङ्क सङ्कलन आदि
व्यवसाय कर	विगतको आयको विश्लेषण र व्यवसाय दर्ता विवरण र वार्षिक सर्भेक्षण
मालपोत	विगतको आय विश्लेषण र सर्भेक्षण
घर तथा जग्गामा लाग्ने बहाल कर	विगतको आय विश्लेषण र घर धुरी सर्भे आदि
मनोरञ्जन करको आफ्नो हिस्सा	विगतको आय विश्लेषण र सर्भेक्षण
विज्ञापन करको आफ्नो हिस्सा	विगतको आय विश्लेषण
साना सवारी कर	साना सवारी करको दर्ता विवरण
घर रजिस्ट्रेसनको दस्तुर आफ्नो हिस्सा	विगतको आयको विश्लेषण
जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर	विगतको आयको विश्लेषण
नदीजन्य पदार्थको बिक्री वितरण	विगतको आयको विश्लेषण र सम्भाव्यता अध्ययन विश्लेषण तथा EIA वा IEE ले दिएको परिमाण
साधारण निर्वाहमुखी खनिज पदार्थको बिक्री वितरण	विगतको आयको विश्लेषण र सम्भाव्यता अध्ययन विश्लेषण
नक्सा पास दस्तुर	विगतको आयको विश्लेषण र नक्सा पास विवरण
व्यक्तिगत घट्ना दस्तुर	विगतको आयको विश्लेषण
बहाल बिटौरी कर	विगतको आयको विश्लेषण
पार्किंग शुल्क	विगतको आयको विश्लेषण र सम्भाव्यता अध्ययन
अन्य सेवा शुल्क दस्तुर	विगतको आयको विश्लेषण र नया सेवाको अवस्था

४. स्थानीय तहका आय प्रक्षेपणका विधिहरू

१) सर्वेक्षण विधि (Survey Methods)

(क) संघीय प्रणाली कार्यन्वयनमा आएपछि स्थानीय तहहरूको पुनः संरचना गरिएको र कतिपय स्थानीय तहहरूमा स्थानीय आयको विगतको तथ्याङ्क उपलब्ध नभएकाले संविधान, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ र अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ मा उल्लेख गरिएका स्थानीय आयको स्रोतको सम्भाव्यता के कति छ यसको सर्वेक्षण गरी यसको नक्साङ्कन तथा प्रारम्भिक अनुमान गर्न यो विधि प्रयोग गरिन्छ।

(ख) उदाहरणको लागि व्यबसाय करको प्रक्षेपण गर्दा तथ्याङ्क सङ्कलक खटाई नगरपालिकाको क्षेत्रमा के कति व्यबसाय छन भनी तथ्याङ्क सङ्कलन गर्न सक्छ। यस सम्बन्धी नमूना ढाँचा

तल प्रस्तुत गरिएको छ। निर्वाचन भएको पहिलो वर्ष यस विधि प्रयोग गरी स्थानीय तहहरुले राजस्व प्रक्षेपण गर्दा उचित हुने गर्दछ।

तालिका ४: आधारभूत सर्वेक्षण

व्यबसायको नाम	संङ्ख्या	करको प्रस्तावित दर	व्यबसाय प्रक्षेपित करको रकम
१. मोबाईल फोन बिक्री पसल	१०	५०००	५००००
२. मोटर कार बिक्री शोरूम	२	५००००	१०००००
३. मोटरसाइकल बिक्री शोरूम	५	२५०००	१२५०००
४. साइकल बिक्री शोरुम	३	३०००	९०००
५. चिकित्सकको क्लिनिक	७	१००००	७००००
६. कविराजको क्लिनिक	४	५०००	२००००
७. शैक्षिक परामर्श सेवा	३	५०००	१५०००
८. पान पसल	५	२०००	१००००
९. मासु विक्रेता	२	१०००	२०००
जम्मा व्यबसाय कर			

२) निः शर्त वृत्ती विश्लेषण विधि (Unconditional Trend Analysis Methods)

यसमा विगत आर्थिक वर्षको तथ्याङ्कलाई आधार मानी आय प्रक्षेपण गरिन्छ। उदाहरणको लागि कुनै नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्षको सम्पत्ती करको प्रक्षेपण गर्नु पर्दा विगत आर्थिक वर्षको सो करको वृद्धि दर विश्लेषण गरी विभिन्न विधिवाट यसको प्रक्षेपण गरिन्छ। यो विधि सरल हुन्छ र एक्से लमा राखेर सजिलै प्रक्षेपण गर्न सकिन्छ । तुलनात्मकरूपमा आयमा धेरै उतारचढाव नहुने र आय करिब करिब हुने अवस्थामा यो विधि प्रयोग गरिन्छ। आय प्रक्षेपण भनेको विज्ञान र कला दुबै भएकाले यसमा वस्तुगत विधिमा मात्र भर नपरेर यसका विषयगत पक्ष (Subjecive Aspect) लाई समेत ध्यानमा राख्नु पर्छ।निःशर्त वृत्ती विश्लेषण विधिभभित्र पनि विभिन्न उप-विधिहरु रहेका छन जसको संक्षिप्त चर्चा तल गरिएको छ।

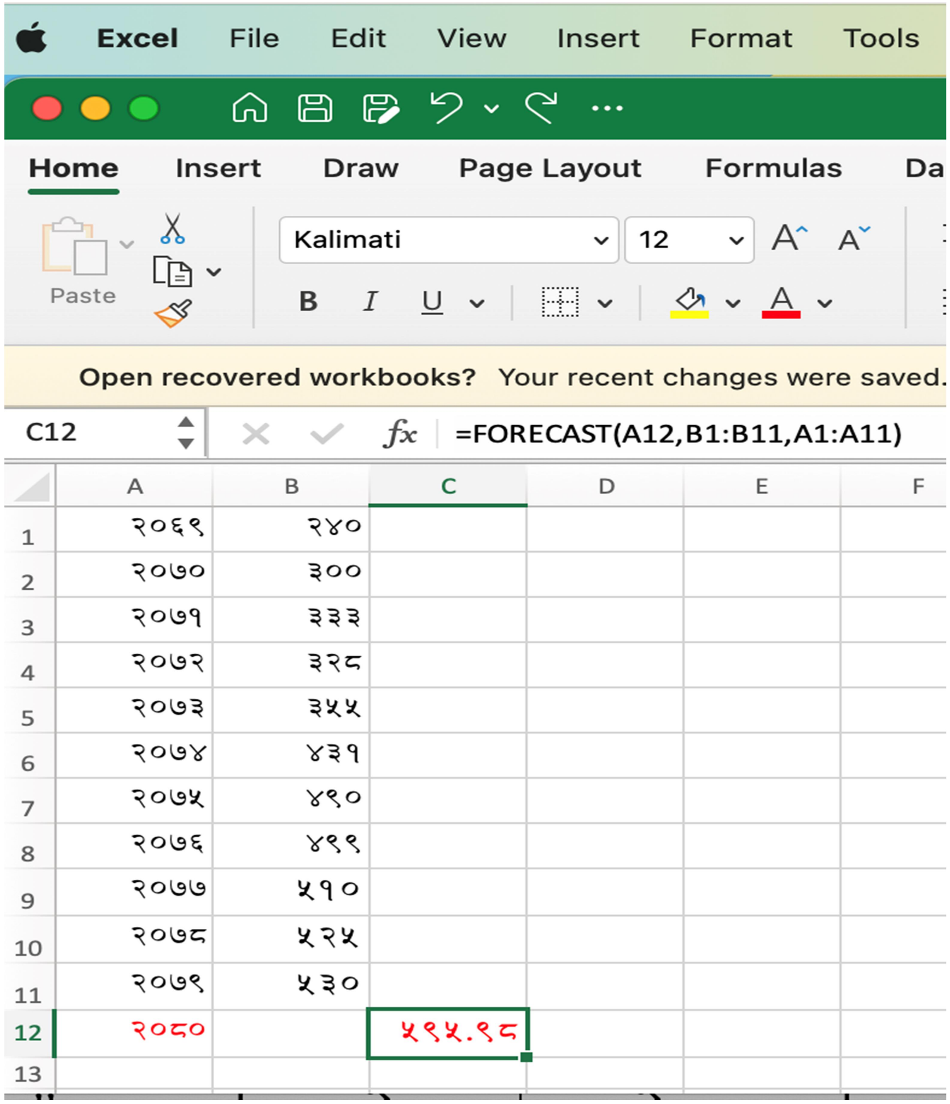
क) एक्सेलको प्रक्षेपण सूत्रमा आधारित प्रक्षेपण (Excel based forecasting method): यो विधिमा Time Series तथ्याङ्कमा प्रयोग गरिन्छ। उदाहरणका लागि कुनै एक नगरपालिकाको साना सवारी करको रकम देहाय अनुसार रहेको छ भने Microsoft Excel को forecast formula बाट यसलाई सजिलैसँग प्रक्षेपण गर्न सकिन्छ।

तालिका ५:निःशर्त वृत्ती विश्लेषण विधि

आर्थिक वर्ष (x)	साना सवारी कर (रू हजारमा) (y)

२०६९/०७०	२४०
२०७०/०७१	३००
२०७१/०७२	३३३
२०७२/०७३	३२८
२०७३/०७४	३५५
२०७४/०७५	४३१
२०७५/०७६	४९०
२०७६/०७७	४९९
२०७७/०७८	५१०
२०७८/०७९	५२५
२०७९/०८०	५३०
२०८०/०८१	
आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ का लागि प्रक्षेपण रकम	५९६

- forecast formula: *= forecast (x, known ys, known xs)*
- x = आर्थिक वर्ष २०७७/०७८,
- known ys भन्नाले आर्थिक वर्ष २०६९/०७०- २०७६/०७७ सम्मको साना सवारी साधन कर
- known x भनेको २०६९/०७०- २०७६/०७७ cell



ख) विगतको राजस्वको वृद्धि प्रतिशतको औसत वृद्धि दरको आधार (Moving Average Growth Rate Method) : यस विधिमा देहायको सूत्र प्रयोग गरी औसत वृद्धि प्रतिशत निकाल्ने गरिन्छ। यसलाई Multiplicative Trend विधि पनि भन्ने गरिन्छ। उदाहरणका लागि कुनै एक पुरानो नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७२/०७३ देखि २०७९/०८० को लागि व्यवसाय करको तल उल्लेख गरिएको छ। यस नगरपालिकाले औसत वृद्धिदर ११ प्रतिशतलाई आधार मानी व्यवसाय करको आय प्रक्षेपण गर्न सक्दछ।

तालिका ६: औसत वृद्धि दरबाट प्रक्षेपण

आर्थिक वर्ष	व्यवसाय कर (रू लाखमा)	गुणात्मक वृत्ति (Multiplicative Trend)	विवरण	प्रतिशत वृद्धि
२०७२/७३	१५.९०		-	

२०७३/७४	१७.९४	१.१३	१७.९४÷१५.९०	१३
२०७४/७५	२०.२३	१.१३	२०.२३÷१७.९४	१३
२०७५/७६	२१.७५	१.०८	२१.७५÷२०.९३	०.०८
२०७६/७७	२३.०४	१.०६	२३.०४÷२१.७५	०.०६
२०७७/७८	२७.१८	१.१८	२७.१८÷२३.०४	१८
२०७८/७९	२९.८२	१.१०	२९.८२÷२७.१८	१०
२०७९/८०	३३.१३			११
औसत वृद्धि दर		१.११	(१.१३+१.१३+१.०८+१.०६+१.१८+१.१०)/६= १.११	

- आर्थिक वर्ष २०७९/८० को प्रक्षेपण रकम = आ.व २०७८/७९ को व्यबसाय कर रकम × औसत प्रतिशत वृद्धि दर
  = २९.८२ × १.११
  = ३३.१३

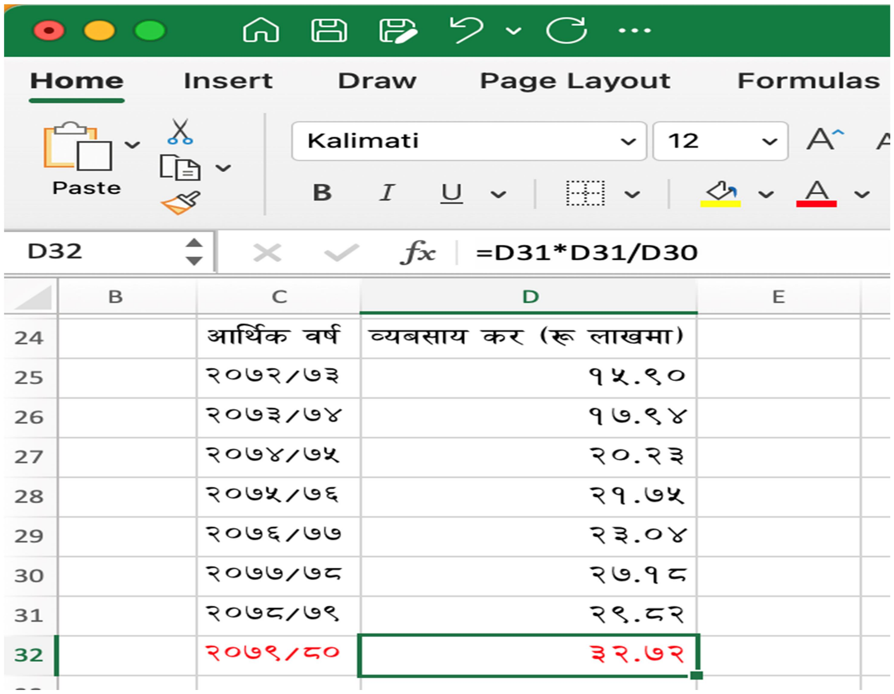
- Step १: Calculate Multiplicative Trend Current Revenue/Past. Revoenue
- Step २: Calculate moving average २०७३/७४- २०७८/७९
- Step ३: Forcast for २०७९/८० = २९.८२ × १.११

ग) गत आर्थिक वर्षको वृद्धि दर विधि (Last Year Growth Rate Method): यस विधिमा गएको आर्थिक वर्षको वृद्धि दरलाई आधार मानी आगामि आर्थिक वर्षको आयको प्रक्षेपण गरिन्छ। यसमा गत आर्थिक वर्षमा जुन दरले वृद्धि भएको छ सोही दरमा आगामी आर्थिक वर्षमा आय वृद्धि हुने अनुमान गरिन्छ। यसको एक उदाहरण तल प्रस्तुत गरिएको छ।

तालिका ७: ग) गत आर्थिक वर्षको वृद्धि दरबाट प्रक्षेपण विधि

आर्थिक वर्ष	व्यबसाय कर (रू लाखमा)
२०७२/७३	१५.९०
२०७३/७४	१७.९४
२०७४/७५	२०.२३
२०७५/७६	२१.७५
२०७६/७७	२३.०४
२०७७/७८	२७.१८
२०७८/७९	२९.८२
२०७९/८०	३३.१३

आर्थिक वर्ष २०७९/८० को प्रक्षेपण	२९.८२×२९.८२/२७.१८ = ३२.७२

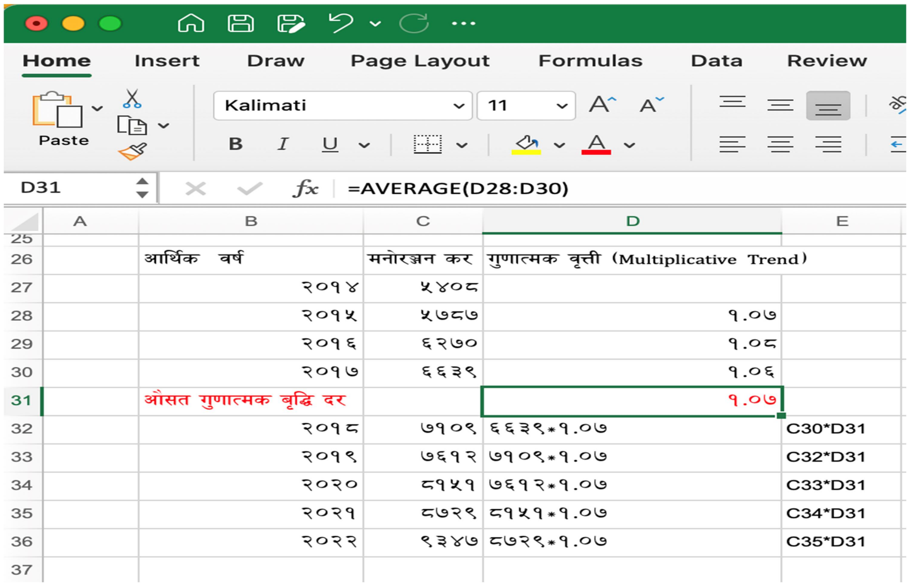


	C	D
24	आर्थिक वर्ष	व्यबसाय कर (रू लाखमा)
25	२०७२/७३	१५.९०
26	२०७३/७४	१७.९४
27	२०७४/७५	२०.२३
28	२०७५/७६	२१.७५
29	२०७६/७७	२३.०४
30	२०७७/७८	२७.१८
31	२०७८/७९	२९.८२
32	२०७९/८०	३२.७२

घ) गुणात्मक वृत्ति विधिबाट बहुवर्षीय प्रक्षेपण (Mlti Year Forecating Using Mltiplicative Trend): विगत आर्थिक वर्षको आयको आधारमा गुणात्मक वृद्धि दर औसत दर निर्धारण गरी यसै दरको आधारमा आगामी वर्षहरुको आय प्रक्षेपण गरिन्छ। स्थानीय तहहरुले मध्यकालीन खर्च संरचनाको प्रयोजनका लागि यस विधिलाई प्रयोगमा ल्याउन सक्छन्। उदाहरणको लागि कुनै नगरपालिकाको मनोरञ्जन करलाई देहाय बमोजिम प्रक्षेपण गर्न सकिन्छ।

आर्थिक वर्ष	मनोरञ्जन कर	गुणात्मक वृत्ती (Mltiplicative Trend)
२०७५/७६	५४०८	
२०७६/७७	५७८७	१.०७
२०७७/७८	६२७०	१.०८
२०७८/७९	६६३९	१.०६
औसत गुणात्मक बृद्धि दर		१.०७
आर्थिक वर्ष	प्रक्षेपण गरिएको रकम	विवरण
२०७९/८०	७१०९	६६३९*१.०७
२०८०/८१	७६१२	७१०९*१.०७
२०८१/८२	८१५१	७६१२*१.०७

२०८२/८३	८७२९	८१५१*१.०७
२०८३/८४	९३४७	८७२९*१.०७



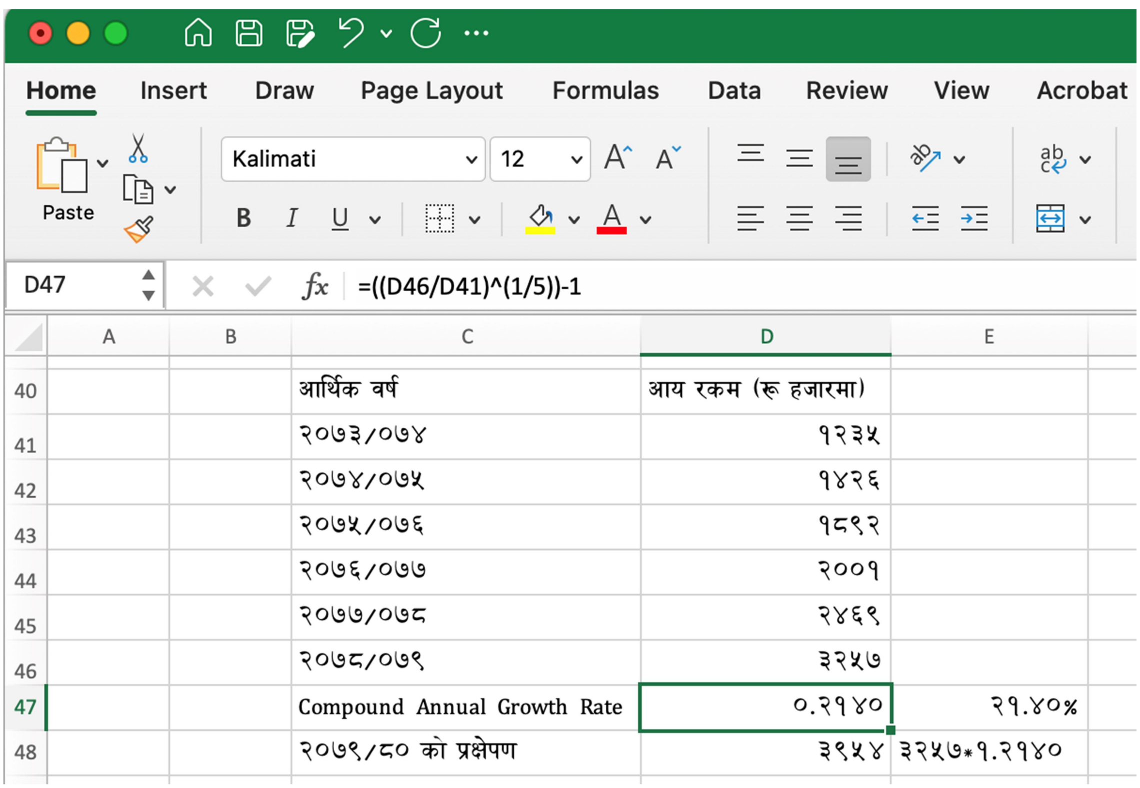
	A	B	C	D	E
25					
26		आर्थिक वर्ष	मनोरञ्जन कर	गुणात्मक वृत्ती (Multiplicative Trend)	
27		२०१४	५४०८		
28		२०१५	५७८७	१.०७	
29		२०१६	६२७०	१.०८	
30		२०१७	६६३९	१.०६	
31		औसत गुणात्मक बृद्धि दर		१.०७	
32		२०१८	७१०९	६६३९*१.०७	C30*D31
33		२०१९	७६१२	७१०९*१.०७	C32*D31
34		२०२०	८१५१	७६१२*१.०७	C33*D31
35		२०२१	८७२९	८१५१*१.०७	C34*D31
36		२०२२	९३४७	८७२९*१.०७	C35*D31
37					

ङ) Compound Annual Growth Rate Method यो विधिमा देहायको सूत्र प्रयोग गरी Microsoft Excel मा विगतको Compound Annual Growth Rate निकाली सोही आधारमा आगामी आर्थिक वर्षको लागि प्रक्षेपण गरिन्छ। उदहारणका लागि कुनै एक नगरपालिकाको बहाल कर यसको Compound Annual Growth Rate देहाय बमोजिम निकाल्न सकिन्छ।

$$CAGR = \left(\frac{Final\ Value}{Starting\ Value}\right)^{\frac{1}{N}} - 1$$

आर्थिक वर्ष	बहाल कर (रू हजारमा)
२०७०/०७१	१२३५
२०७१/०७२	१४२६
२०७२/०७३	१८९२
२०७३/०७४	२००१
२०७४/०७५	२४६९
२०७५/०७६	३२५७

Compound Annual Growth Rate (CAGR) = २१.४० %
CAGR = ((Ending Value /Beginning Value)^(1/No of Years)) -1 End Value = 3257; Beginning Value = 1235; No of Years = 5
नोट: No of Years मा Base Year समावेश गरिन्न। यसैले यहाँ ५ वर्ष राखिएको छ Compound Annual Growth Rate जहिले पनि % मा हुने गर्दछ।
यसमा आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ का लागि बहाल कर प्रक्षेपण गर्नु पर्दा रू ३२५७ मा २१.४० % थप गरी प्रक्षेपण गर्नु पर्छ जुन रकम यहाँ ३२५७(१+.०.२१४०) = रू ३९५४ हुन आउँदछ।
$CAGR = \left[\frac{\text{End value}}{\text{Beginning value}}\right]^{[1/years]} - 1$



	A	B	C	D	E
40			आर्थिक वर्ष	आय रकम (रू हजारमा)	
41			२०७३/०७४	१२३५	
42			२०७४/०७५	१४२६	
43			२०७५/०७६	१८९२	
44			२०७६/०७७	२००१	
45			२०७७/०७८	२४६९	
46			२०७८/०७९	३२५७	
47			Compound Annual Growth Rate	०.२१४०	२१.४०%
48			२०७९/८० को प्रक्षेपण	३९५४	३२५७*१.२१४०

परिच्छेद – ५

राजस्व सुधारका लागि गरिने क्रियाकलापहरू

१. राजस्व हेर्ने संस्थागत संरचनाको स्थापना

१) राजस्व प्रशासनको लागि नगरपालिकाले आफ्नो आन्तरिक आयको आकार र कारोबार र कार्यबोझ विश्लेषणको आधारमा संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण गरी सभाबाट आवयश्यक दरबन्दी र यसको संगठन संरचना स्वीकृत गरी राजस्वको प्रशासन र व्यवस्थापन गर्ने राजस्व शाखा वा महाशाखा स्थापना गर्नु पर्दछ। राजस्व शाखा वा महाशाखा स्थानीय बासिन्दासँग नियमित सम्पर्कमा रहने निकाय भएकाले नागरिकलाई सहज हुने गरी मूल भवनमा स्थापना गर्नु पर्छ।

२) राजस्व हेर्ने शाखा वा महशाखाले आन्तरिक आयको प्रक्षेपण, राजस्व सङ्कलन, राजस्व सङ्कलनमा वडा कार्यालयलाई सहजीकरण, राजस्वको अभिलेख, आन्तरिक आयका स्रोतको सर्वेक्षण, करदाता शिक्षा आदि कार्यहरू गर्दछ। यसले राजस्व सूधार कायन्वयन कार्ययोजना नार्यन्वयनको सम्पर्क निकायको रूपमा समेत कार्य गर्छ। राजस्व शाखा वा महाशखाका रहने टेवल, कुर्सी, काउण्टर, करदाता कक्ष जस्ता भौतिक सामग्री समेत करदाता मैत्री हुनु पर्छ। करदाता सहजीकरण कक्षमा स्थानीय आय सम्बन्धी सूचनामूलक सामग्रीहरू समावेश गर्नु पर्छ। राजस्व शाखाको कार्यविवरण अनुसूची-८ मा उल्लेख गरिएको छ।

२. स्थानीय तह राजस्व परामर्श समितिको संस्थागत क्रियाशीलता

१) ***स्थानीय तह राजस्व परामर्श समितिको गठनः*** *स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६५ ले हरेक स्थानीय तहमा* देहायको संरचना र जिम्मेवारी सहितको एक स्थानीय तह राजस्व परामर्श समितिको व्यवस्था गरेको छ। यस समतिलाई राजस्वको अनुमान तयार पार्ने, राजस्व दरहरूको सिफारिश गर्ने, राजस्वको प्रक्षेपण, राजस्वको परामर्श गर्ने लगायतका जिम्मेवारि दिइएको छ। स्थानीय तहको दिगो राजस्व सुधारको लागि यो संस्थाको क्रियाशीलता र क्षमता विकास जरूरी छ।

क) ***स्थानीय राजस्व परामर्श समितको संरचना***

पदाधिकारी वा प्रतिनिधि	पद	संख्या
१. नगरपालिकाको उप प्रमुख	संयोजक	१
२. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य	१
३. कार्यपापलिकाले तोकेको कार्यपालिकाको सदस्य मधयेबाट एक जना महिला सहित दुई जना	सदस्य	२
४. निजी क्षेत्रका उद्योग वाणिज्य सम्बन्धी मान्यताप्राप्त संस्थाको नगर तहको अध्यक्ष वा निजले तोकेको प्रतिनिधि	सदस्य	१
५. घरेलु तथा साना उद्योग सम्बन्धी मान्यता प्राप्त संस्थाको नगर	सदस्य	१

तहको अध्यक्ष वा निजले तोकेको प्रतिनिधि		
६. कार्यपालिकाको राजस्व महाशाखा विभाग वा शाखा प्रमुख	सदस्य-सचिव	१
जम्मा		७
नोटः स्थानीय तह राजस्व परामर्श समितिले आफ्नो बैठकको निर्यणबाट आवश्यकता अनुसार सम्बन्धित क्षेत्रका विज्ञ तथा अन्य सरोकारवालालाई समितिको बैठकमा आमन्त्रण गर्न सक्नेछ।		

ख) स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार

(क) राजस्व सम्बन्धी नीति र कानूनको तर्जुमा, संशोधन, परिमार्जन र सोको परिपालनका सम्बन्धमा आवश्यक परामर्श प्रदान गर्ने।

(ख) राजस्वका स्रोत, दायरा र दर समेतको विश्लेषण गरी आगामी आर्थिक वर्षमा प्राप्त हुने राजस्वको अनुमान गर्ने।

(ग) राजस्वका दर र क्षेत्र लगायतका आधारमा आन्तरिक आयको विश्लेषण र अनुमान गर्ने।

(घ) स्थानीय उद्योग तथा व्यवसाय प्रवर्धन र रोजगारी सृजनामा योगदान दिने किसिमको कर नीतिको सम्बन्धमा परामर्श दिने।

(ङ) कर राजस्व, गैर कर राजस्व, सेवा, शुल्क, दस्तुर आदिको दर सम्बन्धमा परामर्श दिने।

(च) राजस्व प्रशासन सुधारका लागि अन्य आवश्यक परामर्श दिने।

ग) *राजस्व परामर्श समितिको बैठकः* समितिको बैठक सम्बन्धी कार्यविधि सो समिति आफैंले निर्धारण गरे बमोजिम हुने गर्दछ। राजस्व प्रशासन हेर्ने शाखा वा महाशाखाले यसको सचिवालयको कार्य गर्दछ। बैठकका निर्णयहरूको माइन्यूटको अभिलेख सोही शाखाले राख्नु पर्छ।

२) *स्थानीय तह राजस्व परामर्श समितिको पदाधिकारीको अभुमुखीकरणः* नगरपालिकाले प्रदेश प्रशिक्षण प्रतिष्ठान वा संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको सहयोगमा स्थानीय तह राजस्व परामर्श समितिका पदाधिकारीलाई स्थानीय आयको विविध पक्ष र राजस्व सुधार योजनाको सम्बन्धमा अभिमुखीकरण कार्यक्रम संचालन गर्नु पर्छ। यस अभिमुखीकरण कार्यक्रममा स्रोत व्यक्तिहरू आमन्त्रण गर्नु पर्छ।

३) *स्थानीय तह राजस्व परामर्श समितिको पदाधिकारीको वार्षिक कार्ययोजना निर्माण र कार्यन्वयनः* नगरपालिकाको राजस्व हेर्ने शाखा वा महाशाखाले राजस्व परामर्श समितिको अनुसूची-९ को ढाँचामा वार्षिक कार्ययोजना निर्माण गरी समितिबाट स्वीकृत गरी यसलाई कार्यन्वयन गर्नु पर्छ। समितिको बैठकमा यसको प्रगति समिक्षा समेत गर्नु पर्छ।

राजस्व परामर्श समितिका जिम्मेवारीहरू

- राजस्व नीति र कानूनको सम्बन्धमा परामर्श
- आगामी आर्थिक वर्षका लागि राजस्व अनुमान
- कर, गैरकर, सेवा शुल्क, दस्तुरका सम्बन्धमा परामर्श
- आन्तरिक आयको विश्लेषण र प्रक्षेपण
- राजस्व प्रशासन सुधारका लागि परामर्श
- राजस्व क्षमता विकास

३. स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिको संस्थागत क्रियाशीलता

१) **स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिको गठनः** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६६ मा हरेक पालिकाहरूमा प्राप्त हुने आन्तरिक आय, राजस्व बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने रकम, अनुदान, ऋण र अन्य आयको प्रक्षेपण सोको सन्तुलित वितरणको खाका तथा बजेट सीमा निर्धारण गर्न देहाय बमोजिमको एक स्रोत अनुमान तथा बजेट निर्धारण समिति रहने व्यवस्था गरिएको छ।

(क) ***स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति***

पदाधिकारी वा प्रतिनिधि	पद	संख्या
१. नगरपालिकाको प्रमुख	संयोजक	१
२. उपप्रमुख	सदस्य	१
३. कार्यपालिकाका सदस्यहरूमध्ये महिला, दलित, वा अल्पसंख्यक समेतको प्रतिनिधित्व हुने गरी प्रमुखले तोकेको चार जना सदस्यहरू		४
४. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य	१
जम्मा		७
नोटः कार्यपालिकाका सदस्य तोक्दा प्रमुखले आफू सम्वद्ध राजनीतिक दल बाहेकको सदस्य समेतलाई तोक्नु पर्नेछ। तर कार्यपालिकामा अन्य राजनीतिक दलको प्रतिनिधित्व नभएको अवस्थामा यो उपदफाको व्यवस्था लागू हुने छैन।		

(ख) ***स्रोत अनुमान तथा बजेट निर्धारण समितिको काम कर्तव्य अधिकारः***

(क) आन्तरिक आय, राजस्व बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने आय, नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने वित्तीय हस्तान्तरण, आन्तरिक ऋण र अन्य आयको प्रक्षेपण गर्ने,

(ख) राष्ट्रिय तथा प्रादेशिक प्राथमिकता र स्थानीय आवश्यकतालाई मध्यनजर गरी प्रक्षेपित स्रोत र साधनको सन्तुलित वितरणको खाका तय गर्ने,

(ग) आगामी आर्थिक वर्षको लागि स्रोत अनुमानको आधारमा बजेटको कुल सीमा निर्धारण गर्ने,

(घ) विषय क्षेत्रगत बजेटको सीमा निर्धारण गर्ने,

(ङ) नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त मार्गदर्शन, स्थानीय आर्थिक अवस्था, आन्तरिक आयको अवस्था समेतको आधारमा बजेट तथा कार्यक्रमको प्राथमिकीकरणको आधार तय गर्ने।

(च) विषय क्षेत्रगत बजेट तर्जुमा सम्बन्धित मार्गदर्शन तय गर्ने,

(छ) स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण सम्बन्धमा स्थानीय तहको आवश्यकता र निर्णय बमोजिमका अन्य कार्यहरू गर्ने।

(ग) **स्रोत अनुमान तथा बजेट निर्धारण समितिको कार्यविधि**

(क) समितिको बैठकमा आवश्यकता अनुसार सम्बन्धित कर्मचारी र विषय विज्ञलाई आमन्त्रण गर्न सकिनेछ।

(ख) समितिको बैठक सम्बन्धी कार्यविधि सो समिति आफैंले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।

(ग) समितिले आफ्नो कार्य प्रत्येक वर्षको बैशाख १० गते भित्र सम्पन्न गरिसक्नु पर्नेछ र बजेट प्रक्षेपण गर्दा आगामी आर्थिक वर्षपछिको थप दुई वर्षको समेत गर्नु पर्नेछ।

(घ) समितिबाट तयार भएको आगामी आर्थिक वर्षको बजेट सीमा प्रत्येक वर्षको बैशाख पन्ध्र गतेभित्र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले नगरपालिकाका विषयगत महाशाखा, शाखा तथा वडा समितिलाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ।

(ङ) बुँदा घ बमोजिम प्राप्त बजेटको सीमाभित्र रही विषयगत महाशाखा, शाखा तथा वडा समितिले नगरपालिकाको योजना, आयोजना, कार्यक्रम र अनुमानित बजेट तर्जुमा गरी कार्यपालिकामा पेश गर्नु पर्नेछ।

२) ***स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिका पदाधिकारीको अभिमुखीकरणः*** नगरपालिकाले प्रदेश प्रशिक्षण प्रतिष्ठान वा संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको सहयोगमा स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिका पदाधिकारीलाई समतिका कार्य जिम्मेवारीका सम्बन्धमा अभिमुखीकरण कार्यक्रम संचालन गर्नु पर्छ। यस अभिमुखीकरण कार्यक्रममा स्रोत व्यक्तिहरू आमन्त्रण गर्न सकिन्छ।

३) ***स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिका पदाधिकारीको वार्षिक कार्ययोजना निर्माण र कार्यान्वयनः*** नगरपालिकाले स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिका वार्षिक कार्ययोजना निर्माण गरी सो समितिबाट स्वीकृत गरी यसलाई कार्यान्वयन गर्नु पर्छ। समितिको बैठकमा यसको प्रगति समीक्षा समेत गर्नु पर्छ।

४) **स्थानीय तहका स्रोतहरू अनुमान तयार गर्ने** : स्थानीय तहको आय स्रोतको अनुमान तयार गर्दा मध्यकालीन खर्च संरचनालाई आधार मानी तयार गर्नु पर्छ। गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले देहायका स्रोतको विश्लेषण गरी यो अनुमान तयार गर्नु पर्छ।

१. स्थानीय तहको आय स्रोत

क्रम संङ्ख्या	स्थानीय तहका आय स्रोतहरू
१.	नेपाल सरकारले उपलब्ध गराउने वित्तीय समानीकरण अनुदान
२.	नेपाल सरकारले उपलब्ध गराउने सःशर्त अनुदान
३.	नेपाल सरकारले उपलब्ध गराउने परियोजना अनुदान
४.	नेपाल सरकारले उपलब्ध गराउने राजस्व बाँडफाँट वापतको रकम
५.	नेपाल सरकारबाट प्राप्त समपुरक अनुदान
६.	नेपाल सरकारबाट प्राप्त विशेष अनुदान अनुदान
७.	नेपाल सरकारबाट प्राप्त रोयल्टि बाँडफाँट वापतको रकम
८.	प्रदेश सरकारले उपलब्ध गराउने वित्तीय समानीकरण अनुदान
९.	प्रदेश सरकारले उपलब्ध गराउने सःशर्त अनुदान
१०.	प्रदेश सरकारले उपलब्ध गराउने परियोजना अनुदान
११.	प्रदेश सरकारले उपलब्ध गराउने राजस्व बाँडफाँट वापतको रकम
१२.	प्रदेश सरकारबाट प्राप्त समपुरक अनुदान
१३.	प्रदेश सरकारबाट प्राप्त विशेष अनुदान अनुदान
१४.	प्रदेश सरकारबाट प्राप्त रोयल्टि बाँडफाँट वापतको रकम
१५.	गाउँपालिका वा नगरपालिकाको स्थानीय आन्तरिक आय
१६.	नगरपालिकाको हकमा नगर विकास समितिबाट प्राप्त हुन सक्ने परियोजना ऋण
१७.	विविध आय

२. स्थानीय तहका आय स्रोतहरू र यसको अनुमान

पालिकाको आय स्रोत	**यसको अनुमान**
संघबाट प्राप्त हुने वित्तीय समानीकरण अनुदान	फागुन मसान्त भित्रमा नेपाल सरकारबाट अनुमानित विवरण प्राप्त हुने
प्रदेशबाट प्राप्त हुने वित्तीय समानीकरण अनुदान	चैत्र मसान्तभित्र प्रदेश सरकारबाट अनुमानित विवरण प्राप्त हुने
सङ्घबाट प्राप्त हुने राजस्व बाँडफाँट बापतको रकम	फागुन मसान्तभित्रमा नेपाल सरकारबाट अनुमानित विवरण प्राप्त हुने
प्रदेशबाट प्राप्त हुने सवारी साधनको राजस्व बाँडफाँट बापतको रकम	चैत्र मसान्तभित्र प्रदेश सरकारबाट अनुमानित विवरण प्राप्त हुने
संघबाट प्राप्त हुने सःशर्त अनुदान	संघबाट प्रप्त विवरण अनुसार
प्रदेशबाट प्राप्त हुने सःशर्त अनुदान	प्रदेशबाट प्राप्त विवरण अनुसार
संघबाट प्राप्त हुन सक्ने समपुरक अनुदान	संघबाट प्राप्त सीमा अनुसार
प्रदेशबाट प्राप्त हुन सक्ने समपुरक अनुदान	प्रदेशबाट प्राप्त सीमा अनुसार

संघबाट प्राप्त हुन सक्ने विशेष अनुदान	प्रदेशबाट प्राप्त सीमा अनुसार
प्रदेशबाट प्राप्त हुने विशेष अनुदान	प्रदेशबाट प्राप्त सीमा अनुसार
सम्पत्ती कर	विगतको आम्दानी, नक्सा पासको स्थिति, घरको तथ्याङ्क सङ्कलन आदि
व्यवसाय कर	विगतको आयको विश्लेषण र व्यवसाय दर्ता विवरण र वार्षिक सर्भेक्षण
मालपोत	विगतको आय विश्लेषण र सर्भेक्षण
घर तथा जग्गामा लाग्ने बहाल कर	विगतको आय विश्लेषण र घर धुरी सर्भे आदि
मनोरञ्जन करको आफ्नो हिस्सा	विगतको आय विश्लेषण र सर्भे
विज्ञापन करको आफ्नो हिस्सा	विगतको आय विश्लेषण
साना सवारी कर	साना सवारी करको दर्ता विवरण
घर रजिस्ट्रेसनको दस्तुर आफ्नो हिस्सा	विगतको आयको विश्लेषण
जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर	विगतको आयको विश्लेषण
नदीजन्य पदार्थको बिक्री वितरण	विगतको आयको विश्लेषण र सम्भाव्यता अध्ययन विश्लेषण
साधारण निर्वाहमुखी खनिज पदार्थको बिक्री वितरण	विगतको आयको विश्लेषण र सम्भाव्यता अध्ययन विश्लेषण
नक्सा पास दस्तुर	विगतको आयको विश्लेषण र नक्सा पास विवरण
व्यक्तिगत घट्ना दस्तुर	विगतको आयको विश्लेषण
बहाल बिटौरी कर	विगतको आयको विश्लेषण
पार्किंग शुल्क	विगतको आयको विश्लेषण र सम्भाव्यता अध्ययन
अन्य सेवा शुल्क दस्तुर	विगतको आयको विश्लेषण र नया सेवाको अवस्था

४. राजस्व व्यवस्थापनमा संलग्न जनशक्तिको क्षमता विकास

१. राजस्व क्षमता विकासको पाठ्यक्रम निर्माणः राजस्व व्यवस्थापनमा संलग्न कर्मचारीहरूको आय प्रक्षेपण, सूत्रको प्रयोग, आयको वार्षिक अनुमान, आर्थिक ऐनको निर्माण, राजस्व ठेक्का व्यवस्थापन, स्थानीय कर सम्बन्धी अवधारणालाई समेटी विभिन्न क्षमता विकास सम्बन्धी प्याकेजहरू तयार गरी यसको पाठ्यक्रम कार्यपालिका बैठकबाट स्वीकृत गराउनु पर्छ।

२. क्षमता विकास सम्बन्धी क्रियाकलाप सञ्चालन गर्नेः स्वीकृत पाठ्यक्रमको आधारमा संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय, स्थानीय विकास प्रशिक्षण प्रतिष्ठान, प्रदेश प्रशिक्षण प्रतिष्ठान जस्ता निकायको प्राविधिक सहयोगमा यस सम्बन्धी कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्नु पर्छ। यी निकायहरूले उनीहरुकै आफ्नो स्रोतमा पनि तालिम कार्यक्रमहरू संचालन गर्न सक्छन।

५. स्थानीय आयका स्रोतको नक्साङ्कन र दररेट विश्लेषण

१) स्थानीय आयको स्रोतको नक्साङ्कनः राजस्व शाखा वा महाशाखाले आफ्नो स्थानीय तहभित्र स्थानीय आय दिने देहायका स्रोतहरू के कति छन भनी नक्साङ्कन गर्नु पर्छ।

क) स्थानीय क्षेत्रमा रहेका भवन र सो को आकार प्रकार

ख) स्थानीय क्षेत्रमा रहेका नदी र सो बाट प्राप्त हुने नदीजन्य पदार्थ जस्तै ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा जस्दा दहत्तर र बहत्तरको वार्षिक परिमाण

ग) स्थानीय क्षेत्रमा प्रयोगमा साय रहेका खानी र सो बाट उत्खनन गर्न सकिने ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा जस्ता निर्माणजन्य पदार्थको वार्षिक परिमाण

घ) स्थानीय क्षेत्रमा रहेका नदीले बगाई स्थानीय तहले उपयोगमा ल्याउन सक्ने बनजन्य काठ, दाउरा जस्ता बन जन्य दहत्तर बहत्तरको वार्षिक परिमाण

ङ) स्थानीय क्षेत्रमा रहेका ताल पोखरी र सो मा रहेका माछाको वार्षिक परिमाण

च) स्थानीय क्षेत्रमा रहेका पर्यटकीय ताल पोखरीमा आउने पर्यटकको वार्षिक परिमाण

छ) स्थानीय क्षेत्रमा रहेका उद्योग र व्यबसायको स्थानगत विवरण यसको वार्षिक कारोवारको परिमाण

ज) स्थानीय तहको स्वमित्वमा रहेका बहाल विटौरीमा रहेका जमिनको स्थानगत विवरण

झ) मालपोत करको दायरमा आउने जमिनको विवरण

ञ) विज्ञापन करको दायरामा आउने विज्ञापन सामग्रीको विवरण

ट) मनोरञ्जन करको दायरमा आउने मनोरञ्जन हल तथा अन्य क्षेत्रहरू

ठ) स्थानीय क्षेत्रमा रहेका जिपफ्लायर, बन्जिजम्पिंग, केवल कार, क्यानोनिआंग आदिको स्थानगत विवरण र वार्षिक कारोवार

ड) स्थानीय क्षेत्रबाट उठ्न सक्ने कवाडीको स्रोत र यसको वार्षिक परिमाण

ढ) अन्य विवरण

२) स्थानीय आयको स्रोतको दर रेट विश्लेषणः राजस्व शाखा वा महाशाखाले आफ्नो स्थानीय तहभित्र रहेको आय स्रोतको नक्साङ्कन गरेपछि सो स्रोतको दर रेटको विश्लेषण गरी हरेक आय स्रोतको

लागि दर रेट निर्धारण गर्नु पर्छ। यसरी दर रेट निर्धारण गर्दा आय स्रोतको आधार फराकिलो बनाई यसको दर रेटलाई नागरिकको तिर्न क्षमता बमोजिम निर्धारण गर्नु पर्छ। यसरी दर रेट विश्लेषण गर्दा अन्य स्थानीय तहले के कसरी गरेका छन सो लाई पनि आधार मान्नु पर्छ।

६. स्थानीय आयको प्रक्षेपणः

१) आय सर्वेक्षणः राजस्व सुधारका लागि गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले यस कार्यविधिमा उल्लेख भए बमोजिम आफ्नो आन्तरिक आयको प्रक्षेपण गर्नु पर्छ। यस अघि स्थानीय आयको प्रक्षेपण नगरिएको भएमा आयको स्रोतको सर्वेक्षण गरी यसको प्रक्षेपंण गर्नु पर्दछ र निर्वाचित प्रतिनिधि बहाली भएको पहिलो वर्षमा यस सर्वेक्षणको अद्यावदी गर्नु पर्छ।

२) वृत्ती विश्लेषणबाट आयको प्रक्षेपणः आय सर्वेक्षणको माध्यमबाट आयको प्रक्षेपण गरेपछि भने गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले यस कार्यविधिमा उल्लेख गरिएका तथ्याङ्क विधि प्रयोग गरी वृत्ती विश्लेषणबाट स्थानीय आयको प्रक्षेपण गर्नु पर्छ। यसरी प्रक्षेपण गर्दा मध्यकालीन खर्च संरचनालाई आधार मानी तीन आर्थिक वर्षको लागि आयको प्रक्षेपण गर्नु पर्छ

३) स्थति विश्लेषणः स्थानीय आन्तरिक आयको स्थति विश्लेषणमा कुल आय तथा खर्चमा आन्तरिक आयको हिस्सा कति रहेको छ, आन्तरिक आयले चालु र पूँजिगत खर्चको कति प्रतिशत हिस्सा ओगेटको छ, स्थानीय तहको ग्रार्हस्थ्य उत्पादनमा आन्तरिक आयको हिस्सा कति हुन आउँछ, आन्तरिक आयको वृद्धि दर के कति रहेको छ, वृद्धि दरमा कुनै उतार चढाव छ छैन जस्ता विषयहरू विश्लेषण गरिन्छ।

तालिका ८ः स्थिति विश्लेषणका लागि केही प्रश्नहरू

१. कुल आयमा आन्तरिक आयको हिस्सा कति रहेको छ?
२. कुल खर्चमा आन्तरिक आयको हिस्सा कति रहेको छ?
३. कुल आन्तरिक आयमा सबै भन्दा बढी योगदान गर्ने आन्तरिक आयका क्षेत्रहरु कुन कुन हुन? ४. स्थानीय गार्हस्थ्य उत्पादनमा आन्तरिक आयको हिस्सा कति छ?
५. स्थानीय तहको जनसङ्ख्याको आधारमा प्रति व्यक्ति आन्तरिक आय कति छ?
६. वडा हरुको आन्तरिक आयको जिनि सूचकको अवस्था कस्तो छ?
७. आन्तरिक आयको वृद्धि दर कस्तो छ? कुन कुन आन्तरिक आय के कसरी वृद्धि भएको छ?

७. राजस्व सुधार कार्ययोजनाको कार्यान्वयनः

१) यस दिगदर्शनले उल्लेख गरिए बमोजिम स्थानीय तहले राजस्व सुधार योजनामा उल्लेख गरिए बमोजिम राजस्व सुधार कार्ययोजना निर्माण गरी सो योजनामा उल्लेख गरिएको राजस्व सुधार कार्ययोजनाको कार्यान्वयन गर्नु पर्छ।

२) राजस्व सुधारको कार्ययोजनको कार्यान्वयनको **अनुसूची- ६ बमोजिम** लेखाजोखा गरी यसको मूल्याङ्न समेत गर्नु पर्छ।

परिच्छेद - ६

रामग्राम नगरपालिकाको क्षमता विकासको रूपरेखा

१. तालिम सारांश

तालिमको उद्देश्य	पालिकाहरूको राजस्व शाखामा कार्यरत जनशक्तिलाई स्थानीय करको सम्बन्धमा सैद्धान्तिक र व्यवहारिक ज्ञान र सीप प्रदान गर्नु
तालिमको अवधि	५ दिन
तालिम समय	मिति ----- देखि ----- सम्म
तालिम हुने स्थान	----------
तालिम विधि	लेक्चर, श्रव्य दृश्य सामग्री, व्यक्तिगत तथा सामूहिक प्रयोगात्मक अभ्यास, राम्रा अभ्यासको अनुभव साटासाट, केस स्टडी, स्थलगत अवलोकन आदि
तालिमका सहभागी	नगरपालिकाका राजस्व शाखामा कार्यरत जनशक्ति
तालिमको मोडालिटि	आवासीय तालिम
तालिम आयोजक	
श्रोत व्यक्तिहरू	
अपेक्षित उपलब्धि	तालिम पश्चात पालिकाको आन्तरिक आय स्रोत वृद्धि हुने
तालिम प्रतिवेदनको जिम्मेवारी	
तालिम संयोजक	
तालिम व्यवस्थापनमा संलग्न कर्मचारीहरू	
तालिमको मुख्य मुख्य विषय	सम्पत्ती कर, व्यवसाय कर, घर बहाल कर, नक्सा पास दस्तुर, आय ठेक्का, साझा अधिकारका करहरू, आय प्रक्षेपण, आदि

२. तालिम पाठ्यक्रम

संख्या	तालिमको विषय क्षेत्र	अपेक्षित उपलब्धि	विधि	सामग्री	समय
१.	स्थानीय करको अवधारणा	स्थानीय करको सैद्धान्तिक अवधारणा बारेमा जानकारी हुनेछ	लेक्चर र समूह छलफल	Hands Out, Presentation Slides, Note आदि	९० मिनेट
२.	नेपालमा स्थानीय कर	स्थानीय करको इतिहास र यसको हाल भएको कानुनी व्यवस्थाको बारेमा जानकारी हुनेछ	लेक्चर र छलफल	Hands Out, Presentation Slides, Note आदि	९० मिनेट
३.	सम्पत्ति कर बारे जानकारी	सहभागीहरूलाई सम्पत्ती करको सैद्धान्तिक र व्यवहारिक पक्षको बारेमा जानकारी हुनेछ	लेक्चर र छलफल	Hands Out, Presentation Slides, Note आदि	९० मिनेट
४.	सम्पत्ती करको मूल्याङ्कन	सहभागीहरूलाई सम्पत्ती करको दर निर्धारण, Depreciation Methods, सम्पत्तीको मूल्याङ्कन बारे प्रयोगात्मक जानकारी हुनेछ।	प्रयोगात्मक अभ्यास	Case and Excel- based Exercise	३ घंटा
		दोस्रो दिन			
५.	घर जग्गा बहाल कर	सहभागीहरूलाई घर जग्गा बहाल करको अवधारणा र नेपालमा यस सम्बन्धी व्यवस्थाको बारेमा जानकारी हुनेछ	लेक्चर र छलफल	Hands Out, Presentation Slides, Note आदि	९० मिनेट
६.	घर जग्गा बहाल करको प्रयोगात्मक अभ्यास	सहभागीहरूले घर र जग्गाको बाहल कर के कसरी निर्धारण गर्ने भन्ने जानकारी पाउनेछन्	प्रयोगात्मक अभ्यास	Case and Excel-based Exercise	३ घंटा
७.	व्यवसाय कर	सहभागीहरूलाई	लेक्चर र	Hands Out,	९० मिनेट

		व्यवसाय करको अवधारणा र नेपालमा यस सम्बन्धी व्यवस्थाको बारेमा जानकारी हुनेछ	छलफल	Presentation Slides, Note आदि	
८.	व्यवसाय करको प्रयोगात्मक अभ्यास	सहभागीहरूले व्यवसाय कर के कसरी निर्धारण गर्ने भन्ने जानकारी पाउनेछन्	प्रयोगात्मक अभ्यास	Case and Excel based exercise	२.५ घंटा
तेस्रो दिन					
९.	नदी जन्य पदार्थको आय व्यवस्थापन बारे जानकारी	सहभागीहरूलाई नदी जन्य पदार्थको नेपालमा भएका व्यवस्थाको बारेमा जानकारी हुनेछ	लेक्चर र छलफल	Hands Out, Presentation Slides, Note आदि	९० मिनेट
१०.	नदी जन्य पदार्थको प्रारम्भिक वातावरण परीक्षण बारे जानकारी	सहभागीहरूले नदी जन्य पदार्थको प्रारम्भिक वातावरण परीक्षण प्रतिवेदन के कसरी तयार हुन्छ भन्ने जानकारी पाउनेछन्	लेक्चर र छलफल	Hands Out, Presentation Slides, Note आदि	९० मिनेट
११.	प्रारम्भिक वातावरीण परीक्षण प्रतिवेदनको विश्लेषण	सहभागीहरूले नदी जन्य पदार्थको प्रारम्भिक वातावरण परीक्षण प्रतिवेदनको विश्लेषण गर्न सक्नेछन्	प्रयोगात्मक अभ्यास	समूह प्रस्तूती	३ घंटा
१२.	साझा कर अधिकार	सहभागीहरूले साझा कर अधिकार र यसको बाँडफाँट बारेमा जानकारी प्राप्त गर्नेछन्।	लेक्चर र छलफल	Hands Out, Presentation Slides, Note आदि	९० मिनेट
चौथो दिन					
१३.	आर्थिक ऐनको जानकारी	सहभागीहरूले आर्थिक ऐनको ढाँचा बारेमा जानकारी पाउनेछन्।	लेक्चर र छलफल	Hands Out, Presentation Slides, Note आदि	९० मिनेट
१४.	आर्थिक ऐनको	सहभागीहरूले आर्थिक	समूह	Case based	३ घंटा

	निर्माण	ऐन निर्माण गर्ने सीप र ज्ञान प्राप्त गर्नेछन्।	प्रयोगात्मक अभ्यास	exercise	
१५.	कर सुधार कार्य योजना	सहभागीहरूले कर सुधारकाबारेमा जानकारी प्राप्त गर्नेछन्	लेक्चर र छलफल	Hands Out, Presentation Slides, Note आदि	९० मिनेट
१६.	कर सुधार कार्ययोजना अभ्यास	सहभागीहरूले वार्षिक कर सुधार योजना तयार गर्न सिक्नेछन्	समूह प्रयोगात्मक अभ्यास	Case based exercise	२.५ घंटा
पाँचौ दिन					
१७.	स्थानीय करको आय ठेक्का	सहभागीहरूले स्थानीय करको आय ठेक्का व्यवस्थापनबारे जानकारी प्राप्त गर्नेछन्	लेक्चर र छलफल	Hands Out, Presentation Slides, Note आदि	९० मिनेट
१८.	स्थानीय आय ठेक्काको सूचना प्रकाशन	सहभागीहरूले स्थानीय करको आय ठेक्का सूचना कसरी तयार गर्न जान्नेछन्।	प्रयोगात्मक अभ्यास	Case study	९० मिनेट
१९.	राजस्व प्रक्षेपण	सहभागीहरूले राजस्व प्रक्षेपणको बारेमा जानकारी प्राप्त गर्नेछन्	लेक्चर र छलफल	Hands Out, Presentation Slides, Note आदि	९० मिनेट
२०.	राजस्व प्रक्षेपण	सहभागीहरूले राजस्व प्रक्षेपण कसरी गर्ने भन्ने प्रयोगात्मक जानकारी प्राप्त गर्नेछन्।	प्रयोगात्मक अभ्यास	Case study	२.५ घंटा

३. तालिम कार्यक्रम (Training Schedule)

समय	कार्यक्रम	जिम्मेवारी/स्रोत व्यक्ति
पहिलो दिन		
८:००-९: ००	बिहानको खाजा र रजिस्ट्रेसन	आयोजक
९:००-१०: ३०	सेसन-१: स्थानीय करको अवधारणा	स्रोत व्यक्ति----
१०:३०-१२: ००	सेसन-२: नेपालमा स्थानीय कर	स्रोत व्यक्ति----
१२:००-१२:१५	चिया ब्रेक	आयोजक

१२:१५-१३:३०	सेसन-३: सम्पत्ती करबारे जानकारी	स्रोत व्यक्ति----
१३:३०-१४:१५	**खानाको समय**	आयोजक
१४:१५-१६:१५	सेसन-४: सम्पत्तिको मूल्याङ्कन, घरको Depreciation, यसको दर निर्धारण सम्बन्धमा Case based प्रयोगात्मक अभ्यास	स्रोत व्यक्ति----
१६:१५-१६:३०	चिया ब्रेक	आयोजक
१६:३०-१८:००	समूह प्रस्तुति	स्रोत व्यक्ति----
दोस्रो दिन		
८:००-९: ००	बिहानको खाजा	आयोजक
९:००-१०: ३०	सेसन-५: घर जग्गा बहाल करको जानकारी	स्रोत व्यक्ति----
१०:३०-१२:३०	सेसन-६: घर जग्गा बहाल करबारे प्रयोगात्मक अभ्यास	स्रोत व्यक्ति----
१२:३०-१३:३०	सेसन-६: समूह प्रस्तुति	स्रोत व्यक्ति----
१३:३०-१४:१५	**खानाको समय**	आयोजक
१४:१५-१५:३०	सेसन-७: व्यवसाय करबारे जानकारी	स्रोत व्यक्ति----
१५:३०-१७:००	सेसन-८: व्यवसाय करको प्रयोगात्मक अभ्यास	स्रोत व्यक्ति----
१७:००-१८:००	सेसन-९: व्यवसाय करमा समूह प्रस्तुति	स्रोत व्यक्ति----
तेस्रो दिन		
८:००-९: ००	बिहानको खाजा	आयोजक
९:००-१०: ३०	सेसन-११ :नदी जन्य पदार्थको आय व्यवस्थापन बारे जानकारी	स्रोत व्यक्ति----
१०:३०-१२:	सेसन-१२: प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षणको प्रारूप बारे	स्रोत व्यक्ति----

००	जानकारी	
१२:००-१३:३०	सेसन-१३: प्रारम्भिक वातावरीण परीक्षण प्रतिवेदनको विश्लेषणको समूहगत प्रयोगात्मक अभ्यास	स्रोत व्यक्ति----
१३:३०-१४:१५	**खानाको समय**	आयोजक
१४:१५-१५:३०	सेसन-१५: प्रारम्भिक वातावरीण परीक्षण प्रतिवेदनको विश्लेषणको समूहगत प्रयोगात्मक अभ्यास	स्रोत व्यक्ति----
१५:३०-१६:३०	सेसन-१६: प्रारम्भिक वातावरीण परीक्षण प्रतिवेदनको विश्लेषणको समूहगत प्रस्तुति	स्रोत व्यक्ति----
१६:३०-१८:००	सेसन-१७: साझा कर अधिकारबारे जानकारी	स्रोत व्यक्ति----
	चौथो दिन	
८:००-९: ००	बिहानको खाजा	आयोजक
९:००-१०: ३०	सेसन-१८: आर्थिक ऐनबारे जानकारी	स्रोत व्यक्ति----
१०:३०-१२:३०	सेसन-१९: आर्थिक ऐनको तयारीको लागि समूहगत अभ्यास	स्रोत व्यक्ति----
१२:३०-१३:३०	सेसन-२०: आर्थिक ऐनको प्रारूपको समूहगत प्रस्तुति	स्रोत व्यक्ति----
१३:३०-१४:१५	**खानाको समय**	आयोजक
१४:१५-१५:३०	सेसन-२१: राजस्व सुधार कार्ययोजनाका चरणहरू	स्रोत व्यक्ति----
१५:३०-१६:३०	सेसन-२२: राजस्व सुधार वार्षिक कार्ययोजनामा समूहगत अभ्यास	स्रोत व्यक्ति----
१६:३०-१८:००	सेसन-२३: राजस्व सुधार कार्ययोजना बारेमा समूहगत प्रस्तुति	स्रोत व्यक्ति----
	पाँचौ दिन	
८:००-९: ००	बिहानको खाजा	आयोजक
९:००-१०: ३०	सेसन-२४: स्थानीय आय ठेक्का व्यवस्थापन बारे जानकारी	स्रोत व्यक्ति----
१०:३०-१२:	सेसन-२५: स्थानीय आय ठेक्का व्यवस्थापनको सूचना र	स्रोत व्यक्ति----

३०	शर्तबारे समूहगत अभ्यास	
१२:३०-१३:३०	सेसन-२६: स्थानीय आय ठेक्का व्यवस्थापनको सूचना र शर्तबारे समूहगत प्रस्तुति	स्रोत व्यक्ति----
१३:३०-१४:१५	**खानाको समय**	आयोजक
१४:१५-१५:३०	सेसन-२७: राजस्व प्रक्षेपणका चरणहरू बारे जानकारी	स्रोत व्यक्ति----
१५:३०-१६:३०	सेसन-२८: राजस्व राजस्व प्रक्षेपण सम्बन्धमा समूहगत अभ्यास	स्रोत व्यक्ति----
१६:३०-१८:००	सेसन-२९: राजस्व राजस्व प्रक्षेपण सम्बन्धमा अभ्यासको समूहगत प्रस्तुति	स्रोत व्यक्ति----

४. तालिमको स्रोत सामग्री र प्रस्तुतिकरणमा समावेश गर्नुपर्ने विषय

१) स्थानीय करको अवधारणा (Concept of Local Tax)

करको परिभाषा	असल करको सिद्धान्त
स्थानीय कर आय र गैर कर आयमा भिन्नता	सेवा शुल्क र दस्तुरमा भिन्नता
स्थानीय करको परिभाषा	स्थानीय करका आधारभूत चरित्र (Immovable and Non-Externality)
स्थानीय करको सिद्धान्त (Benefit Principle, Ability to Pay Principle, Subsidarity Principle)	करको दर र कूल कर आयको सम्बन्ध (sLaffer Curve)
Richard Musgrave को स्थानीय कर सम्बन्धी सिद्धान्त	स्थानीय कर स्वायत्तता (Local Tax Autonomy)- Tax Base, Tax Rate, Retention of Tax Proceeds, Spending of Tax Amount
स्थानीय करसम्बन्धी अन्तरास्ट्रिय अभ्यास	स्थानीय करको उपयोग (Investment and Service Delivery)

२) नेपालमा स्थानीय कर (Local Tax in Nepal)

स्थानीय कर तथा गैर कर आयको इतिहास (लिच्छवी काल देखि स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन, २०५५ सम्म)	संवैधानिक तथा कानुनी व्यवस्था (अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ र स्थानीय सरकार सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ व्यवस्था)
स्थानीय तहका एकल कर अधिकार	स्थानीय तहको साझा कर अधिकार र यसको

	व्यवस्थापन
स्थानीय राजस्व परामर्श समिति	स्थानीय स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति
स्थानीय करमा देखिएका समसामयिक सवालहरू	स्थानीय करमा देखिएका समस्या सुधारका उपायहरू

३) **सम्पत्ति कर**

सम्पत्ति करको परिभाषा	घर र जग्गाको मूल्याङ्कन
सम्पत्ति करको दर निर्धारण	घरको Depreciation Method (Straight Line Methods)
सम्पत्ति करमा छुटका प्रावधानहरू	सम्पत्ति करको इतिहास
सम्पत्ति करको प्रशासन	सम्पत्ति करको राम्रा अभ्यासहरू
सम्पत्ति कर सम्बन्धी अन्तरास्ट्रिय अभ्यास	सम्पत्ति करको प्रयोजनका लागि घरको आधारभूत मापदण्ड
भवनको क्षेत्रफल मापनका केही एकाइरू	सम्पत्ति करका समस्या र सुधारका उपायहरू

४) **घर जग्गा बहाल कर**

घर जग्गा बहालकरको परिभाषा	घर जग्गा बहाल करसम्बन्धी कानुनी व्यवस्था
घर जग्गा बहाल कर दरको निर्धारण	घर जग्गा बहालकर सम्बन्धमा केही पालिकाहरूको अभ्यास
घर जग्गा बहाल करको इतिहास	घर जग्गा बहाल करको अन्तरास्ट्रिय अभ्यास

५) **व्यवसाय कर**

व्यवसाय करको परिभाषा	व्यवसाय कर सम्बन्धी कानुनी व्यवस्था
विगतमा व्यवसाय कर	व्यवसाय करको अन्तरास्ट्रिय अभ्यास
व्यवसाय करमा समावेश हुने सूचीहरू	व्यवसाय करमा केही पालिकारूको अभ्यास
व्यवसाय करका चुनौतिहरू	यसको सुधारको उपाय

६) **नदीजन्य र खानीजन्य पदार्थको आय व्यवस्थापन**

नदीजन्य र खानी जन्य निर्माण सामग्री	नेपालमा भएको कानुनी व्यवस्था
विगतमा नदीजन्य र खानीजन्य पदार्थको व्यवस्थापन	यसमा देखिएका समस्या र चुनौति
यस सम्बन्धी अध्ययन सुझावहरू	यसको अन्तरास्ट्रिय अभ्यास
क्रसर उद्योग सञ्चालनको मापदण्ड	प्रदेश सरकारको ऐनहरू

७) नदीजन्य पदार्थको व्यवस्थापनको लागि प्रारम्भिक वातावरण परीक्षण

प्रारम्भिक वातावरण परीक्षणको अवधारणा	यस सम्बन्धी कानुनी व्यवस्थाहरू
यस अध्यन प्रतिवेदनको रूपरेखा	अध्ययन कार्यदल
अध्ययनको कार्यसूची	यस सम्बन्धी अभ्यासहरू- जिल्ला समन्वय समितिको अधिकार प्रत्यायोजन

८) साझा कर अधिकार

मनोरञ्जन करको परिभाषा	मनोरञ्जन कर सम्बन्धी कानुनी व्यवस्था
मनोरञ्जन करको दर निर्धारण	मनोरञ्जन करको अभ्यास
विज्ञापन करको परिभाषा	विज्ञापन कर सम्बन्धी कानुनी व्यवस्था
विज्ञापन करको दर निर्धारण	विज्ञापन करको अभ्यास
घर जग्गा रजिस्ट्रेसन करको परिभाषा	घर जग्गा रजिस्ट्रेसनसम्बन्धी कानुनी व्यवस्था
घर जग्गा रजिस्ट्रेसन दर निर्धारण	घर जग्गा रजिस्ट्रेसन अभ्यास
सवारी करको परिभाषा	सवारी कर सम्बन्धी कानुनी व्यवस्था
सवारी कर दर निर्धारण	सवारी कर अभ्यास

९) आर्थिक ऐन

स्थानीय आर्थिक ऐनको परिचय	स्थानीय आर्थिक ऐन सम्बन्धी कानुनी व्यवस्था
स्थानीय आर्थिक ऐनको नमूना	स्थानीय आर्थिक ऐनको अभ्यास

१०) राजस्व प्रक्षेपण (Revenue Projection)

राजस्व प्रक्षेपणको अवधारणा	राजस्व प्रक्षेपण सम्बन्धी व्यवस्थाहरू
राजस्व प्रक्षेपणको तरिका (Methods)	राजस्व प्रक्षेपणका चरणहरू

११) राजस्व सुधार योजना (Revenue Improvement Plan)

राजस्व सुधार योजनाको अवधारणा	राजस्व सुधार योजना सम्बन्धी व्यवस्थाहरू
राजस्व सुधार योजनाको खाका	राजस्व प्रक्षेपणका चरणहरू

१२) स्थानीय आय ठेक्का

स्थानीय आय ठेक्काको परिचय	स्थानीय आय ठेक्का सम्बन्धी विगतको अभ्यास
आय ठेक्का व्यवस्थापनका चरणहरू	आय ठेक्का व्यवस्थापन

५. स्थानीय करको क्षमता विकासमा केही उपयोगी स्रोत सामग्रीहरू

स्रोत सामग्रीको नाम	**प्रकाशक**
नेपालको संविधान	नेपाल सरकार
स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४	नेपाल सरकार
अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४	नेपाल सरकार
वार्षिक प्रतिवेदन	राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा वित्त आयोग
वार्षिक प्रतिवेदन	महालेखा परीक्षकको कार्यालय

परिच्छेद - ७

राजस्व सुधार योजना कार्यन्वयन कार्ययोजनाको नमूना ढाँचा

१. कर सुधारका क्रियाकलापहरु

क्रियाकलापहरू	समय सीमा	जिम्मेवारी	मापनको सूचक
व्यवसाय कर			
▪ हरेक वडामा रहेका व्यवसायको विवरण सङ्कलन गरी अभिलेखलाई अद्यावदि गर्ने ▪ व्यबसाय करको हालको दरलाई व्यवसायको कारोवारको परिमाण र लगानीको प्रकृतिको आधारमा करको दर परिमार्जन गर्ने ▪ नयाँ दर्ता र नवीकरणका लागि वडा वडामा व्यवसायको भेला गराइ व्यवसाय करको करदाता शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गरी सबै सम्भाव्य व्यवसायलाइ व्यवसाय करको दायरमा ल्याउने ▪ स्थानीय उत्पादनको माध्यमबाट आत्मनिभर हुन र रोजगारी सृजनामा योगदान दिने व्यवसायलाइ कर छूटको व्यवस्था गर्ने ▪ हरेक व्यवसायले व्यबसाय दर्ताको प्रमाणपत्र व्यबसाय रहेको स्थानमा सर्बसाधारणले देख्ने गरी भित्तामा राख्नु पर्ने व्यवस्था लागु गर्ने ▪ सबै व्यवसायले करको स्थायी लेखा नम्बर लिन अभियान संचलान गर्ने ▪ हरेक वर्ष कम्तिमा २ पटक स्थानीय तहका जनप्रतिनिधि र व्यवसाय कर दाता बीच संवाद कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ▪ जग्गाको मूल्य र क्षेत्रफलका आधारमा मालपोत करका दर निर्धारण गरी आगामी आ.व.देखि सङ्कलनको व्यवस्था मिलाउने			▪ व्यवसाय र यसका करदाताको विवरणको अद्यादिक लगत तयार ▪ व्यवसाय करको दर परिमार्जन भएको ▪ व्यवसाय करको दायरमा आउने करदाताको सङ्ख्या वृद्धि भएको ▪ उत्पादन र रोजगारीको परिमाणको आधारमा आर्थिक ऐनमा कर छुटको प्रावधान समावेश भएको ▪ व्यवसायले व्यबसाय कर दर्ताको प्रमाणपत्र आफ्नो कक्षमा राखेको ▪ व्यवसाय करको दायरामा आउने सबै करदाताको स्थायी लेखा नम्बर (PAN रहेको ▪ व्यवसाय कर दाता र स्थानीय तहका जनप्रतिनिधिबीच संवाद कार्यक्रम सञ्चलान भएको ▪ जग्गाको मूल्य र क्षेत्रफलका आधारमा मालपोत करका दर निर्धारण भई सो आधारमा व्यबसार करको दर निर्धारण भएको
सम्पत्ति कर			
▪ मालपोत र नापी कार्यालयबाट समेत विवरण सङ्कलन गरी जग्गा र जग्गाधनीको विवरण अद्यावदिक गर्ने			▪ जग्गा र जग्गाधनीको विवरण अद्यावदिक भएको

क्रियाकलापहरू	समय सीमा	जिम्मेवारी	मापनको सूचक
▪ घर र घरधनीको विवरण सङ्कलन गरी यसको अभिलेख तयार गर्ने			▪ भवन र भवनधनीको अभिलेख अद्यावदिक भएको
▪ करको प्रयोजनका लागि भवनको प्रकृतिको आधारमा भवन ऐन २०५५ बमोजिम यसलाई क, ख, ग र घ वर्गमा वर्गीकरण गर्ने			▪ भवन वर्गीकरणको लगत तयार भएको
▪ हरेक भवनमा घर नम्बर प्रणाली जडान गर्ने			▪ हरेक भवनको घर नम्बर सो भवनको अग्रभागमा टाँसिएको
▪ सबै वडामा घरधनीको भेला गराइ सम्पत्ति कर दाता शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गरी सबै भवनलाइ सम्पत्ति करको दायरमा ल्याउने			▪ कानुन अनुसार सम्पत्ति करको दायरामा आउनु पर्ने सबै भवनहरू सम्पत्ती करको दायरमा आएको
▪ सबै वडा कार्यालयमा विद्युत र इन्टरनेट सेवाको व्यवस्था गरी वडा बाटै सम्पत्ती कर तिर्ने व्यवस्था लागु गर्ने			▪ वडा कार्यालयमा गई सम्पत्ति कर तिर्न सकिने व्यवस्था भएको
मालपोत			
▪ मालपोत कार्यालयबाट जग्गा र जग्गा धनीको अभिलेख प्राप्त गरी यसको अभिलेख अद्यावदिक गर्ने			▪ सबै जग्गा र जग्गा धनीको अभिलेख अद्यावदिक भएको
▪ भूमी सम्बन्धी ऐन र नियमावली तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २७(२) बमोजिम जोखिम संवेदनशीलताको आधारमा जग्गाको वर्गीकरण गरी सो आधारमा जग्गाको नयाँ मूल्याङ्कन दर निर्धारण गर्ने			▪ प्रचलित कानून बमोजिम सबै जग्गाको वर्गीकरण बमोजिम मालपोतको मूल्याङ्कन दर निर्धारण भएको
▪ जग्गाको वर्गीकरणको आधारमा कायम भएको मूल्याङ्कनलाई आधार मानी मालपोत दर परिमार्जन गर्ने			▪ जग्गाको वर्गीकरणको आधारमा मालपोत दर परिमार्जन भएको
▪ सबै वडामा जग्गा धनीको भेला गराइ मालपोत सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन गरी सबै जग्गालाई मालपोतको दायरमा ल्याउने			▪ कानुन अनुसार मालपोत लाग्ने सबै जग्गाहरू मालपोतको दायरमा आएको
▪ करदाताको मोबाइलबाट मालपोत करको रकम र यसको तिर्ने समयको जानकारी गराउने एप्स विकास गरी यसको मोबाईलबाट सूचना दिने प्रणाली विकास गर्ने			▪ करदाताले करको रकम र समयको जनकारीको मेसेज मोबाइलबाटै प्राप्त गरेको
घर बहाल कर			
▪ घर तथा जग्गा बहाल कर सम्बन्धमा वडा			▪ बहाल करको विवरण

क्रियाकलापहरू	समय सीमा	जिम्मेवारी	मापनको सूचक
वडामा करदाता शिक्षा कार्यक्रम संचालन गरी सबै वडामा रहेका बहालमा लागेका घर, जग्गा र घर तथा जग्गा धनी, मासिक बहालको विवरण सङ्कलन गरी यसको अभिलेखलाई अद्यावदिक गर्ने			अद्यावदिक भएको
▪ घर तथा जग्गा बहाल कर सम्बन्धी कार्यविधि निर्माण गर्ने			▪ घर तथा जग्गा बहाल कर सम्बन्धी कार्यविधि कार्यन्वयनमा आएको
▪ घर तथा जग्गा बहाल सम्बन्धमा अनलाईनबाट विवरण अद्यावदि गर्ने प्रणाली विकास गर्ने			▪ घर तथा जग्गा बहाल करको अनलाईनबाट विवरण अद्यावदिक भएको
विज्ञापन कर			
▪ विज्ञापन कर सम्बन्धी कानुन निर्माण गर्ने			▪ सभाबाट विज्ञापन कर सम्बन्धी कानुन निर्माण भएको
▪ विज्ञापन करको स्रोतको नक्साङ्कन गर्ने			▪ विज्ञापन करको स्रोतको नक्सा तयार भएको
▪ विज्ञापन कर सङ्कलन सम्बन्धी बोलपत्र दस्तावेज तयार गर्ने			▪ विज्ञापन कर सङ्कलन सम्बन्धी बोलपत्र दस्तावेज तयार भएको
▪ विज्ञापन कर सङ्कलन गर्ने			▪ विज्ञापन कर सङ्कलन भएको
मनोरञ्जन कर			
▪ मनोरञ्जन करको सम्भावित स्रोतको आधारभूत तथ्याङ्क सङ्कलन गर्न			▪ मनोरञ्जन करको सम्भावित स्रोतको आधारभूत तथ्याङ्क सङ्कलन भएको
▪ प्रदेश कानुन बमोजिम विज्ञापन कर सङ्कलन गर्ने			▪ प्रदेश कानुन बमोजिम विज्ञापन कर संङ्कलन भएको
साना सवारी साधन कर			
▪ स्थानीय तहमा रहेका साना सवारी साधनको लगत कायम गर्ने			▪ साना सवारी साधनको लगत कायम भएको
▪ साना सवारी कर सम्बन्धी कानुन निर्माण गर्ने			▪ साना सवारी साधन सम्बन्धी कानुन तर्जुमा भएको
जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर			
▪ जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु करको सम्भाव्य स्रोतको सम्भाव्यता अध्ययन गरी तथ्याङ्क अद्यावदि गर्ने			▪ जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु करको सम्भाव्य स्रोतको तथ्याङ्क अद्यावदिक भएको

क्रियाकलापहरू	समय सीमा	जिम्मेवारी	मापनको सूचक
▪ जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु करको वार्षिक ठेक अङ्क कायम गर्ने			▪ जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु करको वार्षिक ठेक अङ्क निर्धारण भएको

२. गैर कर सुधारका क्रियाकलापहरु

क्रियाकलापहरू	समय सीमा	जिम्मेवारी	मापनको सूचक
बहाल विटौरी शुल्क			
▪ स्थानीय तहमा रहेको सरकारी, पर्ती तथा ऐलानी तथा सार्वजनिक जमिनको तथ्याङ्क सङ्कलन गरी लगत कायम गर्ने			▪ स्थानीय तहमा रहेको सरकारी, पर्ती तथा ऐलानी तथा सार्वजनिक जमिनको तथ्याङ्क सङ्कलन भई लगत कायम भएको
▪ बहाल विटौरी शुल्क सम्बन्धी कानुन निर्माण गर्ने			▪ बहाल विटौरी शुल्क सम्बन्धी कानुन निर्माण भएको
नक्सा पास दस्तुर			
बस्ती विकास, सहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी केन्द्रिय मापदण्डको आधारमा भवन निर्माण मापदण्ड सम्बन्धी स्थानीय कानुन निर्माण गर्ने			▪ बस्ती विकास, सहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी केन्द्रिय मापदण्डको आधारमा भवन निर्माण मापदण्ड सम्बन्धी स्थानीय कानुन निर्माण भएको
राष्ट्रिय भवन संहिता र भवन निर्माण सम्बन्धी राष्ट्रिय मापदण्डको आधारमा नक्सा पासको लागि नक्सा किताव प्रकाशन गर्ने			▪ राष्ट्रिय भवन संहिता र भवन निर्माण सम्बन्धी राष्ट्रिय मापदण्डको आधारमा नक्सा पासको लागि नक्सा किताव प्रकाशन भएको
▪ स्थानीय तहको क्षेत्र भित्रका भवनहरूको लगत कायम गर्ने			▪ स्थानीय तहको क्षेत्र भित्रका भवनहरूको लगत कायम गर्न
▪ नक्सा पास दस्तुर सम्बन्धी विषयलाइ कानुनमा समावेश गर्ने			▪ नक्सा पास दस्तुर सम्बन्धी विषयलाइ कानुनमा समावेश भएको
▪ नक्सापासमा E-Building Permission System लागु गर्ने			▪ E-Building Permission System कार्यान्वयनमा आएको
सामुदायिक बनबाट प्राप्त आयको व्यवस्थापन			

▪ सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिले वन पैदावार बिक्री तथा उपयोग सम्बन्धी आफ्नो वार्षिक कार्ययोजना बनाई गाउँपालिका तथा नगरपालिकाबाट स्वीकृत गर्ने व्यवस्था कार्यान्वयनमा ल्याउने			▪ सामुदायिक बन उपभोक्ता समितिको आयबाट संचालित हुने कार्यक्रम स्थानीय तहबाट स्वीकृत भएको
▪ वन पैदावारको बिक्री वापत प्राप्त हुने रकमको दश प्रतिशत रकम सम्बन्धित गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको सञ्चित कोषमा जम्मा गर्ने व्यवस्था गर्ने।			▪ वन पैदावारको बिक्री वापत प्राप्त हुने रकमको दश प्रतिशत रकम सम्बन्धित सञ्चित कोषमा जम्मा भएको ।

३. संस्थागत सुधारका क्रियाकलापहरु

क्रियाकलापहरू	समय सीमा	जिम्मेवारी	मापनको सूचक
▪ स्थानीय तहको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण गरी राजस्व शाखा वा महाशाखा स्थापन गर्ने			▪ राजस्व शाखा वा महाशाखा स्थापना भई कार्यान्वयनमा आएको
▪ राजस्व सुधार योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्ने			▪ राजस्व सुधार योजना कार्यान्वयनमा आएको
▪ अनलाइन प्रणालीबाट राजस्व कर तथा सेवा शुल्क तिर्ने डिजिटल प्रणाली कार्यान्वयन गर्ने व्यवस्था गरिएको			▪ अनलाइन प्रणालीबाट कर तथा सेवा शुल्क तिर्ने व्यवस्था गरिएको
▪ आन्तरिक आय स्रोतको नक्साङ्कन गरी तथ्याङ्क अद्यावदिक गर्ने			▪ आन्तरिक आयको स्रोतको नक्साङ्कन गरी तथ्याङ्क अद्यावदिक गरिएको
▪ कर चुक्ता प्रमाणपत्रहरू वडा वाटै लिन सकिने व्यवस्था गर्ने			▪ करदातालाई कर चुक्ता प्रमाणपत्रहरू वडा वाटै दिने गरिएको
▪ कर सम्बन्धमा टोल विकास संस्थाको परिचालन गरी कर साक्षरता कार्यक्रम संचालन गर्ने			▪ टोल विकास संस्थाको परिचालन गरी कर साक्षरता कार्यक्रम संचालन गरिएको
▪ हरेक वर्ष उत्कृष्ट करदाताहरूलाई सम्मान तथा कदरपत्रको व्यवस्था गर्ने			▪ हरेक वर्ष उत्कृष्ट करदाताहरूलाई सम्मान गरिएको
▪ प्रदेश प्रशिक्षण प्रतिष्ठानको सहयोगमा स्थानीय कर सम्बन्धी प्रशिक्षण प्रदान गर्ने			▪ प्रदेश प्रशिक्षण प्रतिष्ठानको सहयोगमा स्थानीय कर सम्बन्धी प्रशिक्षण प्रदान गर्ने गरिएको
▪ कानुनमा जरिवानामा केही छुट दिएर बक्यौता करहरू असुल उपर गर्ने			▪ बक्यौता करहरू असुल उपर भएको
▪ स्थानीय राजस्व परामर्श समितिलाई क्रियाशील गर्ने			▪ स्थानीय राजस्व परामर्श समिति क्रियाशील भएको

अनुसूची १: स्थानीय तहको एकल कर अधिकार

कर तथा गैर कर अधिकार	विवरण
कवाडी कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले कवाडी माल वा त्यस्तै प्रकृतिको वस्तुको व्यवसायिक उपयोग गरेबापत गाउँपालिका वा नगरपालिकाले लगाउने कर
घर जग्गा बहाल कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, कारखाना, जग्गा वा पोखरी पुरै वा आंशिक तवरले बहालमा दिएकोमा गाउँपालिका वा नगरपालिकाले त्यस्तो बहाल रकममा लगाउने कर
जडीबुटी कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले उन, खोटो, जडीबुटी, बनकस वा त्यस्तै प्रकृतिको वस्तुको व्यवसायिक उपयोग गरेबापत गाउँपालिका वा नगरपालिकाले लगाउने कर
जीवजन्तु कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले प्रचलित कानून बमोजिम निषेधित जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएको जीवजन्तुको हाड, सिङ, प्वाँख, छाला वा त्यस्तै प्रकृतिको वस्तुको व्यवसायिक उपयोग गरे बापत गाउँपालिका वा नगरपालिकाले लगाउने कर
भूमि कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको जग्गामा त्यस्तो जग्गाको उपयोगको आधारमा लगाउने कर
व्यवसाय कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पुँजीगत लगानी वा आर्थिक कारोवारको आधारमा लगाने कर
सम्पत्ति कर	घर र घरले चर्चेको जग (प्लिन्थ एरिया)को अधिकतम दुइ गुणा बढी जग्गामा लाग्ने कर
बहाल बिटौरी शुल्क	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र आफूले निर्माण, रेखदेख, वा सञ्चालन गरेको हाटबजार, वा पसल, वा सरकारी जग्गामा बनेको संरचनाको उपयोग बापत लगाउने बहाल शुल्क
पार्किङ्ग शुल्क	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र कुनै सवारीलाई पार्किंग सेवा उपलब्ध गराए बापत लगाउने शुल्क
व्यवसायमा सेवा शुल्क	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाहरूलाई आफ्नो क्षेत्र भित्र सञ्चालनमा रहेका केवलकार, क्याकिङ्ग, वन्जि जम्पिङ्ग,र्याफ्टिङ्ग, ट्रेकिङ्ग, क्यानोनिङ्ग, जिपफ्लायर र प्याराग्लाइडिंङ्ग सेवा वा व्यवसायमा सेवा शुल्क लगाउने अधिकार प्रदान गरिएको छ

अनुसूची २: राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा वित्त आयोगले आन्तरिक आय सम्बन्धमा निर्धारण गरेका कार्य सम्पादन सूचकहरू

सूचक	अङ्क भार
१) नगर कार्यपालिकाले प्रत्येक वर्षको असार १० गतेभित्र आगामी आर्थिक वर्षको राजस्व र व्ययको अनुमान सम्बन्धित गाउँ सभा वा नगर सभामा पेश गरेको।	५
२) नगर कार्यपालिकाले आगामी आर्थिक वर्षको राजस्व र व्ययको अनुमान नगर सभामा पेश गरी असार मसान्तभित्र पारित गरेको।	५
३) स्थानीय तहले घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, मनोरञ्जन कर तथा विज्ञापन कर बापत उठेको रकममध्ये प्रदेश सरकारलाई दिनुपर्ने ४० प्रतिशत रकम मासिक रूपमा प्रदेश सञ्चित कोषमा जम्मा गरेको।	५
४) नगरपालिकाले आगामी आर्थिक वर्षका लागि आय-व्ययको प्रक्षेपण गरिएको तथ्याङ्क सहितको विवरण चालू आर्थिक वर्षको पुस मसान्तभित्र संघीय अर्थ मन्त्रालयमा पेश गरेको।	५
५) स्थानीय तहले आफ्नो अधिकार क्षेत्रभित्रको राजस्व परिचालन गरेको अवस्था : ▪ अनुमानित राजस्व प्रक्षेपण अनुसार राजस्व सङ्कलनको अवस्था (७) ▪ अघिल्लो आर्थिक वर्षको तुलनामा राजस्व सङ्कलनको अवस्था (६)	१३
६) महालेखा नियन्त्रक कार्यालयले प्रयोगमा ल्याएको स्थानीय सञ्चित कोष व्यवस्थापन प्रणाली (Subnational Treasury Regulating Application, SuTRA) को प्रयोग गरी स्थानीय तहहरूले पूर्ण रूपमा गरी आवश्यक विवरण प्रविष्ट गरेको।	५
आन्तरिक आय सम्बन्धी कूल अङ्कभार	३८

अनुसूची ३ : राजस्व सुधार योजनाको प्रभावकारिताको लेखाजोखा

सूचकहरू	अङ्क भार
१) आगामी आर्थिक वर्षका लागि आय-व्यय प्रक्षेपण गरिएको तथ्याङ्कसहितको विवरण प्रत्येक वर्षको पौष मसान्तभित्र सङघीय अर्थ मन्त्रालयमा पठाएको[३]।	१
२) आफ्नो क्षेत्राधिकार भित्र रही सभाबाट पारित आर्थिक ऐन अनुसार मात्र राजस्वका दर रेट निर्धारण र राजस्वको व्यवस्थापन गरेको[४]।	१
३) आफ्नो अधिकार क्षेत्रभित्र रहेका आन्तरिक स्रोतको दर र दायरा बढाउन राजस्व परामर्श समितिले आन्तरिक कार्यदल गठन गरेको र प्रमुख करहरूको नक्साङकन समेत गरी राजस्व प्रक्षेपण गरेको।	१
४) गत आर्थिक वर्षमा घर जग्गा रजिष्ट्रेसन शुल्क, मनोरञ्जन कर तथा विज्ञापन करबाट उठेको रकममध्ये तोकिए बमोजिमको रकम प्रदेश सरकारको सञ्चित कोषमा जम्मा गरेको[५] ।	१
५) स्थानीय कानुन बमोजिम मात्र आकस्मिक कोष सञ्चालनमा ल्याएको[६]।	१
६) सूचना प्रविधिको प्रयोग गरी सम्पत्ति कर, व्यवसाय कर, मालपोत, मनोरञ्जन कर, विज्ञापन कर र बहाल करको नक्साङकन गरी यसलाई सूचना प्रविधिबाट अभिलेख राखिएको।	१
७) करदातालाई कर सम्बन्धी सूचना वा फारामहरू निःशुल्क रूपमा उपलब्ध गराइएको ।	१
८) कर, दस्तुर, सेवा शुल्कको दर रेट तथा यस सम्बन्धी प्रक्रियाहरूको अद्यावधिक विवरण करदाताले सजिलै देख्न र बुझ्न सक्ने गरी कर शाखामा र वेबसाइटमा राखिएको।	१
९) (१) सबै वडाबाट कर संलकन गर्ने गरिएको । (२) सबै वडामा नक्सा पास प्रणाली कार्यान्वयनमा ल्याएको। (अङ्क ०.५ +०.५= १)	१
१०) (१) गत आर्थिक वर्षमा सोभन्दा अघिल्लो आ.व.को तुलनामा कम्तीमा १० प्रतिशतले आन्तरिक आय (आफूले उठाएको रकम) वृद्धि भएको (२) करदाताको सङ्ख्या समेत हरेक वर्ष कम्तीमा १० प्रतिशतले वृद्धि भएको। (अङ्क ०.५ +०.५= १)	१
११) (१) गत आ.व.मा राजस्व परामर्श समितिले गरेको राजस्व अनुमानको ९० प्रतिशतभन्दा बढी राजस्व संकलन भएको । (२) कुल बजेटमा आन्तरिक आयको हिस्सा २० प्रतिशतभन्दा बढी रहेको। (अङ्क ०.५ +०.५= १)	१
१२) सङ्कलन गरेको राजश्व अर्को दिनभित्र बैङ्कमा जम्मा हुने गरेको[७]।	१

[३] अन्तर-सरकार वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १८(१)

[४] नेपालको संविधानको धारा २२८ र स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ५४

[५] अन्तर-सरकार वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को प्रावधान

[६] स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७०

[७] आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐनको दफा २७ र स्थानीय तहको आर्थिक कार्यविधि कानुन

१३) नदीजन्य पदार्थ र साधारण निर्वाहमुखी खनिज पदार्थको ठेक्कापट्टा लगाउँदा घाटगद्दी गरेर मात्र उक्त पदार्थको बिक्री वा निकासी हुने गरेको।	१
१४) (१) गत आर्थिक वर्षमा कुनै पनि राजस्व मिनाहा नदिएको । (२) सम्झौता बमोजिमको समयमा आय ठेक्काको रकम दाखिला भएको। (अङ्क ०.५ +०.५= १)	१
१५) (१) सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिले वन पैदावार बिक्री तथा उपयोगसम्बन्धी आफ्नो वार्षिक कार्ययोजना बनाई स्थानीय तहबाट स्वीकृत गराएको। (२) सामुदायिक वनले वन पैदावारको बिक्रीबापत प्राप्त रकमको १० प्रतिशत रकम स्थानीय तहको सञ्चित कोषमा जम्मा गर्ने गरेको[८] । (अङ्क ०.५ +०.५= १)	१
१६) (१) आय ठेक्कामा बैंक ग्यारेन्टी लिएर मात्र सम्झौता भएको । (२) समयमा ठेक्का रकम दाखिला नगर्ने ठेकेदारलाई कर्वाही गरी बैंक ग्यारेन्टीको रकम खिचेर रकम असुल उपर गर्ने गरिएको। (अङ्क ०.५ +०.५= १)	१
१७) विगतमा उठाउन बाँकी कुनै बक्यौता राजस्व नरहेको ।	१
१८) आफूले उठाएको राजस्व र राजस्व बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने रकमसहितको कुल राजस्व रकमबाट आफ्नो सम्पूर्ण प्रशासनिक खर्च पूरा गरी बाँकी रकम विकास निर्माण कार्यमा उपयोग गरेको	१
१९) राजस्व परिचालन गर्दा सभाबाट पारित आर्थिक ऐन बमजिम गर्ने गरेको	१
२०) गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले मध्यकालीन खर्च संरचना सहित विनियोजन ऐन, आर्थिक ऐन र वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रमलाई असार १० गते भित्र सभामा पेश गरी असार मसान्तसम्ममा पारित गरेको	१
२१) नेपाल सरकारबाट स्वीकृत भए अनुसार स्थानीय सञ्चित कोष व्यवस्थापन प्रणाली (SuTRA) को प्रयोग गरी आन्तरिक आयको लेखा र कारोवार गर्ने गरिएको।	१
२२) आफ्नो आय र व्ययको विवरण प्रत्येक महिनाको ७ गते भित्र सार्वजनिक गरेको[९]	

अनुसूची ४: रामग्राम नगरपालिकाको राजस्व सुधार योजना निर्माणको कार्यशर्तको नमूना ढाँचा

१. परिचय

२. राजस्व सुधार योजना निर्माणको उद्देश्य

३. अपेक्षित उपलब्धी

४. अध्ययनको क्षेत्र

५. परामर्श दाता संस्थाको संस्थागत योग्यता र अनुभव र संस्थाले पेश गर्नु पर्ने दस्तावेजहरू
उदाहरणः

[८] स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६२ (ख)

[९] स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७६(४)

(क) प्रचलित कानून बमोजिम दर्ता भएको प्रमाणपत्र र सोको नवीकरण / अद्यावधिक गरेको कागजातको प्रतिलिपि,

(ख) गत आर्थिक वर्ष भन्दा अघिल्लो आ.व को कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,

(ग) संस्थाको मु.अ.कर र स्थायी लेखा नम्बर प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि,

(घ) राजस्व सुधार योजना निर्माणमा संलग्न विज्ञको शैक्षिक योग्यता र अनुभवसहितको व्यक्तिगत विवरण।

(ङ) गत आ.ब.को लेखापरिक्षण प्रतिवेदनको प्रतिलिपि।

(च) संस्थागत अनुभव सहितको संस्थागत विवरण

६. परामर्श दाता संस्थाले गर्नु पर्ने कार्यहरू

७. परामर्श दाता संस्थाको विज्ञ टोली

उदाहरण

विज्ञ	न्यूनतम योग्यता	न्यूनतम अनुभव
टोलि प्रमुख-१	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालयबाट व्यवस्थापन वा अर्थशास्त्र सम्बन्धित कुनै एक विषयमामा स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त व्यक्ति	स्थानीय तह सँग सम्बन्धी कार्यमा कम्तिमा ७ वर्ष कार्य अनुभव गरेको वा स्थानीय तहमा रही कम्तिमा ५ वर्ष काम गरेको
तथ्याङक विश्लेषक-१	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालयबाट व्यवस्थापन वा अर्थशास्त्र, वा तथ्याङ्क वा सूचना प्रविधि सम्बन्धी कुनै एक विषयमामा स्नातक उपाधि प्राप्त व्यक्ति	तथ्याङ्क विश्लेषण वा तथ्याङ्क सङ्कलन सम्बन्धी कार्य गरेको अनुभव
कम्प्युटर अपरेटर-१	मान्यता प्राप्त संस्थाबाट १२ कक्षा उत्तीर्ण गरेको व्यक्ति	कम्प्युटरबाट नेपाली र अङ्ग्रेजी टाईप गर्ने सीप भएको

८. परामर्शदाता संस्थाको कार्यतालिका

उदाहरण

कार्य विवरण	समय सीमा	जिम्मेवारी	अपेक्षित नतिजा
१. आफ्नो कार्ययोजना तथा अध्ययन विधि सहित आरम्भिक प्रतिवेदन स्थानीय तहमा प्रस्तुत गर्ने	सम्झौता भएपछिको पहिलो हप्ता	परामर्शदाता संस्था	आरम्भिक प्रतिवेदन प्राप्त
२. सरोकारवालाबीच छलफल गरि सूचना सङ्कलन	सम्झौता भएपछिको चौथो हप्ता		आवस्यक सूचना सङ्कलन भएको हुने

३. प्रारम्भिक मस्यौदा तयार गरी स्थानीय तहमा प्रस्तुत गर्ने	सम्झौता भएपछिको आठौं हप्ता	परामर्शदाता	सरोकारवालाबाट पृष्ठपोषण प्राप्त भएको हुने
४. परामर्शदाताले सरोकारवालाबाट प्राप्त पृष्ठपोषणको आधारमा मस्यौदाको परिमार्जन अन्तिमा मसयौदा प्रतिवेदन प्रस्तुती	सम्झौता भएपछिको दशौं हप्ता	परामर्शदाता	अन्तिम मस्यौदा प्राप्त
५. अन्तिम मस्यौदा प्रतिवेदनलाई सम्पादन गरी सम्पादित अन्तिम मस्यौदा पेश गर्ने	अन्तिम मस्यौदा स्वीकृत भएको एक हप्ताभित्र		सम्पादित अन्तिम मस्यौदा प्राप्त

९. बजेट

उदाहरणः

जनशक्तिको विवरण	पारिश्रमिक प्रतिदिन	कार्य दिन	जम्मा लागत
टोली प्रमुख			
तथ्याङ्क विश्लेषक			
कम्प्युटर सहायक			
प्रशासनिक खर्च			
अन्तर क्रिया खर्च			
तथ्याङ्क सङ्कलनको खर्च			
मूल्य अभिबृद्धि कर			
जम्मा			

१०. प्रस्ताव प्राविधिक मूल्याङ्कनका आधारहरू

उदाहरणः

योग्यता	पूर्णाङ्क	विवरण
परामर्शदाता संस्थाको राजस्व सुधार कार्ययोजना निर्माणको अनुभव	१५	१) यस अघि कम्तिमा १ नगरपालिका सहित ३ वटा स्थानीय तहको राजस्व सुधार योजना निर्माण कार्य गरेको अनुभव भएमा- १५ २) यस अघि कम्तिमा १ नगरपालिका सहित २ वटा स्थानीय तहको राजस्व सुधार योजना निर्माण कार्य गरेको अनुभव भएमा- १० ३) यस अघि कम्तिमा १ स्थानीय तहको राजस्व सुधार योजना निर्माण कार्य गरेको अनुभव भएमा- ७

		४) यस अघि कुनै पनि स्थानीय तहको राजस्व सुधार कार्ययोजना निर्माणको अनुभव नभएको तर आवधिक योजन, वा मध्यकालीन खर्च संरचना वा आर्थिक ऐन वा विनियोजन ऐन वा बार्षिक विकास कार्यक्रम निर्माण सम्बन्धी कार्य गरेको -४
परामर्शमा संलग्न विज्ञ टोली नेताको योग्यता	४५	१) यस अघि १ नगरपालिका सहित कम्तिमा ५ वटा स्थानीय तहको राजस्व सुधार योजना निर्माण कार्य गरेको अनुभव भएमा- ४५ २) यस अघि १ नगरपालिका सहित कम्तिमा ४ वटा स्थानीय तहको राजस्व सुधार योजना निर्माण कार्य गरेको अनुभव भएमा- ३६ ३) यस अघि १ नगरपालिका सहित कम्तिमा ३ स्थानीय तहको राजस्व सुधार योजना निर्माण कार्य गरेको अनुभव भएमा- २७ ४) यस अघि १ नगरपालिका सहित कम्तिमा २ स्थानीय तहको राजस्व सुधार योजना निर्माण कार्य गरेको अनुभव भएमा- १८ ५) यस अघि कुनै पनि स्थानीय तहको राजस्व सुधार कार्ययोजना निर्माणको अनुभव नभएको तर आवधिक योजन, वा मध्यकालीन खर्च संरचना वा आर्थिक ऐन वा विनियोजन ऐन वा बार्षिक विकास कार्यक्रम निर्माण सम्बन्धी कार्य गरेको -९
प्रस्तावको गुणस्तर	१५	कार्यशर्तले तोके निर्धारण गरेको ढाँचामा प्रस्ताव पेश गरेको १) उत्कृष्ट १०० प्रतिशत २) राम्रो ७५ प्रतिशत ३) मध्यम ५० प्रतिशत
भौगोलिक अनुभव	१५	१) परामर्शदाता संस्थाले सबै प्रदेशमा राजस्व सुधार कार्ययोजना निर्माण गरेको- १५ २) परामर्शदाता संस्थाले कम्तिमा ५ प्रदेशमा राजस्व सुधार योजना निर्माण गरेको- १२ ३) परामर्शदाता संस्थाले कम्तिमा ३ प्रदेशमा राजस्व सुधार योजना निर्माण गरेको- ९ ४) परामर्श दातृ संस्थाले कम्तिमा २ प्रदेशमा राजस्व सुधार योजना निर्माण गरेको- ६ ५) परामर्श दातृ संस्थाले कम्तिमा १ प्रदेशमा राजस्व सुधार योजना निर्माण गरेको- ३

प्रस्तावित कार्य सञ्चालन गर्न कार्ययोजना/कार्यतालिका	१०	१) उत्कृष्ट १०० प्रतिशत २) राम्रो ७५ प्रतिशत ३) मध्यम ५० प्रतिशत
जम्मा	१००	

११. परामर्शदाता संस्थाको कार्य सम्झौताको अवधि

उदाहरणः

१) परामर्शदाता संस्थाको कार्य अवधि उक्त संस्थासँग सम्झौता भएको मितिले ९० दिनको हुनेछ।

२) परामर्शदाता संस्थाको प्रस्ताव स्वीकृत भएपछि कार्य सम्पन्न गर्न निजसंग सार्वजनिक खरिद सम्बन्धी ऐन तथा नियमावली बमोजिम सम्झौता गरिनेछ ।

१२. प्रतिवेदन र यसको भाषा

उदाहरणः

१) आरम्भिक प्रतिवेदनमा परामर्शदाताले यस कार्यशर्तको अधीनमा रही आफ्नो विस्तृत कार्यतालिका, अध्ययन विधिहरू, प्रतिवेदनको विस्तृत ढाँचा, विज्ञ समूहको आचारण संहिता, आदि विवरणहरू समावेश गर्नु पर्नेछ

२) राजस्व सुधार योजनाको दस्तावेज नेपाली भाषामा तयार गर्नु पर्नेछ। सम्पादित अन्तिम प्रतिवेदन पेश गर्दा नेपाली भाषाविद्‌बाट परीक्षण गराई भाषिक शुद्धताको सुनिश्चतता गर्नुपर्नेछ।

१३. भुक्तानी तरिकाः

उदाहरणः

१) भुक्तानी प्रक्रिया प्रचलित सार्वजनिक खरिद ऐन र नियमावली तथा खरिद सम्झौता बमोजिम हुनेछ।

२) परामर्शदाताबाट भएको कार्यको गुणस्तरको सुनिश्चिता गरी देहाय बमजिमले परामर्शदाता संस्थालाई रकम भुक्तानी गरिनेछ।

प्रतिवेदन	भुक्तानी प्रतिशत	प्रतिवेदन सङ्ख्या
१. आरम्भिक प्रतिवेदन (Inception Report) पेश गरेपछि	२५ %	२
२. मस्यौदा प्रतिवेदन (Draft Report)	२५ %	२
३. अन्तिम प्रतिवेदन (Final Report)	३० %	२
४. स्वीकृत अन्तिम प्रतिवेदनलाई सम्पादन गरी भाषिक सुद्धता सहितको सम्पादित अन्तिम प्रतिवेदन (Edited Final Report)	२० %	४

अनुसूची ५: गाउँपालिका वा नगरपालिकाको राजस्वको वस्तुस्थिति फारम

१. नगरपालिकाको संक्षिप्त विवरण

१) संक्षिप्त परिचय

(क) नाम

(ख) स्थापना मिति

(ग) जम्मा घर धुरी

(घ) कूल जनसङ्ख्या

(ङ) कुल क्षेत्रफल

(च) वडा सङ्ख्या

(छ) महत्वपूर्ण स्थलहरू

२. प्रमुख पूर्वाधारको अवस्था

(क) सवारी साधन चल्ने पक्की सडकको लम्बाई

(ख) अन्य सडकको लम्बाई

(ग) मुख्य मुख्य पुलहरू

(घ) विद्युतको पहुँचको अवस्था

(ङ) खानेपानीको पहुँच

(च) खानेपानीको स्रोतहरू

(छ) सिंचाईको पहुँच

(ज) मुख्य मुख्य सार्वजनिक भवनहरू

(झ) मुख्य मुख्य सार्वजनिक पूर्वाधारहरू

(ञ) अन्य विषयहरू

(ट) ल्याण्ड फिल्ड साइट

(ठ) फोहोर मैलाको परिमाण

३. स्थानीय तहको आर्थिक अवस्था

(क) प्रतिव्यक्ति आय

(ख) औद्योगिक ग्राम

(ग) ठूला उद्योगहरू र सो उद्योगले दिएको प्रत्यक्ष रोजगारी

(घ) मझौला उद्योगहरू र सो उद्योगले दिएको प्रत्यक्ष रोजगारी

(ङ) लघु, घरेलु तथा साना उद्योगहरू

(च) व्यवसाय कर बुझाउने व्यवसायीको सङ्ख्या

(छ) मुख्य व्यापारिक केन्द्रहरू

(ज) हाट बजारहरू

(झ) प्राकृतिक सम्पदा

(ञ) पर्यटकीय सम्पदा

(ट) व्यापारिक कम्प्लेक्सहरू

(ठ) डिपार्टमेन्टल स्टोरहरू

(ड) अन्य आवयश्यक विवरण

४. स्थानीय तहको संस्थागत संरचना

(क) संगठन संरचना

(ख) दरबन्दी संरचना

पद	स्वीकृत दरबन्दी	पदपूर्ती	
		स्थायी	करार

५. स्थानीय तहका भौतिक संरचना

(क) कार्यालय भवनहरू

(ख) स्थानीय तहको स्वामित्वमा रहेका सभाहल

(ग) सवारी साधन

(घ) मेशिनारी औजारहरू

(ङ) दमकल

(च) कम्प्युटर

(छ) अन्य

६. स्थानीय राजस्व प्रशासनको संस्थागत

(क) राजस्व प्रशासन शाखाको जनशक्ति विवरण

नाम	पद	कार्य जिम्मेवारी

नाम	पद	कार्य जिम्मेवारी

(क) राजस्व प्रशासन शाखाको कार्यकक्ष र यसको भौतिक अवस्था

(ख) राजस्व प्रशासन शाखामा रहेका कम्प्युर, प्रिन्टर, उपकरण लगायतका भौतिक सामग्रीहरू

(ग) राजस्व प्रशासन शाखाले प्रयोगमा ल्याएका सफ्टवेयरहरू

(घ) करदाता सहयता कक्षको अवस्था

(ङ) राजस्व शाखाको कार्यविवरण

(च) राजस्व शाखाका प्रकाशनहरू

(छ) राजस्व शाखाले गरेको राजस्व सम्बन्धी तथ्याङ्कहरू

(ज) राजस्व सम्बन्धी ऐन नियमहरू

(झ) राजस्व ठेक्का सम्बन्धी विवरण

(ञ) राजस्व संग सम्बन्धित नीति तथा कार्यक्रमहरू

(ट) राजस्व सुधारका लागि गरिएका प्रयास

(ठ) राजस्व वक्यौता रकम

(ड) अन्य विषयहरू

७. स्थानीय राजस्व परामर्श समितको संस्थागत संरचना

क्र.सं.	नाम	पद	कार्य जिम्मेवारी

८. स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितको संस्थागत संरचना

क्र.सं.	नाम	पद	कार्य जिम्मेवारी

९. स्थानीय तहको आर्थिक वर्ष २०७४/७५ देखिको आन्तरिक आयको विवरण

आन्तरिक आय	आ.व	आ.व	आ.व	आ.व	आ.व	आ.व
सम्पत्ती कर						
व्यवसाय कर						
मालपोत						
नक्सा पास दस्तुर						
बहाल विटौरी कर						
घर बहाल कर						
साना सवारी कर						
ढुङ्गा गिट्टी बालुवा जस्ता साधारण निर्माण पदार्थको बिक्री						
विज्ञापन कर						
मनोरञ्जन कर						
घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शूल्क						
सिफारिश शूल्क						
जीव जन्तु कर						
अन्य आय						
साना सवारी साधन कर						

१०. स्थानीय तहको आर्थिक वर्ष २०७४/७५ देखिको वित्तीय हस्तान्तराण वापत प्रदेश तथा संघीय सरकारबाट प्राप्त आय

आन्तरिक आय	आ.व	आ.व	आ.व	आ.व	आ.व	आ.व
संघबाट प्राप्त राजस्व बाँडफाँट वापत प्राप्त आय						
संघबाट प्राप्त रोयल्टी बाँडफाँट वापत प्राप्त आय						
संघबाट प्राप्त वित्तीय समानीकरण अनुदान						
संघबाट प्राप्त समपुरक समानीकरण अनुदान						
संघबाट प्राप्त विशेष समानीकरण अनुदान						
संघबाट प्राप्त वि सःशर्त समानीकरण अनुदान						

आन्तरिक आय	आ.व	आ.व	आ.व	आ.व	आ.व	आ.व
संघबाट प्राप्त वित्तीय सःशर्त परियोजना अनुदान						
प्रदेशबाट प्राप्त राजस्व बाँडफाँट वापत प्राप्त आय						
संघबाट प्राप्त वित्तीय समानीकरण अनुदान						
प्रदेशबाट प्राप्त समपुरक समानीकरण अनुदान						
प्रदेशबाट प्राप्त विशेष समानीकरण अनुदान						
प्रदेशबाट प्राप्त वि सःशर्त समानीकरण अनुदान						
प्रदेशबाट प्राप्त वित्तीय सःशर्त परियोजना अनुदान						
अन्य आय						

११. स्थानीय तहको आर्थिक वर्ष २०७४/७५ देखिको आय र व्ययको अवस्था

अनुसूची ६: रामग्राम नगरपालिकाको राजस्व सुधार कार्यान्वयन कार्ययोजनाको नमूना ढाँचा

१. कर राजस्व सुधार कार्यान्वयन कार्ययोजना

सुधारका क्षेत्रहरू	सुधारका लागि गरिने क्रियाकलापहरू	समयावधि	जिम्मेवारी	नतिजा सूचक
१) सम्पत्ति कर				
२) व्यबसाय कर				
३) मालपोत				
४) बहाल बिटौरी कर				
५) साना सवारी साधन कर				
६) घर जग्गा बहाल कर				
७) जडीबूटी, कवाडी र जीवजन्तु कर				
८) विज्ञापन कर				
९) मनोरञ्जन कर				

२. गैर कर राजस्व सुधार कार्यन्वयन कार्ययोजना

सुधारका क्षेत्रहरू	सुधारका लागि गरिने क्रियाकलापहरू	समयावधि	जिम्मेवारी	नतिजा सूचक
१) पार्किङ्ग शूल्क				
२) नक्शा पास दस्तुर				
३) फोहोरमैला व्यवस्थापन शुल्क				
४) ढल निकास सेवा शुल्क				
५) हाट बजार सेवा शुल्क				
६) पशु बधशाला सेवा शुल्क				
७) ढुङ्गा गिट्टी बालुवा जस्ता नदीजन्य एवं खानीजन्य साधारण निर्माणमुखी पदार्थको बिक्रीS				

८) दर्ता, अनुमति तथा नवीकरण दस्तुर				
९) सामुदायिक वनबाट पाउने आय				
१०) सिफारिश दस्तुर				
११) पूर्वाधार उपयोग शुल्क				
१२) खानेपानी दस्तुर				
१३) अचल सम्पत्ति मूल्याङ्कन				

३. राजस्व व्यवस्थापन

सुधारका क्षेत्रहरू	सुधारका लागि गरिने क्रियाकलापहरू	समयावधि	जिम्मेवारी	नतिजा सूचक
१) राजस्व शाखाको सुदृढीकरण				
२) राजस्व सम्बन्धी कानूनको सुधार				
३) करदाता शिक्षा				
४) करको नक्साङ्कन				
५) तथ्याङ्क तथा अभिलेख व्यवस्थापन				
६) अनुगमन तथा मूल्याङ्कन				
७) करदताको अभिलेखीकरण				
८) अन्य सुधारहरू				

अनुसूची ७: रामग्राम नगरपालिकाको राजस्व प्रक्षेपण

राजस्व सङ्केत	राजस्व सङ्केत	यथार्थ (विगत तीन आ.व. को)			औसत वृद्धि दर (%)	प्रस्तावित आय (चालु आ.वको)	प्रक्षेपित आय -आगामी तीन आ.व. को)		
		२०८.. /८..	२०८.. /८..	२०८.. /८..		२०८../८..	२० ८../ ८..	२० ८../ ८..	२०८../ ८..
११०००	कर								
११३१३	*सम्पत्ति कर*								
११३१४	भूमी कर/मालपोत								
११३१५	घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर								
११३१७	घर बहाल कर								
११३१८	बहाल विटौरी कर								
११३१९	अचल सम्पत्तीमा लाग्ने कर								
११४००	**वस्तु तथा सेवामा लाग्ने कर**								
११४१०	**वस्तु तथा सेवामा लाग्ने सामान्य कर**								
११४११	मूल्य अभिबृद्धि कर (बाँडफाँट भई प्राप्त हुने मु.अ.कर)								
११४२१	बाँडफाँट भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क								
११४५०	**पुर्वाधार सेवाको उपयोग, वस्तु प्रयोगको अनुमति तथा कार्य सञ्चालन गर्न अनुमति दिंदा लाग्ने कर**								
११४५१	सवारी साधन कर (टाँगा, रिक्सा, अटो रिक्सा, इरिक्सा)								
११४५२	वस्तुको उपयोग तथा उपयोगको अनुमतिमा लाग्ने अन्य कर								
११४५६	बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर								
११४७०	**मनोरंजन तथा विज्ञापन कर**								
११४७१	बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने मनोरञ्जन कर								

राजस्व सङ्केत	राजस्व सङ्केत	यथार्थ (विगत तीन आ.व. को)			औसत वृद्धि दर (%)	प्रस्तावित आय (चालु आ.वको)	प्रक्षेपित आय -आगामी तीन आ.व. को)		
		२०८.. /८..	२०८.. /८..	२०८.. /८..		२०८../८..	२० ८../ ८..	२० ८../ ८..	२०८../ ८..
११४७२	बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने विज्ञापन कर								
११६००	**अन्य कर**								
११६३०	**कृषि तथा पशुजन्य कारोवारमा लाग्ने कर**								
११६३२	ओखेटोपहारमा लाग्ने कर (जडिबुटी, कवाडी र जिवजन्तु कर)								
११६९०	**अन्य कर**								
११६९१	अन्य कर								
१३०००	**अनुदान**								
१३१००	**द्विपक्षीय वैदेशिक अनुदान**								
१३११०	**द्विपक्षीय वैदेशिक चालू अनुदान**								
१३१११	द्विपक्षीय वैदेशिक चालू अनुदान								
१३१२०	**द्विपक्षीय वैदेशिक पूजीगत अनुदान**								
१३१२१	द्विपक्षीय वैदेशिक पुजीगत अनुदान								
१३२००	**बहुपक्षीय वैदेशिक अनुदान**								
१३२१०	**बहुपक्षीय वैदेशिक चालु अनुदान**								
१३२११	अन्तराष्ट्रिय अन्तरसरकारी संस्थाबाट प्राप्त चालु अनुदान								
१३२१२	अन्तराष्ट्रिय गैह्र सरकारी संस्थाबाट प्राप्त चालु अनुदान								
१३२२०	**बहुपक्षीय वैदेशिक पूँजीगत अनुदान**								
१३२२१	अन्तराष्ट्रिय अन्तरसरकारी संस्थाबाट प्राप्त पूँजीगत अनुदान								
१३२२२	अन्तराष्ट्रिय गैह्र सरकारी संस्थाबाट प्राप्त पूँजीगत अनुदान								
१३२३०	**अन्य वैदेशिक चालु अनुदान**								
१३२३१	अन्य वैदेशिक चालु अनुदान								
१३२४०	**अन्य वैदेशिक पूँजीगत अनुदान**								
१३२४१	अन्य वैदेशिक पूँजीगत अनुदान								
१३३००	**अन्तरसरकारी वित्तीय हस्तान्तरण**								

राजस्व सङ्केत	राजस्व सङ्केत	यथार्थ (विगत तीन आ.व. को)			औसत वृद्धि दर (%)	प्रस्तावित आय (चालु आ.वको)	प्रक्षेपित आय -आगामी तीन आ.व. को)		
		२०८../८..	२०८../८..	२०८../८..		२०८../८..	२०८../८..	२०८../८..	२०८../८..
१३३१०	अन्तरसरकारी चालु अनुदान								
१३३११	समानीकरण अनुदान								
१३३१२	शसर्त अनुदान चालु								
१३३१३	विषेश अनुदान चालु								
१३३१४	समपुरक अनुदान चालु								
१३३१५	अन्य अनुदान चालु								
१३३२०	अन्तर सरकारी पूजीगत अनुदान								
१३३२१	स:शर्त पुँजीगत अनुदान								
१३३२२	विशेष पुँजीगत अनुदान								
१३३२३	समपुरक अनुदान पूँजीगत								
१३३२४	अन्य अनुदान पूँजीगत								
१३४००	**अन्य आन्तरिक अनुदान**								
१३४१०	**अन्य आन्तरिक अनुदान**								
१३४११	अन्य संस्थागत आन्तरिक अनुदान *(सडक बोर्ड नेपाल)*								
१३४१२	अन्य व्यक्तिगत आन्तरिक अनुदान *(लागत सहभागिता)*								
१४०००	**अन्य राजश्व**								
१४१००	**सम्पत्तिबाट प्राप्त आय**								
१४११०	**व्याज**								
१४१११	वित्तीय निकायबाट प्राप्त व्याज								
१४११९	अन्य निकायबाट प्राप्त व्याज								
१४१२०	**लाभांश**								
१४१२९	अन्य निकायबाट प्राप्त लाभांश								
१४१५०	**भाडा तथा रोयल्टी**								

राजस्व सङ्केत	राजस्व सङ्केत	यथार्थ (विगत तीन आ.व. को)			औसत वृद्धि दर (%)	प्रस्तावित आय (चालु आ.वको)	प्रक्षेपित आय -आगामी तीन आ.व. को)		
		२०८.. /८..	२०८.. /८..	२०८.. /८..		२०८../८..	२० ८../ ८..	२० ८../ ८..	२०८../ ८..
१४१५१	सरकारी सम्पत्तीको बहालबाट प्राप्त आय								
१४१५३	बाँडफाँट भई प्राप्त वन रोयल्टी								
१४१५४	बाँडफाँट भई प्राप्त खानी तथा खनिज सम्बन्धी रोयल्टी								
१४१५५	बाँडफाँट भई प्राप्त जलस्रोत सम्बन्धी रोयल्टी								
१४१५६	बाँडफाँट भई प्राप्त विद्युत्त सम्बन्धी रोयल्टी								
१४१५७	बाँडफाँट भई प्राप्त दहत्तर बहत्तरको बिक्रीबाट प्राप्त हुने आय								
१४१५८	बाँडफाँट भई प्राप्त पर्वतारोहण वापतको रोयल्टी								
१४१५९	अन्य स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी								
१४१९०	**अन्य शुल्क**								
१४१९१	पर्यटन शुल्क								
१४२००	**बस्तु तथा सेवा बिक्रिबाट प्राप्त रकम**								
१४२१०	**बस्तु तथा सेवा बिक्रिबाट प्राप्त रकम**								
१४२११	कृषी उत्पादनको बिक्रिबाट प्राप्त रकम								
१४२१२	सरकारी सम्पत्ती बिक्रिबाट प्राप्त रकम								
१४२१३	अन्य बिक्रिबाट प्राप्त रकम (राजपत्र, पुस्तक, नक्सा आदि)								
१४२१६	निजी धारा बापतको शुल्क								
१४२१७	खानेपानी, नहर तथा कुलो उपयोग बापतको शुल्क								
१४२१८	विद्युत् सेवा शुल्क								
१४२१९	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री (पार्क, एम्बुलेन्स आदि तथा बालुवा, माटो, काठ बिक्री समेत)								
१४२२०	**प्रशासनिक सेवा शुल्क**								
१४२२१	न्यायिक दस्तुर								
१४२२४	परीक्षा शुल्क								
१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क (बोलपत्र, फाराम विक्री)								
१४२४०	**दस्तुर**								
१४२४१	पार्किङ्ग शुल्क								

राजस्व सङ्केत	राजस्व सङ्केत	यथार्थ (विगत तीन आ.व. को)			औसत वृद्धि दर (%)	प्रस्तावित आय (चालु आ.वको)	प्रक्षेपित आय -आगामी तीन आ.व. को)		
		२०८.. /८..	२०८.. /८..	२०८.. /८..		२०८../८..	२० ८../ ८..	२० ८../ ८..	२०८../ ८..
१४२४२	नक्सापास दस्तुर								
१४२४३	सिफारिश दस्तुर (प्रमाणित समेत)								
१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर								
१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर								
१४२४९	अन्य दस्तुर (दर्ता, अनुमति, इजाजत)								
१४२५०	**अन्य प्रशासनिक दस्तुर**								
१४२५३	व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर								
१४२५४	रेडियो/एफ.एम. संचालन दस्तुर								
१४२६०	**अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क**								
१४२६२	विद्युत् सम्बन्धी दस्तुर								
१४२६३	जलस्रोत सम्बन्धी अन्य दस्तुर *(पानी बिक्री)*								
१४२६५	अन्य क्षेत्रको आय (सामुदायीक वन पैदावर बिक्री बाट)								
१४३००	**दण्ड, जरिवाना र जफत**								
१४३१०	**दण्ड, जरिवाना र जफत**								
१४३११	न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत								
१४३१२	प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत								
१४३१३	धरौटी सदरस्याहा								
१४४००	**अनुदान बाहेकको हस्तान्तरण**								
१४४१०	**चालु हस्तान्तरण**								
१४४११	चालु हस्तान्तरण								
१४४२०	**पूँजीगत हस्तान्तरण**								
१४४२१	पूँजीगत हस्तान्तरण								
१४५००	**विविध राजश्व**								
१४५१०	**चालु दावी तथा अन्य शुल्कहरु**								
१४५११	वीमा दावी प्राप्ती								

राजस्व सङ्केत	राजस्व सङ्केत	यथार्थ (विगत तीन आ.व. को)			औसत वृद्धि दर (%)	प्रस्तावित आय (चालु आ.वको)	प्रक्षेपित आय -आगामी तीन आ.व. को)		
		२०८.. /८..	२०८.. /८..	२०८.. /८..		२०८../८..	२० ८../ ८..	२० ८../ ८..	२०८../ ८..
१४५२०	**अन्य राजस्व**								
१४५२९	अन्य राजस्व								
१४५३०	**पूँजीगत राजश्व**								
१४५३१	सरकारी घर, जग्गा, गुडविल बिक्रीबाट प्राप्त आय								
१४६१०	**व्यवसाय कर**								
१४६११	व्यवसाय कर								
१५०००	**विविध प्राप्ती**								
१५१००	**विविध प्राप्ती**								
१५११०	**विविध प्राप्ती**								
१५१११	बेरुजु								
१५११२	निकासा फिर्ता								
१५११३	अनुदान फिर्ता								
२२५२३	विशेष कार्यक्रम खर्च								
२६३३६	स:शर्त अनुदान पुँजीगत								
२६३३७	विशेष अनुदान पूँजीगत								
२६३३९	जरिवाना तथा क्षतिपुर्ति								
२८२१३	अन्य अनुदान								
११०००	**कर**								
११३१३	*सम्पत्ति कर*								
११३१४	भूमी कर/मालपोत								
११३१५	घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर								
११३१७	घर बहाल कर								
११३१८	बहाल विटौरी कर								

राजस्व सङ्केत	राजस्व सङ्केत	यथार्थ (विगत तीन आ.व. को)			औसत वृद्धि दर (%)	प्रस्तावित आय (चालु आ.वको)	प्रक्षेपित आय -आगामी तीन आ.व. को)		
		२०८.. /८..	२०८.. /८..	२०८.. /८..		२०८../८..	२० ८../ ८..	२० ८../ ८..	२०८../ ८..
११३१९	अचल सम्पत्तीमा लाग्ने कर								
११४००	वस्तु तथा सेवामा लाग्ने कर								
११४१०	वस्तु तथा सेवामा लाग्ने सामान्य कर								
११४११	मूल्य अभिबृद्धि कर (बाँडफाँट भई प्राप्त हुने मु.अ.कर)								
११४२१	बाँडफाँट भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क								
११४५०	पुर्वाधार सेवाको उपयोग, वस्तु प्रयोगको अनुमति तथा कार्य सञ्चालन गर्न अनुमति दिंदा लाग्ने कर								
११४५१	सवारी साधन कर (टाँगा, रिक्सा, अटो रिक्सा, इरिक्सा)								
११४५२	वस्तुको उपयोग तथा उपयोगको अनुमतिमा लाग्ने अन्य कर								
११४५६	बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर								
	जम्मा राजस्व तथा अनुदान								

अनुसूची ८: राजस्व शाखाको कार्यविवरण (नमूना)

१. स्थानीय तहलाई प्राप्त हुने राजस्वको अभिलेख राख्ने
२. प्राप्त राजस्वलाई बैंकमा दाखिला गर्ने
३. स्थानीय तह राजस्व परामर्श समितिको सचिवालयको रूपमा काम गर्ने
४. राजस्व परामर्श समितिका निर्णयहरू कार्यान्वयन गर्ने
५. राजस्व प्रक्षेपण सम्बन्धीकार्यहरू गर्ने
६. राजस्व सङ्कलन सम्बन्धी कार्यहरू गर्ने
७. वडालाइ राजस्व सङ्कलनमा प्राविधिक सहजीकरण गर्ने
८. स्थानीय आयका स्रोतहरूको नक्साङ्कन गर्ने
९. करदाता शिक्षा कार्यक्रम सञ्चलान गर्ने
१०. राजस्व सुधार योजना निर्माणको सचिवालयको रूपमा कार्य गर्ने
११. राजस्व सुधार कार्ययोजनाका आफ्नो शाखा वा महाशाखा सम्बन्धी क्रियाकलापहरूको कार्यन्वयन गर्ने
१२. वार्षिक स्थानीय आयको अनुमान तयार गर्ने
१३. स्थानीय आयका दररेटको विश्लेषण गरी उपयुक्त दर रेट निर्धारणका लागि प्राविधिक कार्यहरू गर्ने
१४. आर्थिक ऐनको मस्यौदा तयार गर्ने र सभाबाट पारित भएपछि कार्यन्वयन गर्ने
१५. ठेक्कापट्टा बाट सङ्कलन हुने राजस्वको लागि ठेक अङ्क निर्धारणमा प्राविधिक कार्यहरू गर्ने
१६. आन्तरिक आयको बैंक ग्यारेन्टी सम्बन्धि प्रशासनिक कार्यहरू
१७. वक्यौता राजस्व असुल उपर सम्बन्धी कार्यहरू
१८. राजस्वको क्षेत्रमा महालेखा परीक्षकको प्रतिवेदन र अख्तियार दुरूपयोग अनुसन्धान आयोगका सुझावहरू कार्यन्वयन गर्ने

अनुसूची ९: व्यवसाय करको स्रोतहरूको सूची

क) व्यापारिक वस्तु

क्रम संख्या	व्यवसाय	दर्ता गर्दा लाग्ने कर (रू)	वार्षिक नवीकरण कर (रू)
१.	मदिरा आयातकर्ता		
२.	सुर्तिजन्य पदार्थ आयातकर्ता		
३.	मदिरा डिलर		
४.	सुर्तीजन्य पदार्थ (डिलर)		
५.	मदिरा (खुद्रापसल)		
६.	पान पसल		
७.	पूजा सामग्री पसल		
८.	पूजा सामग्री पसल धातुका वस्तुसमेत विक्री हुने		
९.	ज्वेलरी (जेम्स) हिरामोती, सुन, चाँदी र पत्थरका सामग्रीको थोक पसल		
१०.	सुनचाँदी गहना बनाउने पसल (ज्यासल		
११.	प्लेटेड गहना (थोक पसल)		
१२.	प्लेटेड गहना (खुद्रा पसल)		
१३.	हस्तकला तथा क्यूरियो पसल (ठुलो)		
१४.	हस्तकला तथा क्यूरियो पसल (२०० वर्गफुटसम्म सानो)		
१५.	फुलमाला सजावट पसल		
१६.	ज्वेलरी (जेम्स) हिरामोती, सुन, चाँदी र पत्थरका सामग्रीको खुद्रा पसल (३०० वर्गफुटभन्दा बढी)		
१७.	ज्वेलरी (जेम्स) हिरामोती, सुन, चाँदीका र पत्थरका सामग्रीको खदुरा पसल (३०० वर्गफुटसम्म)		
१८.	फुलमाला सजावट पसल		
१९.	ज्वेलरी (जेम्स) हिरामोती, सुन, चाँदी र पत्थरका सामग्रीको खुद्रा पसल (३०० वर्गफुटभन्दा बढी)		
२०.	ज्वेलरी (जेम्स) हिरामोती, सुन, चाँदीका र पत्थरका सामग्रीको खुद्रा पसल (३०० वर्गफुटसम्म)		
२१.	कम्प्युटर, मोबाइल, घडी, फ्रिज, फोटोकपी, वासिंग मेसिनजस्ता इलेक्ट्रोनिकल सामान विक्री पसल		

क्रम संख्या	व्यवसाय	दर्ता गर्दा लाग्ने कर (रू)	वार्षिक नवीकरण कर (रू)
२२.	कलर ल्यावसहितको फोटो स्टुडियो २१ फोटो स्टुडियो		
२३.	फर्निचर तथा फर्निसिंग पसल		
२४.	वेल्डिङ्ग ग्रील पसल (३०० वर्गफिटसम्म)		
२५.	ट्रस वेल्डिङ्ग र ग्रील पसल (३०० वर्गफिटभन्दा बढी)		
२६.	आल्मुनियम फ्रेम आदि बनाउने पसल (५०० वर्गफिटसम्म)		
२७.	ट्रस, आल्मुनियम फ्रेम आदि बनाउने पसल (५०० वर्गफिटभन्दा बढी)		
२८.	डिपार्टमेन्टल स्टोर (१०,००० व.फि.भन्दा बढि)		
२९.	बिजनेस मार्ट (कम्प्लेक्स सेन्टर)(१०,००० व.फि.सम्म)		
३०.	मिनिमार्ट (४,००० व.फि.सम्म)		
३१.	मिनिमार्ट (२,००० व.फि.सम्म)		
३२.	मिनिमार्ट (१,००० व.फि.सम्म)		
३३.	तयारी सामान पसल थोक बिक्रेता (कपडा, जुत्ता, फेन्सी आदि)		
३४.	तयारी सामान पसल (३०० व.फि.भन्दा बढी)		
३५.	तयारी सामान पसल (३०० व.फि.सम्म) प्रति स्टोर		
३६.	स्टिलरड, पाइप, पत्ता, सिमेन्ट, जस्ता पाता हार्डवेयर पसल तथा प्लाइउड, ताला, छेस्किन, चकुल , जाली, किलाकाँटा, रंगरोगन एल्म्युनियम, प्लास्टिकका सबै खालको भवन निर्माण सामग्रीको थोक विक्री वा डिलर		
३७.	स्टिलरड, पाइप, पत्ता, सिमेन्ट, जस्ता पाता हार्डवेयर पसल तथा प्लाइउड, ताला, छेस्किन, चकुल , जाली, किलाकाँटा, रंगरोगन एल्म्युनियम, प्लास्टिकका सबै खालको भवन निर्माण सामग्रीको खुद्र विक्री वा डिलर		
३८.	निर्माण सामग्री-ईट्टा, बालुवा, रोडा, विक्री डिपो-प्रतिआना		
३९.	निर्माण सामग्री (इट्टा, बालुवा, रोडा) विक्री स्टक सम्पर्क कार्यालय- स्टक नराखेको		
४०.	स्यानिटरी सामान, बाथरुम फिटिंग पाइप, पाइप फिटिंग, टायल र मार्बल थोक विक्री		

क्रम संख्या	व्यवसाय	दर्ता गर्दा लाग्ने कर (रू)	वार्षिक नवीकरण कर (रू)
४१.	स्यानिटरी सामान, बाथरुम फिटिब, पाइप, पाइप फिटिंग, टायल र मार्बल खुद्रा विक्री (३०० व.फिभन्दा बढी)		
४२.	स्यानिटरी सामान बाथरुम फिटिब, पाइप, पाइप फिटिंग, टायल र मार्बल खुद्रा विक्री (३०० व.फि. सम्म)		
४३.	बिजुलीको तार, बिजुलीका सामान (Electrical Fixtures) विक्री गर्ने थोक पसल		
४४.	बिजुलीको तार, बिजुलीका सामान (Electrical Fixtures) विक्री गर्ने थोक पसल-३०० वर्ग फिट भन्दा बढी		
४५.	सवारी साधनको पाटपुर्जा, टायरट्युब थोक विक्री		
४६.	सवारी साधनको पाटपूर्जा, टायरट्युब खुद्रा बिक्री (५०० वर्ग.फि.सम्म)		
४७.	सवारी साधनको पाटपूर्जा, टायरट्युब खुद्रा बिकी (५०० वर्ग.फि.भन्दा बढी)		
४८.	मोटर-कार बिक्री सोरुम		
४९.	रिकन्डिसन चार पाब्ग्रे सवारी साधन विक्री कक्ष		
५०.	मोटरसाइकल विक्री सोरुम		
५१.	बिद्युतीय सवारी साधन बिक्री सोरुम (बस, कार, मोटरसाइकल)		
५२.	रिकन्डिसन मोटरसाईर्कल खरिद विक्री		
५३.	साइकल विक्री सोरुम ५९ पेट्रोल वा डिजल पम्प		
५४.	मट्टितेल पम्प वा वितरक		
५५.	ग्यास विक्री पसल थोक		
५६.	ग्यास विक्री पसल खुद्रा		
५७.	विद्युतीय सवारी साधन चार्जिब सेन्टर		
५८.	श्रीङ्गार पसल (कस्मेटिक) थोक		
५९.	श्रीङ्गार पसल (कस्मेटिक) खुद्रा		
६०.	चुरा पोते रिबन पसल थोक विक्री		
६१.	चूरापोते रिबन पसल खुद्रा बिक्रेता		
६२.	साडी, कुर्ता सरवाल कपडा, ऊन पसल थोक बिक्रेता-		

क्रम संख्या	व्यवसाय	दर्ता गर्दा लाग्ने कर (रू)	वार्षिक नवीकरण कर (रू)
	प्रति डिस्पेन्सर		
६३.	साडी, कुर्ता सुरवाल कपडा, ऊन पसल खुद्रा बिक्रेता बुटिकसमेत (१५० ब.फि.भन्दा माथि)		
६४.	साधारण साडी, कुर्ता सुरवाल कपडा, ऊन पसल खुद्रा बिक्रेता (१५० ब.फि.सम्म)		
६५.	स्टिल, आल्मुनियम, प्लास्टिक, तामा, पितल, भाडाकुँडा (इलेक्ट्रिकल वाहेक) आदि खुद्रा विक्री		
६६.	स्टील, आल्मुनियम, प्लास्टिक, तामा, पितल भाडाकुँडा (इलेक्ट्रिकल बाहेक)		
६७.	सियो, धागो, टाँक, इमब्रोडरीका सामान, सर्टिंग सुटिंग सामानहरू (कपडा बाहेक) विक्री पसल		
६८.	एकोरियम विक्री पसल		
६९.	खेलकुद, म्युजिकल सामान विक्री पसल		
७०.	पुस्तक, स्टेसनरी सामान तथा पत्रपत्रिकाको खुद्रा बिक्रेता		
७१.	स्टेसनरी सामान थोक बिक्रेता		
७२.	चस्मा पसल		
७३.	कपडा एन्ड फाइबर स्टोर्स		
७४.	लुगा सिउने मेसिन विक्री गर्ने पसल		
७५.	विभिन्न किसिमका मेसिन विक्री गर्ने पसल		
७६.	जुत्ता, चप्पल पसल थोक बिक्रेता		
७७.	जुत्ता, चप्पल पसल खुद्रा बिक्रेता		

ख) कृषि तथा खाद्यान्न

क्रम संख्या	व्यबसाय	दर्ता गर्दा लाग्ने कर (रू)	वार्षिक नवीकरण कर (रू)
१.	किराना पसल खुद्रा		
२.	किराना पसल थोक		
३.	खाद्यान्न थोक विक्री		
४.	खाद्यान्न खुद्रा विक्री		

क्रम संख्या	व्यवसाय	दर्ता गर्दा लाग्ने कर (रू)	वार्षिक नवीकरण कर (रू)
५.	मौरी पालन व्यवसाय		
६.	कुखुराको चल्ला विक्री		
७.	फलफूल, जुस तथा तरकारी पसल खुद्रा		
८.	फलफूल तथा तरकारी पसल थोक		
९.	फलफुल र बिरुवा बिक्रेता (नर्सरी)		
१०.	माछा-मासु अण्डा खुद्रा बिक्रेता		
११.	माछा-मासु अण्डा थोक बिक्रेता		
१२.	प्रशोधित मासुजन्य विक्री व्यवसाय		
१३.	तरकारी खेती, पशुपक्षीं पालन लगायत		
१४.	अन्य कृषिजन्य कार्य गर्ने व्यवसाय		
१५.	पेट सप (घरपालुवा पशुपंक्षीको		
१६.	दाना-आहारा विक्री) थोक		
१७.	दाना-आहारा विक्री) खुद्रा		
१८.	कुकुर प्रजनन् केन्द्र (डग ब्रिडीङ्ग फर्म)		
१९.	आधुनिक पशु बधशाला		

ग) विशेषज्ञ परामर्श सेवा

क्रम संख्या	व्यवसाय	दर्ता गर्दा लाग्ने कर (रू)	वार्षिक नवीकरण कर (रू)
१.	विदेशी अनुसन्धानकर्ता तथा परामर्शदाता (कन्सल्टयान्सी) सल्लाहकार संस्था		
२.	स्वदेशी अनुसन्धान तथा परामर्शदाता (कन्सल्टयान्सी)- १ करोडभन्दा माथि पुँजी भएको		
३.	स्वदेशी अनुसन्धान तथा परामर्शदाता (कन्सल्टयान्सी) १ करोडसम्मको माथि पुँजी भएको		
४.	स्वदेशी अनुसन्धान तथा परामर्शदाता (कन्सल्टयान्सी) २५ लाखसम्को पुँजी भएको		

क्रम संख्या	व्यवसाय	दर्ता गर्दा लाग्ने कर (रू)	वार्षिक नवीकरण कर (रू)
५.	अनुसन्धानकर्ता तथा परामर्शदाता सल्लाहकार व्यक्ति		
६.	अन्तराष्ट्रिय गैरसरकारी संस्था दर्ता तथा नवीकरण		
७.	स्वदेशी गैरसरकारी संस्था दर्ता तथा नवीकरण		
८.	ज्योतिष परामर्श सेवा		
९.	चिकित्सकको क्लिनिक		
१०.	कविराजको क्लिनिक		
११.	इन्जिनियरको कन्सल्टेन्सी फर्म		
१२.	वैदेशिक रोजगार परामर्श सेवा		
१३.	वैदेशिक शिक्षा परामर्श सेवा		
१४.	शैक्षिक परामर्श सेवा		
१५.	अन्य परामर्श सेवा		
१६.	कानुन व्यवसायीको लफर्म,		
१७.	अनुवादक-नोटरी पब्लिक		
१८.	कानुन व्यवसायीको लफर्म(वरिष्ठ अधिवक्ता भएको)		
१९.	लेखापढी फर्म		
२०.	लेखापरीक्षकको फर्म (क वर्ग)		
२१.	लेखापरीक्षकको फर्म (ख वर्ग)		
२२.	लेखापरीक्षकको फर्म (ग वर्ग)		
२३.	लेखापरीक्षकको फर्म (घ वर्ग)		
२४.	कम्प्युटर एनालिस्ट तथा प्रोगामर		
२५.	बीमा एजेन्ट		
२६.	सर्भेयर फर्म		
२७.	अनुवादक/नोटरी पब्लिक		
२८.	सेयर ब्रोकरको फर्म		
२९.	कृषि परामर्श सेवा		
३०.	केयर गिभर ट्रेनिंग एन्ड रिचर्च सेन्टर		

घ) उत्पादनमूलक व्यवसाय तथा उद्योग

क्रम संख्या	व्यवसाय	दर्ता गर्दा लाग्ने कर (रू)	वार्षिक नवीकरण कर (रू)
१.	हलुका पेय पदार्थ उद्योग (कोकाकोला, पेप्सीकोला, फ्रुटी आदि)		
२.	हलुका पेय पदार्थ घरेलु उद्योग-सोडा आदि		
३.	डिस्टिलरी उद्योगहरू		
४.	रजिस्टर्ड अफिस मात्र भएको उद्योग-व्यवसाय		
५.	विभिन्न निर्यात योग्य वस्तु तथा व्यवसाय		
६.	विभिन्न आयात योग्य वस्तु तथा व्यवसाय		
७.	विभिन्न किसिमका वस्तुहरूको आयात निर्यात गर्ने व्यवसाय		
८.	चलचित्र निर्माण कम्पनी		
९.	चलचित्र वितरक कम्पनी		
१०.	मिनरल वाटर उद्योग		
११.	आइसक्रिम उद्योग ठुलो (३ किलोवाटभन्दा माथि)		
१२.	आइसक्रिम-कुल्फी उद्योग घरेलु (३ किलोवाटसम्म)		
१३.	बिस्कुट, पाउरोटी, केक उद्योग ब्रान्डेड		
१४.	बिस्कुट, पाउरोटी, केक घरेलु उद्योग		
१५.	डेरी उद्योग (प्याकेज्ड)		
१६.	कुटानी पिसानी मिल (मसलाहरू समेत)		
१७.	डेरी उद्योग (नन प्याकेज्ड		
१८.	जुत्ता, चप्पल उद्योग ब्राण्डेड		
१९.	जुत्ता, चप्पल उद्योग घरेलु		
२०.	ब्याग, बेल्ट, पर्स आदि उत्पादन उद्योग		
२१.	खाद्यान्न उद्योग (५ किलोवाटभन्दा माथि)		
२२.	खाद्यान्न उद्योग (५ किलोवाटसम्म)		
२३.	कार्पेट,गार्मेन्ट, पस्मिना उद्योग		
२४.	प्लास्टिक उद्योग (५ किलोवाटभन्दा माथि)		
२५.	प्लास्टिक उद्योग (५ किलोवाटसम्म)		
२६.	कापी किताब तथा मुद्रण उद्योग (१२		

क्रम संख्या	व्यवसाय	दर्ता गर्दा लाग्ने कर (रू)	वार्षिक नवीकरण कर (रू)
	किलोवाटभन्दा माथि)		
२७.	कापी किताब तथा मुद्रण उद्योग (३ भन्दा माथि १२ किलोवाटसम्म)		
२८.	कापी तथा स्क्रिन प्रिन्ट उद्योग (३ किलोवाटसम्म)		
२९.	जमिनमुनिको पानी उद्योग		
३०.	बोटल र जार पानी उद्योग		
३१.	सिरक, डसना, कुसन बनाउने		
३२.	हर्वल इन्ड्रस्टिज		
३३.	वैकल्पिक ऊर्जा उत्पादन उद्योग-सोलार प्यानल तथा सोको उपकरण निर्माण उद्योग		
३४.	सडक पुल, रोपवे, रेलवे, टनले, फलाइब्गब्रिज तथा औद्योगिक व्यापारिक एवम् आवास कम्प्लेक्स आदि निर्माण गरी सञ्चालन गर्ने उद्योग व्यवसाय		
३५.	आस्फाल्ट प्लान्ट, सिमेन्ट रेडिमिक्स प्लान्ट, वालुवा वासिब, ह्युमपाइप उद्योग		
३६.	कंक्रिट उद्योग (ब्लक, रिङ बनाउने		
३७.	जलविद्युत कम्पनीको कार्यालय		
३८.	वैकल्पिक ऊर्जा उत्पादन गर्ने कम्पनीका कार्यालय		
३९.	विद्युत व्यापार सम्बन्धी कार्य गर्ने व्यवसाय		
४०.	काठ सःमिल ठुलो (५ किलोवाटभन्दा माथि		
४१.	काठ सःमिल (५ किलोवाटसम्म)		
४२.	सबै प्रकारका फर्निचर उद्योग (५ किलोवाटसम्म)		
४३.	सबै प्रकारका फर्निचर उद्योग (३ किलोवाटभन्दा माथि)		
४४.	सबै प्रकारका फर्निचर उद्योग (३ किलोवाटसम्म)		
४५.	झ्याल ढोका कार्भिंग उद्योग		
४६.	बेत बाँस फर्निचर उद्योग		
४७.	नेपाली कागज तथा हाते कागज उद्योग		

क्रम संख्या	व्यवसाय	दर्ता गर्दा लाग्ने कर (रू)	वार्षिक नवीकरण कर (रू)
४८.	नेपाली जडिबुटी उद्योग		
४९.	क्याफे, फास्टफडु, रेस्टुरेन्ट (१००० व.फि. भन्दा माथि)		
५०.	क्याफे, फास्टफड, रेस्टुरेन्ट ठुलो (४०० भन्दा माथि १००० व. फिसम्म)		
५१.	क्याफे, फास्ट फुड, रेस्टुरेन्ट साना (४००.व.फि.सम्म)		
५२.	मिठाइ पसल (४०० व.फि.भन्दा माथि)		
५३.	मिठाइ पसल (४०० व.फि.सम्म)		
५४.	मिठाई पसल (२०० व.फि.सम्म)		
५५.	चिया खाजा पसल		
५६.	चल्ला उत्पादन गर्ने उद्योग (ह्याचरी उद्योग)		
५७.	साना घरेलु उद्योग (अचार, गुन्द्रुक, मस्यौरा,आदि)		

अनुसूची १०: पारिभाषिक शब्दावली

शब्द	व्याख्या
आय प्रक्षेपण	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आगामी आर्थिक वर्ष वा सो भन्दा बढी आर्थिक वर्षका लागि आफ्नो खर्च आवश्यकताका लागि जुटाउन सकिने आयको पुर्वानुमानलाई आय प्रक्षेपण भन्ने गरिन्छ। यसमा पालिकाहरूले सामान्यतया मध्यकालीन खर्च संरचनाको अवधिका लागि कुन कुन स्रोतबाट के कति आय स्रोत जुट्न सक्दछ भनेर विभिन्न विधिबाट प्रक्षेपण गर्ने गर्दछन्।
Value-based Assessment System	Value-based Assessment मा घर र जग्गाको मूल्य या त बजार मूल्य (Market Value) वा वार्षिक भाडा मूल्य (Annual Rental Value) लाई आधार मानी सम्पत्तीको मूल्य निर्धारण गर्ने गरिन्छ।
आन्तरिक आय	स्थानीय तहले उठाई खर्च गर्न पाउने आय स्रोतहरूलाई स्थानीय आन्तरिक आय (Internal Revenue) भन्ने गरिन्छ।
करको तिर्न सक्ने क्षमता को सिद्धान्त	करको तिर्न सक्ने क्षमता (Ability-to-Pay Principle) को सिद्धान्तले कर त्योसँग मात्र लिनु जसले तिर्न सक्दछ भन्ने गर्दछ।
करको लाभको सिद्धान्त	करको उपयोग करदाताको आम हितमा गर्ने तथा स्थानीय खर्चबाट उत्पन बिशेष लाभलाई करको दायरमा ल्याउनु पर्दछ भन्ने सिद्धान्त्।
कवाडी कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले कवाडी माल वा त्यस्तै प्रकृतिको वस्तुको व्यवसायिक उपयोग गरेबापत गाउँपालिका वा नगरपालिकाले लगाउने कर ।
क्षेत्रमा आधारित प्रणाली (Area-based system)	क्षेत्रमा आधारित प्रणाली (Area-based) मा कर लाग्ने घर र जग्गाको प्रति एकाइ मूल्य निर्धारण गरी सो आधारमा सम्पत्तीको मूल्य निर्धारण गरिन्छ र सोमा तोकिएको दरमा सम्पत्ती कर लगउने गरिन्छ। सामान्यतया यसमा जग्गाको हकमा प्रति वर्ग मिटर जग्गा मूल्य र घरको प्रति वर्ग मिटर घर मूल्य निर्धारण गर्ने गरिन्छ।
घर जग्गा बहाल कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, कारखाना, जग्गा वा पोखरी पुरै वा आंशिक तवरले बहालमा दिएकोमा गाउँपालिका वा नगरपालिकाले त्यस्तो बहाल रकममा लगाउने कर ।
जडीबुटी कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले उन, खोटो, जडीबुटी, बनकस वा त्यस्तै प्रकृतिको वस्तुको व्यवसायिक उपयोग गरेबापत गाउँपालिका वा नगरपालिकाले लगाउने कर ।

जीवजन्तु कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले प्रचलित कानून बमोजिम निषेधित जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएको जीवजन्तुको हाड, सिङ, प्वाँख, छाला वा त्यस्तै प्रकृतिको वस्तुको व्यवसायिक उपयोग गरेबापत गाउँपालिका वा नगरपालिकाले लगाउने कर ।
नदी जन्य पदार्थको आय ठेक्का	ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, माटो तथा स्लेट, तथा नदीले बगाएर ल्याउने अन्य दहत्तर बहत्तरको बिक्रीको लागि आफ्नो सभाबाट तोकिएको ठेक अङ्क तथा वातावरण प्रभाव मूल्याङ्कन वा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण मूल्याङ्कनले तोकिदिएको परिमाणको बिक्रीको लागि ठेक अंकको आधारमा बोलपत्र वा शिलबन्दी दरभाउपत्र आव्हान गर्ने खरिद प्रणाली। आय ठेक्का रित पुगेकामध्ये सबैभन्दा बढी रकम बुझाउनेलाई प्रदान गरिने ठेक्का हो।
नदीजन्य पदार्थ	नदीजन्य पदार्थभित्र नदी, खोला, खोल्सी, खहरे, नहर, कूलो, बाढी, पहिरो, नहर, कूलोले बगाई ल्याई नदी, खोल्सी र खहरेको किनार तथा आसपासका वन क्षेत्र वा सावर्जनिक जग्गा वा नदी उकास क्षेत्र वा निजी जग्गामा थिग्रिएको र थुप्रिएको ढुङ्गा, ग्राभेल, बालुवा, गिट्टी गेग्रान, माटो, स्लेट ढुङ्गा, मिस्कट, दहत्तर बहत्तर (काठ, दाउरा),जराजुरी आदि नदीको वहावबाट बगी आउने सबैखाले वस्तु र पदार्थ पर्ने गर्दछन् ।
पार्किंग शुल्क	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र कुनै सवारीलाई पार्किंग सेवा उपलब्ध गराएबापत लगाउने शुल्क ।
बहाल कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, कारखाना, जग्गा वा पोखरी पूरै वा आंशिक तवरले बहालमा दिएकोमा त्यस्तो बहाल रकममा लगाइने करलाई घर जग्गा बहाल कर भन्ने गरिन्छ।
बहाल बिटौरी शुल्क	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र आफूले निर्माण, रेखदेख, वा सञ्चालन गरेको हाटबजार, वा पसल, वा सरकारी जग्गामा बनेको संरचनाको उपयोग बापत लगाउने बहाल शुल्क
भूमि कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको जग्गामा त्यस्तो जग्गाको उपयोगको आधारमा लगाउने कर
मनोरञ्जन कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाहरूले आफ्नो क्षेत्रभित्र शुल्क लिई सञ्चालन गरिने मनोरञ्जन व्यवसायमा प्रदेश सरकारले तोकिदिएको दर तथा आधारमा असुल गर्ने करलाई मनोरञ्जन कर भन्ने गरिन्छ। यस्ता करहरू चलचित्र घर, सास्कृतिक प्रदर्शनी, भिडियो घर, हल, कन्सर्ट जस्ता मनोरञ्जन व्यवसायबाट उठाउने गरिन्छ।
मालपोत	मालपोत एक परम्परागत कर हो। सामान्य अर्थमा भन्नुपर्दा मालपोत भनेको जग्गावालाले प्रचलित कानून बमोजिम स्थानीय तहलाई तिर्नु पर्ने कर वा सो सरहको तिरोलाई बुझाउने

	गर्दछ। प्रचलित कानून बमोजिम म्यादभित्र मालपोत नतिरेबापत लाग्ने शुल्कलाई पनि मालपोत नै भन्ने गरिन्छ।
लाफेर कर्भ	करको दर बढ्दै जाँदा शुरूमा कर आयको रकम बढे पनि एउटा यस्तो विन्दु आउँदछ जहाँबाट करबाट प्राप्त हुने कूल आय घट्न थाल्छ किन भने करको दर बढ्दै गएमा या त मानिसहरू कर छल्न थाल्दछन् वा कर नलाग्ने गतिविधिमा खर्च गर्न थाल्दछन् जसबाट करयोग्य आर्थिक गतिवधि समेत घट्न गई कूल कर आय नै घट्न थाल्दछ। यसैले करको दर त्यो विन्दु सम्म मात्र बढाउनु हुन्छ जुन विन्दुमा कर आय उच्च हुने गर्दछ भन्ने सिद्धान्त
व्यवसाय कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पुँजीगत लगानी वा आर्थिक कारोबारको आधारमा लगाउने कर ।
व्यवसाय कर	स्थानीय सरकारले आफ्नो भौगोलिक क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यवसाय र सेवामा पुँजीगत लगानी र आर्थिक कारोबारको आधारमा लगाउने करलाई व्यवसाय कर भनिन्छ।
सम्पत्ती कर	घर र घरले चर्चेको जग (Plinth Area) को अधिकतम दुई गुणा बढी जग्गामा लाग्ने कर
सम्पत्ती कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र बनेको घर र सो घरले ओगटेको जग्गाको क्षेत्रफल र अधिकतम सो क्षेत्रफल बराबरको थप जग्गामा लगाउने करलाई सम्पत्ती कर भनिन्छ। सम्पत्ती करको दायरामा (क) भवन संरचना, (ख) भवनको जग बसेको जग्गा (Plinth Area) र (ग) अधिकतम सो जगको जमिनको क्षेत्रफल बराबरको थप जग्गा आउने गर्दछ।s
स्थानीय कर अधिकार	स्थानीय करका अधिकार भन्नाले करको आधार निर्धारण गर्ने (Determining Tax Base), करको दर तोक्ने (Deciding Tax Rates), करबाट उठेको रकम खर्च गर्ने (Spending Tax Revenues), र खर्च भई बाँकी रहेको करलाई जम्मा गर्ने (Retaining Tax Proceeds) अधिकारलाई बुझ्नु पर्छ।

अनुसूची ११: स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको नमूना कार्यविधि

रामग्राम नगरपालिकाको स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि,

----

प्रस्तावना: स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६५ बमोजिम गठित स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको काम, कर्तव्य र अधिकारलाई थप स्पष्ट गरी समितिको भूमिकालाई प्रभावकारी र परिणाममुखी बनाउन वाञ्छनीय भएकोले,

रामग्राम नगरपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन, २०७... को दफा .... बमोजिम नगर कार्यपालिकाले यो कार्यविधि तर्जुमा गरेको छ ।

परिच्छेद– १

प्रारम्भिक

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:** (१) यो कार्यविधिको नाम "......... गाउँ/नगरपालिका स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७८" रहेको छ ।

(२) यो कार्यविधि स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन भएको मितिदेखि लागू हुनेछ ।

२. **परिभाषा:** बिषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,–

(क) "ऐन" भन्नाले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ सम्झनु पर्छ ।

(ख) "समिति" भन्नाले ऐनको दफा ६५ बमोजिम गठन हुने स्थानीय राजस्व परामर्श समिति सम्झनु पर्छ

(ग) "संयोजक" भन्नाले समितिको संयोजक सम्झनु पर्छ ।

(घ) "सदस्य" भन्नाले समितिको सदस्य सम्झनु पर्छ ।

(ङ) "सदस्य सचिव" भन्नाले समितिको सदस्य सचिव सम्झनु पर्छ ।

परिच्छेद– २

राजस्व परामर्श समितिको कार्यक्षेत्र

३. **समितिको कार्यक्षेत्रः** (१) ऐनको दफा ६५ उपदफा (२) मा उल्लेखित कामका अतिरिक्त समितिको कार्यक्षेत्र देहाय बमोजिम हुनेछः

(क) आय ठेक्का बन्दोबस्त तथा राजस्व असुलीको लागि अपनाइएका विधिहरुको अनुगमन र मूल्याङ्कन गर्ने,

(ख) राजस्व असुलीमा देखिएका समस्याको पहिचान गरी समस्या समाधानको लागि कार्यपालिकालाई सुझाव दिने,

(ग) राजस्व प्रशासनमा काम गर्ने जनशक्तिको क्षमता विकास सम्बन्धी योजना तयार गर्ने,

(घ) राजस्व प्रशासनमा सूचना प्रविधिको उपयोग सम्बन्धी नीति तथा कार्यक्रम तयार गर्ने,

(ङ) राजस्व परिचालनको नियमित अनुगमन तथा लक्ष्य अनुसारको राजस्व आम्दानी भए नभएको समीक्षा गरी कार्यपालिकालाई आवश्यक पृष्ठपोषण दिने,

(च) राजस्व अभिबृद्धिका लागि नीतिगत, कानुनी र संरचनागत सुधार सम्बन्धी अध्ययन अनुसन्धान गर्ने गराउने,

(छ) राजस्व सुधार सम्बन्धी तयार गरिएको कार्ययोजना कार्यान्वयनमा पहल गर्ने,

(ज) करदाता शिक्षा अभियान सञ्चालन गर्ने गराउने,

(झ) उत्कृष्ट करदाताको पहिचान गरी पुरस्कृत गर्न कार्यपालिकालाई सिफारिस गर्ने,

(ञ) प्रत्येक करका क्षेत्रमा रहेका सम्भावित करदाता र सम्भाव्य कर असुलीको विवरण अद्यावधिक गर्ने, गराउने,

(ट) करको दायरामा नआएका करदाताहरुको अभिलेख अद्यावधिक गरी कर असुलीको लागि ताकेता गर्ने, गराउने,

(ठ) राजस्व परिचालनका लागि समन्वय र साझेदारीका सम्भावित क्षेत्र पहिचान गरी कार्यपालिकालाई सिफारिस गर्ने,

(ड) राजस्वको प्रतिवेदन प्रणालीको प्रभावकारिताका लागि आवश्यक पृष्ठपोषण प्रदान गर्ने तथा नियमित प्रतिवेदन गर्ने व्यवस्था मिलाउने,

(ढ) कार्यपालिकाले तोकेका र समितिले उपयुक्त ठहऱ्याएका अन्य कार्य गर्ने ।

परिच्छेद– ३

समितिका पदाधिकारीको काम, कर्तव्य र अधिकार

४. **संयोजकको काम, कर्तव्य र अधिकारः** संयोजकको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः–

(क) समितिको बैठकको अध्यक्षता गर्ने,

(ख) समितिको बैठकको मिति र समय तोक्ने,

(ग) बैठकको सम्भावित कार्यसूची तय गर्ने,

(घ) राजस्व परिचालनसँग सम्बन्धित अन्तर निकायगत समन्वय गर्ने,

(ङ) समितिको प्रभावकारी कार्यसम्पादनको नेतृत्व गर्ने,

(च) सदस्यहरुको जिम्मेवारी बाँडफाँट गर्ने,

(छ) समितिले तोकेका अन्य कार्य गर्ने ।

५. **सदस्यको काम, कर्तव्य र अधिकारः** सदस्यको काम, कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम हुनेछ :–

(क) समितिको बैठकमा उपस्थित भै आफ्नो सुझाव र धारणा राख्ने,

(ख) आफुलाई तोकिएको कार्यजिम्मेवारी निर्वाह गर्ने,

(ग) समितिले तोकेका अन्य कार्य गर्ने ।

६. **सदस्य सचिवको काम, कर्तव्य र अधिकारः** सदस्य सचिवको काम, कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम हुनेछ :–

(क) समितिको सचिव भई काम गर्ने,

(ख) संयोजकसँग समन्वय गरी बैठकको कार्यसूची तयार गर्ने, प्रस्ताव तयार गर्ने र सदस्यहरुलाई पत्राचार गर्ने,

(ग) राजस्वसँग सम्बन्धित विषयहरुमा आवश्यक सूचना तथा तथ्याङ्क सङ्कलन, विश्लेषण गरी समितिको बैठकमा पेश गर्ने,

(घ) गाउँ/नगरपालिकाको राजस्व सुधारका लागि योजना तयारी र कार्यान्वयनमा समन्वय र सहजिकरण गर्ने,

(ङ) राजस्वका आधार, दर र दायराको विश्लेषण गरी आय अनुमान तयार गर्न समितिलाई सहयोग गर्ने,

(च) समितिलाई आर्थिक विधयेकको मस्यौदा तयार गर्न सहयोग गर्ने,

(छ) समितिको वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी समितिको बैठकमा पेश गर्ने,

(ज) समितिको निर्णय कार्यान्वयन गर्ने गराउने,

(झ) समितिले तोकेका अन्य कार्य गर्ने ।

परिच्छेद– ४

समितिको बैठक सम्बन्धी कार्यविधि

७. **समितिको बैठक सम्बन्धी व्यवस्थाः** (१) समितिको बैठक संयोजकले तोकेको मिति, समय र स्थानमा बस्नेछ । समितिका सदस्यमध्ये कम्तिमा एकाउन्न प्रतिशत सदस्यको उपस्थिती भएमा बैठकको गणपुरक सङ्ख्या पुगेको मानिनेछ ।

(२) बैठकको अध्यक्षता संयोजकले गर्नेछ र निजको अनुपस्थितिमा समितिमा प्रतिनिधित्व गर्ने कार्यपालिकाका सदस्यमध्येबाट जेष्ठ सदस्यले बैठकको अध्यक्षता गर्नेछ ।

(३) समितिको बैठकको निर्णय सर्वसम्मतीबाट हुनेछ । सर्वसम्मती हुन नसकेमा समितिका कुल सदस्य सङ्ख्याको बहुमतबाट गरेको निर्णय मान्य हुनेछ ।

(४) समितिले आवश्यकता अनुसार विषय विज्ञहरुलाई बैठकमा आमन्त्रण गर्न सक्नेछ ।

(५) बैठकको निर्णय समितिको संयोजकले प्रमाणित गर्नेछ ।

८. **समितिको बैठक र कार्यसूचीः** (१) समितिको बैठक आवश्यकता अनुसार बस्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि समितिको बैठक प्रत्येक आर्थिक बर्षमा पौष १५ गतेभित्र र बैशाख १५ गतेभित्र गरी कम्तिमा दुई पटक बस्नुपर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम पौष १५ गते भित्र बस्ने बैठकको सम्भावित कार्यसूची देहाय बमोजिम हुनेछः–

(क) राजस्व प्रशासन सुधारका लागि स्वीकृत योजना तथा वार्षिक कार्यक्रम अनुरुपका कृयाकलापहरु कार्यान्वयन अवस्थाको समीक्षा गरी आवश्यक समन्वय र सहजिकरण गर्ने,

(ख) अघिल्लो आर्थिक वर्ष र चालु आर्थिक वर्षको लक्ष्य अनुसार राजस्व असुली भए नभएको समीक्षा गर्ने,

(ग) आगामी आर्थिक वर्षको आयको प्रक्षेपण गरी कार्यपालिकामा पेश गर्ने,

(घ) समितिको वार्षिक प्रतिवेदन उपर छलफल गरी कार्यपालिकामा सुझाव पेश गर्ने,

(ङ) राजस्व प्रशासनको नियमित अनुगमनको नतिजा उपर छलफल गरी कार्यपालिकामा सुझाव पेश गर्ने,

(च) समितिले आवश्यक ठानेका अन्य विषयमा छलफल गर्ने ।

(४) उपदफा (२) बमोजिम बैशाख १५ गतेभित्र बस्ने बैठकको सम्भावित कार्यसूची देहाय बमोजिम हुनेछः–

(क) चालु आर्थिक वर्षको चैत्र मसान्तसम्मको राजस्व सङ्कलनको समिक्षा गरी बाँकी अवधिमा उठ्न सक्ने राजस्वको संशोधित अनुमान तयार गर्ने,

(ख) आगामी आर्थिक वर्षको लागि गाउँपालिकाले लगाउने कर र गैर राजस्वका दर निर्धारण गर्ने,

(ग) कर र गैर करका दरमा हुने परिवर्तन र राजस्वको दायरा विश्लेषण गरी आगामी आर्थिक वर्षको आन्तरिक आय अनुमान तयार गर्ने,

(घ) आगामी आर्थिक वर्षको लागि प्राप्त बजेट सीमा, गत आर्थिक वर्षहरुको यथार्थ आय र चालु आर्थिक वर्षको संशोधित अनुमानका आधारमा आगामी आर्थिक वर्षका लागि आय अनुमान तयार गर्ने,

(ङ) आगामी आर्थिक वर्षको लागि आन्तरिक आय सङ्कलनको न्युनतम ठेक्का अङ्क अनुमान गर्ने,

(च) गाउँ/नगरपालिकाको राजस्व परिचालन नीति तर्जुमा तथा पुनरावलोकन गर्ने,

(छ) आगामी आर्थिक वर्षका लागि राजस्व प्रशासन सुधारको कृयाकलाप निर्धारण तथा कार्यान्वयनका लागि आवश्यक श्रोतको अनुमान तयार गर्ने,

(ज) आगामी आर्थिक वर्षको राजस्व नीति एवम् कर तथा गैर करका दर परिमार्जन सम्बन्धी विषयमा सरोकारवालाहरुसँग परामर्श गर्ने,

(झ) आगामी आर्थिक वर्षको लागि आर्थिक ऐनको मस्यौदा तयार गर्ने,

(ञ) समितिले आवश्यक देखेका अन्य विषयमा छलफल गर्ने ।

(ट) उल्लिखित कृयाकलापहरुको आधारमा समितिको प्रतिवेदन तयार गरी कार्यपालिकामा पेश गर्ने ।

परिच्छेद– ५

दर निर्धारण, आय प्रक्षेपण तथा आवधिक समिक्षा गर्ने

९. **दर निर्धारण गर्दा ध्यान दिनुपर्ने:** (१) समितिले करका दर निर्धारणका लागि सिफारिस गर्दा करदाताको कर तिर्न सक्ने क्षमतालाई आधार मान्नु पर्नेछ ।

(२) गैर करका दर निर्धारणका लागि सिफारिस गर्दा वस्तु वा सेवाको लागत, सञ्चालन र मर्मत सम्भार खर्चलाई आधार मान्नु पर्नेछ ।

(३) समितिले उपदफा (१) र (२) बमोजिम कर र गैर करको दर सिफारिस गर्दा छिमेकी स्थानीय तहले निर्धारण गरेको दररेटलाई समेत ध्यान दिनुपर्नेछ ।

(४) कर तथा गैर करका दरहरु पुनरावलोकन गर्दा विगतको दरमा एकै पटक ठूलो अनुपातमा बृद्धि नहुनेगरी सिफारिस गर्नुपर्नेछ ।

१०. **आय प्रक्षेपण गर्ने:** (१) समितिले दफा ९ बमोजिम निर्धारण गरेको कर तथा गैर करको दर तथा उपलब्ध सूचना एवम् तथ्याङ्क अनुरुप कर तथा गैर करको आधार यकिन गरी आगामी आर्थिक वर्षको आन्तरिक आयको प्रक्षेपण गर्नुपर्नेछ ।

(२) नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने अनुदान, राजस्व बाँडफाँट र प्राकृतिक श्रोतको उपयोगबाट प्राप्त हुने रोयल्टी रकमको अनुमान गर्दा प्राप्त भएको बजेट सीमालाई आधार मान्नु पर्नेछ ।

(३) ऋणबाट प्राप्त हुने आयको सम्बन्धमा सम्बन्धित पक्षसँग भएको सम्झौतालाई आधार मान्नु पर्नेछ ।

(४) समितिले यस दफा बाजिम आय प्रक्षेपण गर्दा जनसहभागिता र अन्तर स्थानीय तह सहयोग स्वरुप प्राप्त हुने रकमको समेत अनुमान गर्नुपर्नेछ ।

(५) राजस्व प्रक्षेपण गर्दा अवलम्बन गर्न सकिने विधि अनुसूची १ मा तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

(६) समितिले आय प्रक्षेपणको लागि महालेखा नियन्त्रक कार्यालयले समय समयमा तोकिदिए बमोजिमको एकीकृत आर्थिक सङ्केत, वर्गीकरण र व्याख्या अनुरुपको अनुसूची २ बमोजिमको ढाँचा प्रयोग गर्नुपर्नेछ ।

११. <u>आयको आवधिक समिक्षा गर्नुपर्ने:</u> (१) समितिले कार्यपालिकाको त्रैमासिक र वार्षिक प्रगति समीक्षा बैठकमा आयको वार्षिक तथा त्रैमासिक लक्ष्य र यथार्थ प्रगति विवरण तयार गरी पेश गर्नुपर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम पेश गरिने प्रगति विवरणमा राजस्व नीति, सुधारमा कृयाकलाप, लक्ष्य अनुसार राजस्व परिचालन भए नभएको र राजस्व परिचालनमा देखिएका समस्या एवम् समाधानका उपायहरु समेत समावेश गर्नुपर्नेछ ।

१२. <u>उपसमिति वा कार्यदल गठन गर्न सकिने:</u> (१) समितिले आफ्नो काममा सहयोग पुग्नेगरी आवश्यकता अनुसार समितिका सदस्यको संयोजकत्वमा सम्बन्धित विषय क्षेत्रका विज्ञ समेत समावेश भएको उपसमिति वा कार्यदल गठन गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम गठन हुने उपसमिति वा कार्यदलको कार्यविवरण त्यस्तो उपसमिति वा कार्यदल गठन गर्दाकै बखत तोकिदिनु पर्नेछ ।

(३) यस दफा बमोजिम गठन हुने उपसमिति वा कार्यदलका सदस्यलाई कुनै किसिमको सेवा सुविधा उपलब्ध गराउनु पर्ने अवस्थामा कार्यपालिकाले तोकेबमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद– ६

विविध

१३. **समितिको प्रतिवेदनः** (१) समितिले आफुले गरेको कामको वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी कार्यपालिकामा पेश गर्नुपर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम पेश गरिने वार्षिक प्रतिवेदनको ढाँचा अनुसूची ३ मा तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

१४. **सचिवालय सम्बन्धी व्यवस्थाः** (१) राजस्व शाखा/उपशाखा वा राजस्व सम्बन्धी काम गर्न तोकिएको एकाइले समितिको सचिवालयको रुपमा काम गर्नेछ ।

(२) सचिवालयले समितिको निर्णय पुस्तिका सुरक्षित रुपमा राख्ने तथा यस कार्यविधि बमोजिम तयार गरिने प्रतिवेदन एवम् राजस्वसँग सम्बन्धित सूचना र तथ्याङ्कको व्यवस्थित अभिलेख राख्नु पर्नेछ ।

१५. **अधिकार प्रत्यायोजनः** संयोजकले आफुलाई प्राप्त अधिकार समितिका सदस्यलाई प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ ।

१६. **बैठक भत्ताः** समितिका पदाधिकारीहरुले पाउने बैठक भत्ता तथा अन्य सुविधा प्रदेश कानुन बमोजिम हुनेछ ।

१७. **बाधा अड्काउ फुकाउने अधिकारः** यस कार्यविधिमा उल्लिखित कुनै कुरामा द्विविधा वा कुनै बाधा अड्काउ उत्पन्न भएमा कार्यपालिकाले त्यस्तो बाधा अड्काउ फुकाउन सक्नेछ ।

अनुसूची १२: एकीकृत आर्थिक सङ्केत वर्गीकरण र व्याख्या अनुसार राजस्व तथा अनुदान प्राप्तिको अनुमान

राजश्व संकेत	राजस्व शिर्षक	आ.व. २०..।.. को यथार्थ	आ.व. २०..।.. को अनुमान	आ.व. २०..।.. को संसोधित अनुमान	आ.व. २०..।.. को अनुमान
११०००	**कर**				
११३१३	*सम्पत्ति कर*				
११३१४	भूमी कर/मालपोत				
११३१५	घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर				
११३१७	घर बहाल कर				
११३१८	बहाल विटौरी कर				
११३१९	अचल सम्पत्तीमा लाग्ने कर				
११४००	**वस्तु तथा सेवामा लाग्ने कर**				
११४१०	**वस्तु तथा सेवामा लाग्ने सामान्य कर**				
११४११	मूल्य अभिबृद्धि कर (बाँडफाँट भई प्राप्त हुने मु.अ.कर)				
११४२१	बाँडफाँट भई प्राप्त हुने अन्त:शुल्क				
११४५०	**पुर्वाधार सेवाको उपयोग, वस्तु प्रयोगको अनुमति तथा कार्य सञ्चालन गर्न अनुमति दिंदा लाग्ने कर**				
११४५१	सवारी साधन कर (टाँगा, रिक्सा, अटो रिक्सा, इरिक्सा)				
११४५२	वस्तुको उपयोग तथा उपयोगको अनुमतिमा लाग्ने अन्य कर				
११४५६	बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर				
११४७०	**मनोरंजन तथा विज्ञापन कर**				
११४७१	बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने मनोरञ्जन कर				
११४७२	बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने विज्ञापन कर				
११६००	**अन्य कर**				
११६३०	**कृषि तथा पशुजन्य कारोवारमा लाग्ने कर**				
११६३२	ओखेटोपहारमा लाग्ने कर (जडिबुटी, कवाडी र जिवजन्तु कर)				
११६९०	**अन्य कर**				

राजश्व संकेत	राजस्व शिर्षक	आ.व. २०..।.. को यथार्थ	आ.व. २०..।.. को अनुमान	आ.व. २०..।.. को संसोधित अनुमान	आ.व. २०..।.. को अनुमान
११६९१	अन्य कर				
१३०००	**अनुदान**				
१३१००	**द्विपक्षीय वैदेशिक अनुदान**				
१३११०	**द्विपक्षीय वैदेशिक चालू अनुदान**				
१३१११	द्विपक्षीय वैदेशिक चालू अनुदान				
१३१२०	**द्विपक्षीय वैदेशिक पूजीगत अनुदान**				
१३१२१	द्विपक्षीय वैदेशिक पूजीगत अनुदान				
१३२००	**बहुपक्षीय वैदेशिक अनुदान**				
१३२१०	**बहुपक्षीय वैदेशिक चालु अनुदान**				
१३२११	अन्तराष्ट्रिय अन्तरसरकारी संस्थाबाट प्राप्त चालु अनुदान				
१३२१२	अन्तराष्ट्रिय गैह्र सरकारी संस्थाबाट प्राप्त चालु अनुदान				
१३२२०	**बहुपक्षीय वैदेशिक पूँजीगत अनुदान**				
१३२२१	अन्तराष्ट्रिय अन्तरसरकारी संस्थाबाट प्राप्त पूँजीगत अनुदान				
१३२२२	अन्तराष्ट्रिय गैह्र सरकारी संस्थाबाट प्राप्त पूँजीगत अनुदान				
१३२३०	**अन्य वैदेशिक चालु अनुदान**				
१३२३१	अन्य वैदेशिक चालु अनुदान				
१३२४०	**अन्य वैदेशिक पूँजीगत अनुदान**				
१३२४१	अन्य वैदेशिक पूँजीगत अनुदान				
१३३००	**अन्तरसरकारी वित्तीय हस्तान्तरण**				
१३३१०	**अन्तरसरकारी चालु अनुदान**				
१३३११	समानीकरण अनुदान				
१३३१२	शसर्त अनुदान चालु				
१३३१३	विषेश अनुदान चालु				
१३३१४	समपुरक अनुदान चालु				
१३३१५	अन्य अनुदान चालु				
१३३२०	अन्तर सरकारी पूजीगत अनुदान				
१३३२१	स:शर्त पुँजीगत अनुदान				
१३३२२	विशेष पुँजीगत अनुदान				
१३३२३	समपुरक अनुदान पूँजीगत				

राजश्व संकेत	राजस्व शिर्षक	आ.व. २०..।.. को यथार्थ	आ.व. २०..।.. को अनुमान	आ.व. २०..।.. को संसोधित अनुमान	आ.व. २०..।.. को अनुमान
१३३२४	अन्य अनुदान पूँजीगत				
१३४००	**अन्य आन्तरिक अनुदान**				
१३४१०	**अन्य आन्तरिक अनुदान**				
१३४११	अन्य संस्थागत आन्तरिक अनुदान *(सडक बोर्ड नेपाल)*				
१३४१२	अन्य व्यक्तिगत आन्तरिक अनुदान *(लागत सहभागिता)*				
१४०००	**अन्य राजश्व**				
१४१००	**सम्पत्तिबाट प्राप्त आय**				
१४११०	**व्याज**				
१४१११	वित्तीय निकायबाट प्राप्त व्याज				
१४११९	अन्य निकायबाट प्राप्त व्याज				
१४१२०	**लाभांश**				
१४१२९	अन्य निकायबाट प्राप्त लाभांश				
१४१५०	**भाडा तथा रोयल्टी**				
१४१५१	सरकारी सम्पत्तीको बहालबाट प्राप्त आय				
१४१५३	बाँडफाँट भई प्राप्त वन रोयल्टी				
१४१५४	बाँडफाँट भई प्राप्त खानी तथा खनिज सम्बन्धी रोयल्टी				
१४१५५	बाँडफाँट भई प्राप्त जलस्रोत सम्बन्धी रोयल्टी				
१४१५६	बाँडफाँट भई प्राप्त विद्युत्त सम्बन्धी रोयल्टी				
१४१५७	बाँडफाँट भई प्राप्त दहत्तर बहत्तरको बिक्रीबाट प्राप्त हुने आय				
१४१५८	बाँडफाँट भई प्राप्त पर्वतारोहण वापतको रोयल्टी				
१४१५९	अन्य स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी				
१४१९०	**अन्य शुल्क**				
१४१९१	पर्यटन शुल्क				
१४२००	**बस्तु तथा सेवा बिक्रिबाट प्राप्त रकम**				
१४२१०	**बस्तु तथा सेवा बिक्रिबाट प्राप्त रकम**				
१४२११	कृषी उत्पादनको बिक्रिबाट प्राप्त रकम				
१४२१२	सरकारी सम्पत्ती बिक्रिबाट प्राप्त रकम				
१४२१३	अन्य बिक्रिबाट प्राप्त रकम (राजपत्र, पुस्तक, नक्सा आदि)				
१४२१६	निजी धारा बापतको शुल्क				
१४२१७	खानेपानी, नहर तथा कुलो उपयोग बापतको				

राजश्व संकेत	राजस्व शिर्षक	आ.व. २०..।.. को यथार्थ	आ.व. २०..।.. को अनुमान	आ.व. २०..।.. को संसोधित अनुमान	आ.व. २०..।.. को अनुमान
	शुल्क				
१४२१८	विद्युत् सेवा शुल्क				
१४२१९	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री (पार्क, एम्वुलेन्स आदि तथा बालुवा, माटो, काठ बिक्री समेत)				
१४२२०	**प्रशासनिक सेवा शुल्क**				
१४२२१	न्यायिक दस्तुर				
१४२२४	परीक्षा शुल्क				
१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क (बोलपत्र, फाराम विक्री)				
१४२४०	**दस्तुर**				
१४२४१	पार्किङ्ग शुल्क				
१४२४२	नक्सापास दस्तुर				
१४२४३	सिफारिश दस्तुर (प्रमाणित समेत)				
१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर				
१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर				
१४२४९	अन्य दस्तुर (दर्ता, अनुमति, इजाजत)				
१४२५०	**अन्य प्रशासनिक दस्तुर**				
१४२५३	व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर				
१४२५४	रेडियो/एफ.एम. संचालन दस्तुर				
१४२६०	**अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क**				
१४२६२	विद्युत् सम्बन्धी दस्तुर				
१४२६३	जलस्रोत सम्बन्धी अन्य दस्तुर *(पानी बिक्री)*				
१४२६५	अन्य क्षेत्रको आय (सामुदायीक वन पैदावर बिक्री बाट)				
१४३००	**दण्ड, जरिवाना र जफत**				
१४३१०	**दण्ड, जरिवाना र जफत**				
१४३११	न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत				
१४३१२	प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत				
१४३१३	धरौटी सदरस्याहा				
१४४००	**अनुदान बाहेकको हस्तान्तरण**				
१४४१०	**चालु हस्तान्तरण**				
१४४११	चालु हस्तान्तरण				
१४४२०	**पूँजीगत हस्तान्तरण**				
१४४२१	पूँजीगत हस्तान्तरण				
१४५००	**विविध राजश्व**				

राजश्व संकेत	राजस्व शिर्षक	आ.व. २०..।.. को यथार्थ	आ.व. २०..।.. को अनुमान	आ.व. २०..।.. को संसोधित अनुमान	आ.व. २०..।.. को अनुमान
१४५१०	**चालु दावी तथा अन्य शुल्कहरु**				
१४५११	वीमा दावी प्राप्ती				
१४५२०	**अन्य राजस्व**				
१४५२९	अन्य राजस्व				
१४५३०	**पूँजीगत राजश्व**				
१४५३१	सरकारी घर, जग्गा, गुडविल बिक्रीबाट प्राप्त आय				
१४६१०	**व्यवसाय कर**				
१४६११	व्यवसाय कर				
१५०००	**विविध प्राप्ती**				
१५१००	**विविध प्राप्ती**				
१५११०	**विविध प्राप्ती**				
१५१११	बेरुजु				
१५११२	निकासा फिर्ता				
१५११३	अनुदान फिर्ता				
२२५२३	विशेष कार्यक्रम खर्च				
२६३३६	स:शर्त अनुदान पुँजीगत				
२६३३७	विशेष अनुदान पूँजीगत				
२६३३९	जरिवाना तथा क्षतिपुर्ति				
२८२१३	अन्य अनुदान				

अनुसूची १३: स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको वार्षिक प्रतिवेदनको ढाँचा

रामग्राम नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको वार्षिक प्रतिवेदन

१. पृष्ठभूमिः

२. राजस्वको मौजुदा अवस्थाको विश्लेषण (राजस्व आम्दानीको विगत ३ देखि ५ वर्षको प्रवृत्ति विश्लेषण समेत)

३. राजस्व नीतिहरु (प्रस्तावित)

४. करका आधारहरु (गैर कर समेत)

क्र.सं.	कर तथा गैर करको विद्यमान आधार	आगामी आर्थिक वर्षका लागि प्रस्तावित आधार	पुस्टयाईं

५. आगामी आर्थिक वर्षको लागि प्रस्तावित कर तथा गैर कर राजस्व दर

सि.नं.	कर तथा गैर करका आधार	चालु आर्थिक वर्षको दर	प्रस्तावित दर	पुष्टयाईं	कैफियत

६. आगामी आर्थिक वर्षको लागि अनुमानित कर तथा गैर कर राजस्व रकम

सि.नं.	राजस्वको क्षेत्रहरु	गत आ.व.को यथार्थ रकम	चालु आ.व.को संशोधित अनुमान	आगामी आ.व.को अनुमान	कैफियत

७. निष्कर्ष तथा सुझावहरु

संयोजक ....

सदस्य ....

सदस्य ....

सदस्य ....

सदस्य ....

अनुसूची १४: स्थानीय आर्थिक ऐनको ढाँचा

रामग्राम नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, ----

प्रमाणीकरण मितिः

संवत् --- सालको ऐन नं. ----

--------- पालिकाको अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्न बनेको ऐन

प्रस्तावनाः ----- पालिकाको आर्थिक वर्ष ------- को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयनको निमित्त स्थानीय कर, शुल्क, दस्तुर र जरिवाना सङ्कलन गर्ने, छुट दिने तथा अन्य आय सङ्कलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

नेपालको संविधानको धारा २३० को धारा(२२८) उपधारा (१) बमोजिम ---- पालिकाको -- सभाले यो ऐन बनाएको छ।

१) संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः (१) यस ऐनको नाम ------- " ---- पालिकाको आर्थिक ऐन----" रहेको छ

(२) यो ऐन ----- साल श्रावण १ गतेदेखि ---- क्षेत्रभित्र लागू हुनेछ।

२) सम्पत्ती करः ---------- पालिका क्षेत्रभित्र अनुसूची (१) बमोजिम ------- का क्षेत्रभित्रका घर र जग्गामा सम्पत्ती कर लगाई असुल उपर गरिनेछ। घरको मूल्याङ्कन अनुसूची (२) अनुसार, घरको बनौटको आधारमा ह्रास कट्टी अनुसूची (३) अनुसार र जग्गाको मूल्याङ्कन अनुसूची (४) अनुसार गरिनेछ।

३) भूमिकरः ----------पालिका क्षेत्रभित्र सम्पत्ती कर लाग्ने भूमि बाहेकमा अनुसूची (५) बमोजिम भूमिकर (मालपोत) लगाई असुल उपर गरिनेछ।

४) बहाल करः -------- पालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, वर्कसप, गोदाम, टहरा, सेड, जग्गा वा पोखरी पुरै वा आंशिक तवरले बहालमा लगाई हुने आम्दानी र आम्दानी हुने गरी अन्य कुनै सम्पत्ती बहालमा दिएकोमा अनुसूची (६) बमोजिम बहाल कर लगाई असुल उपर गरिनेछ।

५) व्यवसाय करः --------- क्षेत्रभित्र दर्ता वा इजाजत प्राप्त गरी स्थापित उद्योग, व्यापार, व्यवसाय, सेवा र यस्तै प्रकारका जुनसुकै कारोबार गर्ने व्यक्ति, संघसंस्था वा निकायलाई

व्यवसायिक प्रकृति, आर्थिक कारोबार, स्थान बिशेष र लगानीका आधारमा अनुसूची (७) बमोजिम व्यवसाय कर लगाई असुल उपर गरिनेछ। त्यसरी व्यवसाय कर असुल गर्दा बैंक तथा वित्तीय संस्था र सुपर मार्केटहरूको हकमा प्रत्येक कारोबार स्थलमा कारोबारको आधारमा अलग अलग एकाई मानी असुल उपर गरिनेछ।

६) जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु करः -------- पालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, खोटो, जडीबुटी, बनकस, कवाडी माल र अन्य मृत वा मारिएका जीबजन्तुको हाड, सिङ, प्वाँख, छाला जस्ता वस्तुको व्यवसायिक कारोबार गरेबापत अनुसूची (८) बमोजिमको कर लगाई असुल उपर गरिनेछ। तर प्रचलित कानूनले निषेध गरिएकाको हकमा भने उल्लिखित व्यवस्था लागू हुने छैन।

७) सवारी साधन करः प्रदेश सरकारले तोके बमोजिम बाँडफाँटबाट ------ लाई प्राप्त हुने सवारी साधन कर लगाई असुल उपर गरिनेछ।

८) विज्ञापन करः ---------क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापनमा अनुसूची (९) बमोजिमको दरमा विज्ञापन कर लगाई असुल उपर गरिनेछ।

९) मनोरञ्जन करः ---------- क्षेत्रभित्र हुने र शुल्क लिई सञ्चालन गरिने जुनसुकै प्रकारको मनोरञ्जन व्यवसायमा प्रदेश सरकारले तोकेको दरमा मनोरञ्जन कर लगाई असुल उपर गरिनेछ।

१०) बहाल बिटौरी शुल्कः -------- क्षेत्रभित्र आफूले निर्माण, रेखदेख, वा सञ्चालन गरेका वा सार्वजनिक, ऐलानी, पर्ती जग्गा वा भवनमा हाटबजार वा पसल वा सडक वा बाटो किनार वा विशेष मेला पर्वमा अनुसूची (१०) मा भएको व्यवस्था अनुसार बहाल बिटौरी शुल्क लगाई असुल उपर गरिनेछ।

११) सवारी साधन पार्किङ्ग शुल्कः ---------- क्षेत्रभित्र कुनै सवारी साधनलाई पार्किङ्ग सुविधा उपलब्ध गराएबापत अनुसूची (११) बमोजिम सवारी साधन पार्किङ्ग शुल्क लगाइ असुल उपर गरिनेछ। साथै पार्किङ्ग व्यवसाय सञ्चालन गर्ने ब्यक्ति वा संस्थाले ------बाट पूर्व अनुमति लिएको हुनुपर्नेछ।

१२) ट्रेकिङ्ग र रयाफ्टिङ्ग शुल्कः ----------- क्षेत्रभित्र ट्रेकिङ्ग र रयाफ्टिङ्ग सेवा वा व्यवसाय सञ्चालन गरेबापत अनुसूची (१२) बमोजिम शुल्क लगाइ असुल उपर गरिनेछ।

१३) सेवा शुल्क दस्तुरः ------ले निर्माण, सञ्चालन वा व्यवस्थापन गरेका अनुसूची (१३) मा उल्लिखित स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराइएको सेवामा सेवाग्राहीबाट सोही अनुसूचीमा व्यवस्था भए बमोजिम शुल्क लगाई असुल उपर गरिनेछ।

१४) पर्यटन शुल्कः ------ले तोकेका स्थानहरूमा पर्यटक प्रवेश गर्दा अनुसूची (१४) मा उल्लिखित दरमा पर्यटन शुल्क लगाइ असुल उपर गरिनेछ।

१५) जरिवानाः --------- क्षेत्रभित्र निषेध गरिएका सार्वजनिक सडक तथा फुटपाथमा सवारी साधन पार्किङ्ग वा व्यापार व्यवसाय गर्ने वा फोहरमैला तथा निर्माण सामग्रीबाट उत्सर्जित फोहोर एवं प्रचलित कानून विपरीतका कार्य गरेमा त्यस्तो सामान जफत गर्ने वा लिलामी गर्ने वा अनुसूची (१५) बमोजिम जरिवाना गरिनेछ।

१६) घरजग्गा रजिस्ट्रेशन शुल्कः -------- क्षेत्रभित्रका घर जग्गा वा अन्य सम्पत्तीहरूको रजिस्ट्रेशन पारित गर्दा लाग्ने रजिस्ट्रेशन शुल्क प्रदेश सरकारले तोके बमोजिम असुल उपर गरिनेछ।

१७) कर छुटः यस ऐन बमोजिम कर तिर्ने दायित्व भएका व्यक्ति वा संस्थाहरूलाई कुनै पनि किसिमको कर छुट दिईने छैन।

१८) यसै ऐन बमोजिम भएको मानिनेः यो ऐन जारी हुनु अघि भए गरेका व्यवस्थाहरू यसै ऐन बमोजिम भए गरेको मानिनेछ।

१९) नियम वा कार्यविधि बनाउन सक्नेः ------- कार्यपालिकाले यस ऐनमा भएका व्यवस्थाहरूलाई कार्यान्वयन गर्नका लागि आवश्यक नियम वा कार्यविधि बनाउन सक्नेछ।

२०) साबिक बमोजिम हुनेः यस ऐनमा उल्लिखित व्यवस्था यसै बमोजिम र उल्लिखित नभएको हकमा साविक बमोजिम नै हुनेछ।

२१) कर तथा शुल्क सङ्कलन कार्यविधिः यो ऐनमा भएको व्यवस्था अनुसार कर तथा शुल्क सङ्कलन सम्बन्धी कार्यविधि --------- तोके अनुसार हुने छ।

२२) बाधा अड्काउ फुकाउः यस ऐनको कार्यान्वयनको क्रममा कुनै बाधा आईपरेमा ------ कार्यपालिकालाई बाधा अड्काउ फुकाउने अधिकार रहनेछ।

२३) खारेजीः साविकमा ------- पालिकाले लागू गर्दै आएका व्यवस्थाहरू यस ऐनसँग प्रतिकूल देखिएमा प्रतिकूल भएको हदसम्म खारेज हुनेछन्।

अनुसूची १५: राजस्व प्रक्षेपण सम्बन्धी प्रशिक्षकको सामग्री

Training of Trainers (TOT) Module on Revenue Forecasting Techniques of Time Series Data

1. Module Summary

Learning Objectives	By the conclusion of this module, the participants will have achieved the following learning objectives: ▪ Appreciate the importance of scrutinizing time series data to uncover trends and pinpoint possible data anomalies. ▪ Grasp how the quality of data influences the choice of a suitable revenue forecasting model. ▪ Generate revenue forecasts utilizing unconditional models like trend extrapolation, and articulate the advantages and constraints associated with such models. ▪ Generate revenue forecasts employing conditional models such as effective tax rate and linear regression and elucidate the strengths and limitations inherent in these models.
Forecasting **techniques**	▪ Unconditional forecasting models such as trend extrapolation. ▪ Conditional forecasting models, including techniques like linear regression and the effective tax rate approach.
Goal **of Forecasters**	▪ Accuracy entails minimizing forecasting errors. ▪ Rationality involves incorporating all pertinent information. ▪ Unbiased forecasts strike a balance between optimism and pessimism.
Data sources and diagnostics	▪ Identifying sources for obtaining time series data. ▪ Evaluating data quality and identifying potential issues within the data. ▪ Summarizing essential statistical characteristics of time series data.

2. Introduction to Revenue Forecasting

1) This module is all about forecasting how much money the government will make from taxes in the future. It explains different methods for making these predictions. Forecasting tax revenue isn't easy, but it's doable if you use the right tools and make smart decisions. There are lots of things that can affect tax revenues, like changes in the economy, prices of goods, or how people pay taxes. Also, the data used for forecasting isn't always perfect and can be outdated. So, mistakes in predictions are common, even with the best techniques and data.
2) That's why it's important to carefully check both the information going into the forecast and the results coming out of it. There isn't one perfect forecasting method that works for everyone. It depends on things like the type of taxes being forecasted and the data available. Sometimes, it's necessary to try out different methods to see which one gives the most accurate predictions. This module will teach you where to find data and how to tell if it's good quality. It also covers different ways to make forecasts, starting with simple models and moving on to more complex

ones. Lastly, it introduces linear regression analysis, which helps forecast tax revenues by estimating how sensitive they are to changes in certain factors. The goal is to give you basic tools to figure out which forecasting method is best for your needs.

3. Sources of Data

1) Data quality holds the utmost importance in forecasting. Reliable data access is essential for producing precise forecasts. Without dependable data, analytical methods cannot be effectively utilized, leaving us reliant on mere estimations. The data utilized in revenue forecasting is commonly known as time-series data. This implies it consists of observations of a specific variable, such as tax revenue, GDP, or prices, across numerous periods. Multiple reputable sources are available for acquiring macroeconomic data, either at the national or international level. Here are some external outlets where time-series data can be obtained:
   - The Central Bureau of Statistics (CBS) provides downloadable macroeconomic data through its website, accessible at www.cbs.gov.np.
   - The Ministry of Finance also offers macroeconomic data on its website, which can be found at www.mof.gov.np.
   - Nepal Rastra Bank (NRB) regularly releases comprehensive sets of macroeconomic indicators, along with economic forecasts. Data from NRB can be downloaded from www.nrb.org.np.
   - Other sources: Sector-specific data is available from ministries responsible for each sector. For example, health-related data can be obtained from the Ministry of Health and Population. Wolfram Alpha can analyze this data professionally and can be accessed through its website: https://www.wolframalpha.com. Additionally, databases are maintained by organizations such as the World Bank, IMF, and UNDP.

4. Inspecting the Data

1) Once we find our time series data, the next step is to look at it visually. This means using graphs and charts to see what the data looks like. Doing this helps us understand the basics of the data and spot any problems before we start using more advanced methods. Looking at the data helps us use our instincts to see if there are any issues and understand what's important in the data. Making simple graphs of the data is helpful. We can draw lines on the graphs to see if there are any trends or patterns. Also, comparing different sets of data by putting them on the same graph can show us how they relate to each other.
2) By doing this, we can figure out things like whether the data is going up or down over time if there are repeating patterns, or if the data is changing a lot. This helps us decide on the best way to predict what will happen next. Looking at the data can also help us spot any strange things, like really high or low numbers, missing data, or sudden changes. It's important to fix these issues before we try to predict anything. If we look at multiple sets of data at once, we might see that they're connected in some way. This can help us make better predictions.
3) But it's important to know that just looking at the data has its limits. Sometimes the data is too complicated or it's been affected by big events. In those cases, we need to use more advanced methods to make predictions. Overall, looking at the data is a really important first step in

predicting what will happen in the future. It helps us make guesses about what might happen based on what's happened in the past.

5. Basic Data Diagnostics

1) Before moving forward, it's helpful to understand the four main parts of a time series. Knowing these parts not only assists in visualizing the data but also helps in choosing the right way to predict future values. Every time series can be divided into four components:
   - Trend: This shows the general direction the data is moving in over a long period of time.
   - Seasonal Variations: These are patterns that repeat at certain times of the year, like holiday spending spikes. However, we won't focus much on this in this course.
   - Cyclical Variations: These are regular ups and downs that happen over periods longer than a year, like economic cycles.
   - Irregular Variations: These are random fluctuations caused by unexpected events. They're short-term and can't be predicted.
2) Understanding these parts helps us break down the data and figure out what's causing the patterns we see. With these four components in mind, we can start looking at some summary statistics, like the mean, median, and standard deviation. These numbers give us a quick idea of what the data looks like overall. For instance, the mean and median tell us about the typical values in the data, while the standard deviation shows us how spread out the data is around the average. These statistics help us understand the overall characteristics of the data in a simple way.
   - Mean: To calculate the mean, we add up all the data points and divide by how many there are. The standard deviation measures how much the data points vary from the mean. It's calculated by finding the square root of the average of the squared differences between each data point and the mean.

$$Mean = \mu = \frac{1}{n}\sum_{t=1}^{n} X_t = \frac{X_1 + X_2 + \cdots X_n}{n}$$

   - Standard deviation: The **standard deviation**, σ, is a measure of data dispersion around the mean, μ. It is calculated as follows:

$$Standard\ deviation = \sigma = \sqrt{\frac{1}{n}\sum_{t=1}^{n}(X_t - \mu)^2} = \sqrt{\frac{(X_1 - \mu)^2 + (X_2 - \mu)^2 + \cdots + (X_n - \mu)^2}{n}}$$

   - Coefficient of variation: Another measure we can use is the coefficient of variation (CV). This compares the standard deviation to the mean. If the CV is bigger than 1, it means the data has a lot of variation. If it's smaller than 1, there's less variation.

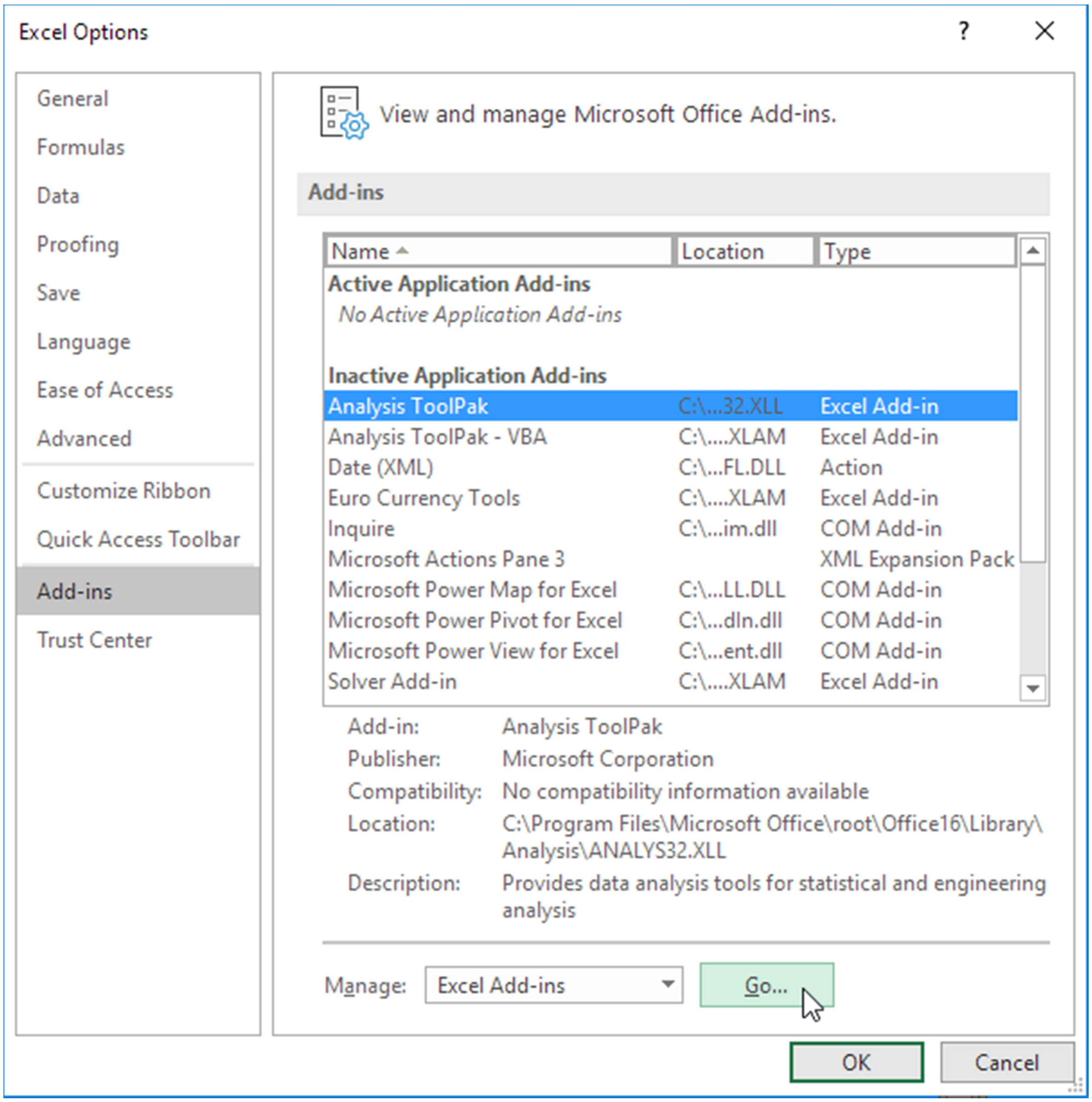
$$CV = \frac{Standard\ deviation}{Mean} = \frac{\sigma}{\mu}$$

6. Learning Activity

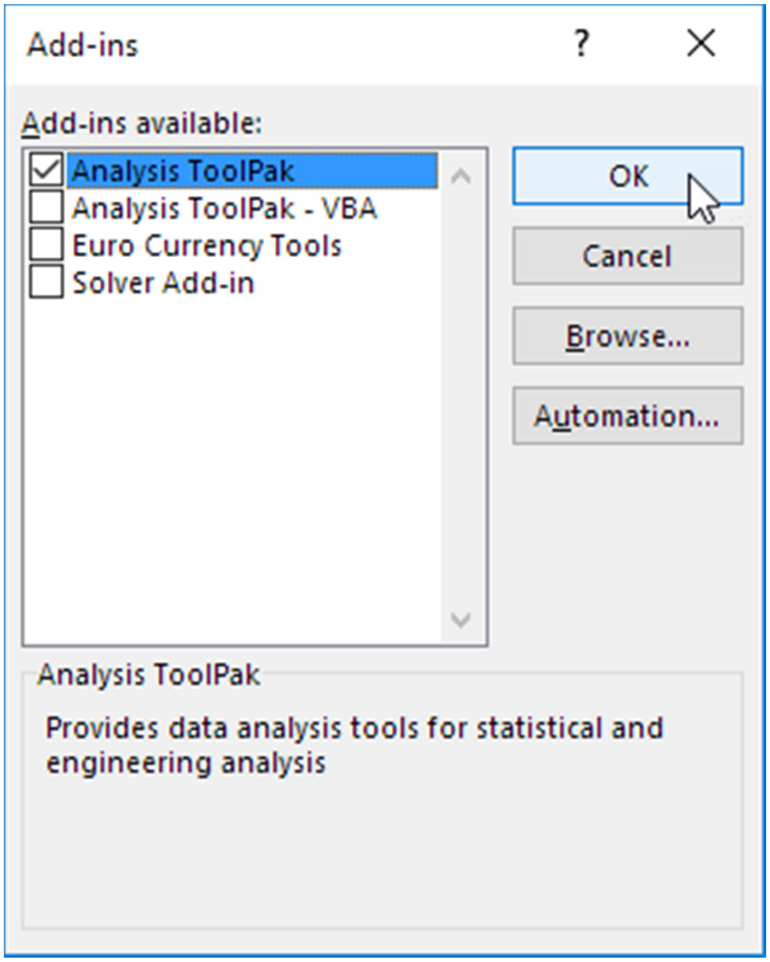
1) The Analysis ToolPak: The Analysis ToolPak is an Excel add-in program that provides data analysis tools for financial, statistical and engineering data analysis.To load the Analysis ToolPak add-in, execute the following steps.

1. On the File tab, click Options.

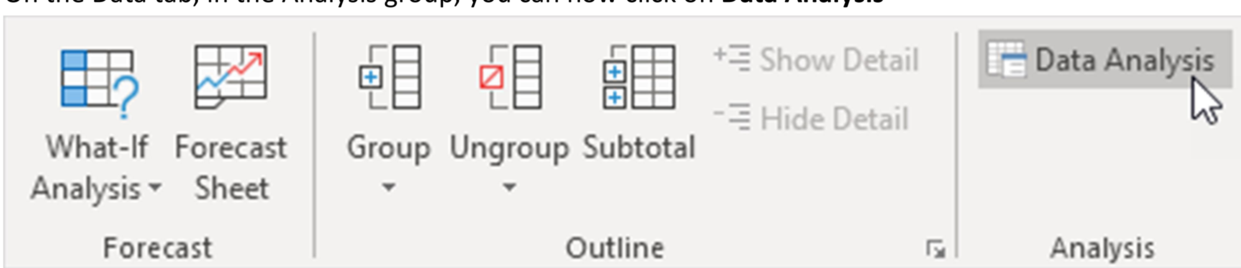
2. 2. Under Add-ins, select Analysis ToolPak and click on the Go button.



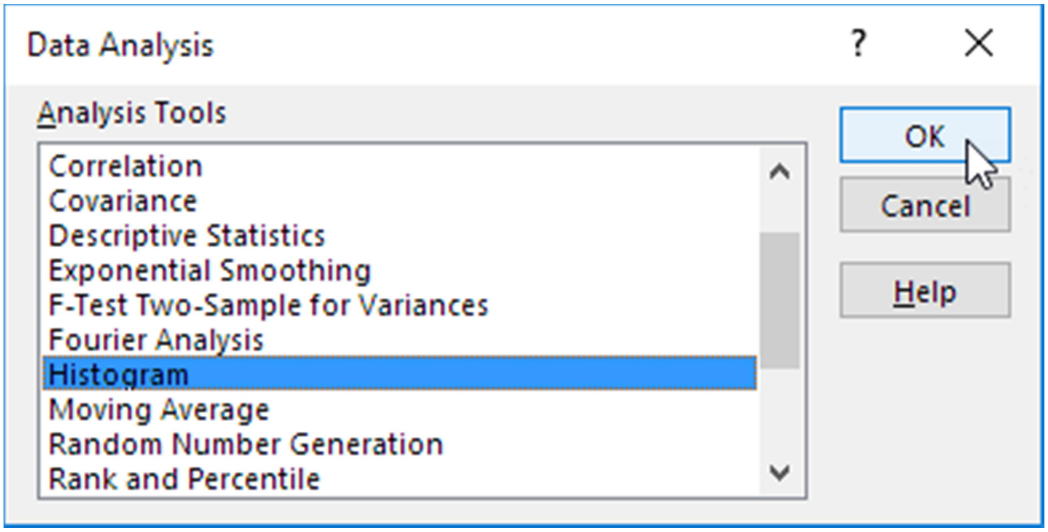
3. Check Analysis ToolPak and click on OK.



4. On the Data tab, in the Analysis group, you can now click on **Data Analysis**

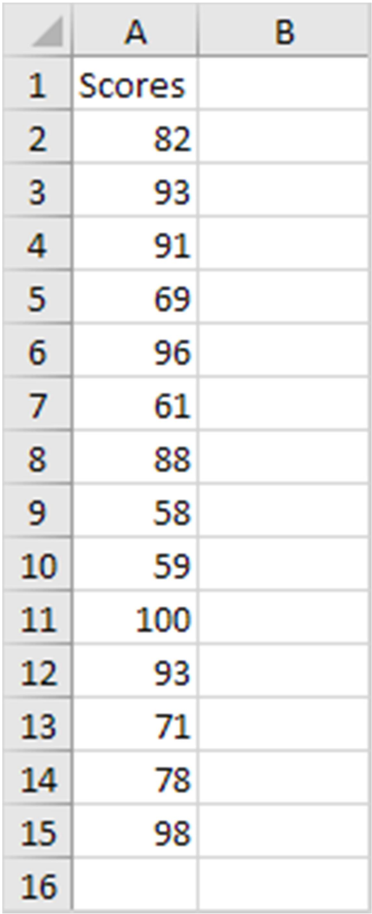


5. The following dialog box below appears. For example, select Histogram and click OK to create a Histogram in Excel.



1) **Descriptive Statistics of Time Series Data in Excel**

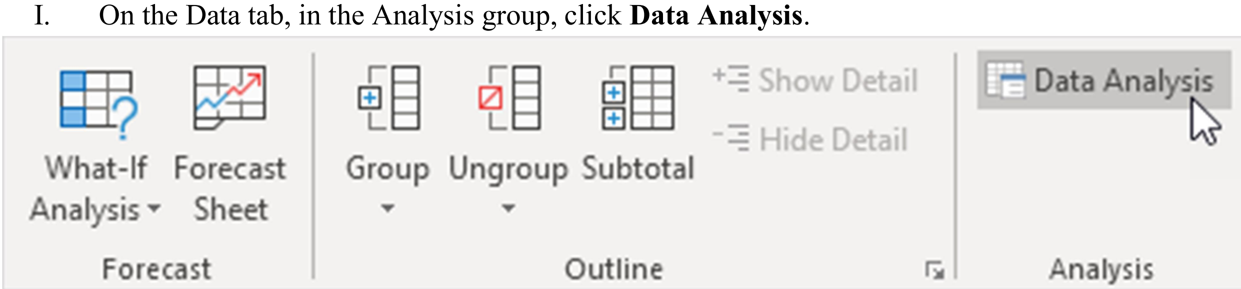
1. You can use the Analysis Toolpak add-in to generate descriptive statistics. For example, you may have the scores of 14 participants for a test.



	A	B
1	Scores	
2	82	
3	93	
4	91	
5	69	
6	96	
7	61	
8	88	
9	58	
10	59	
11	100	
12	93	
13	71	
14	78	
15	98	
16		

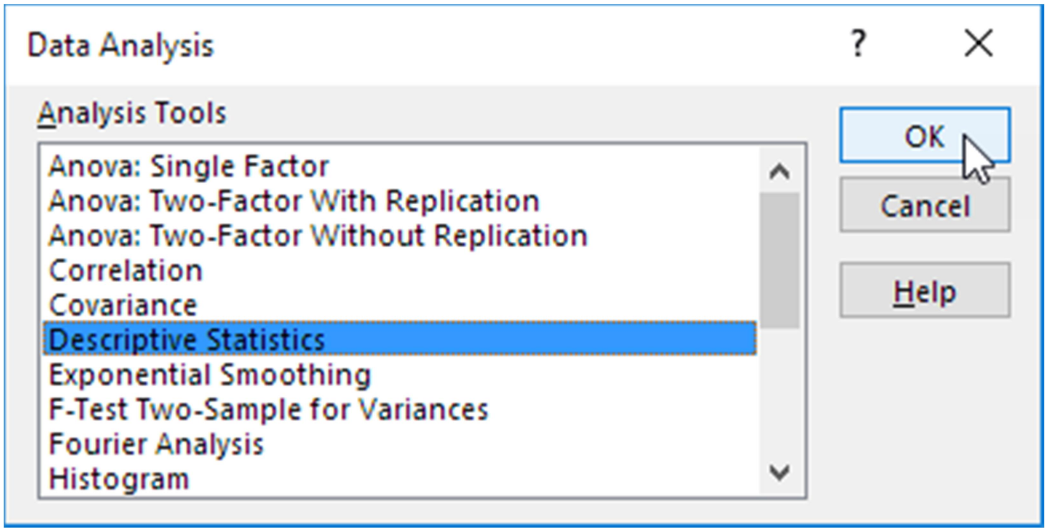
2. To generate descriptive statistics for these scores, execute the following steps.

I. On the Data tab, in the Analysis group, click **Data Analysis**.



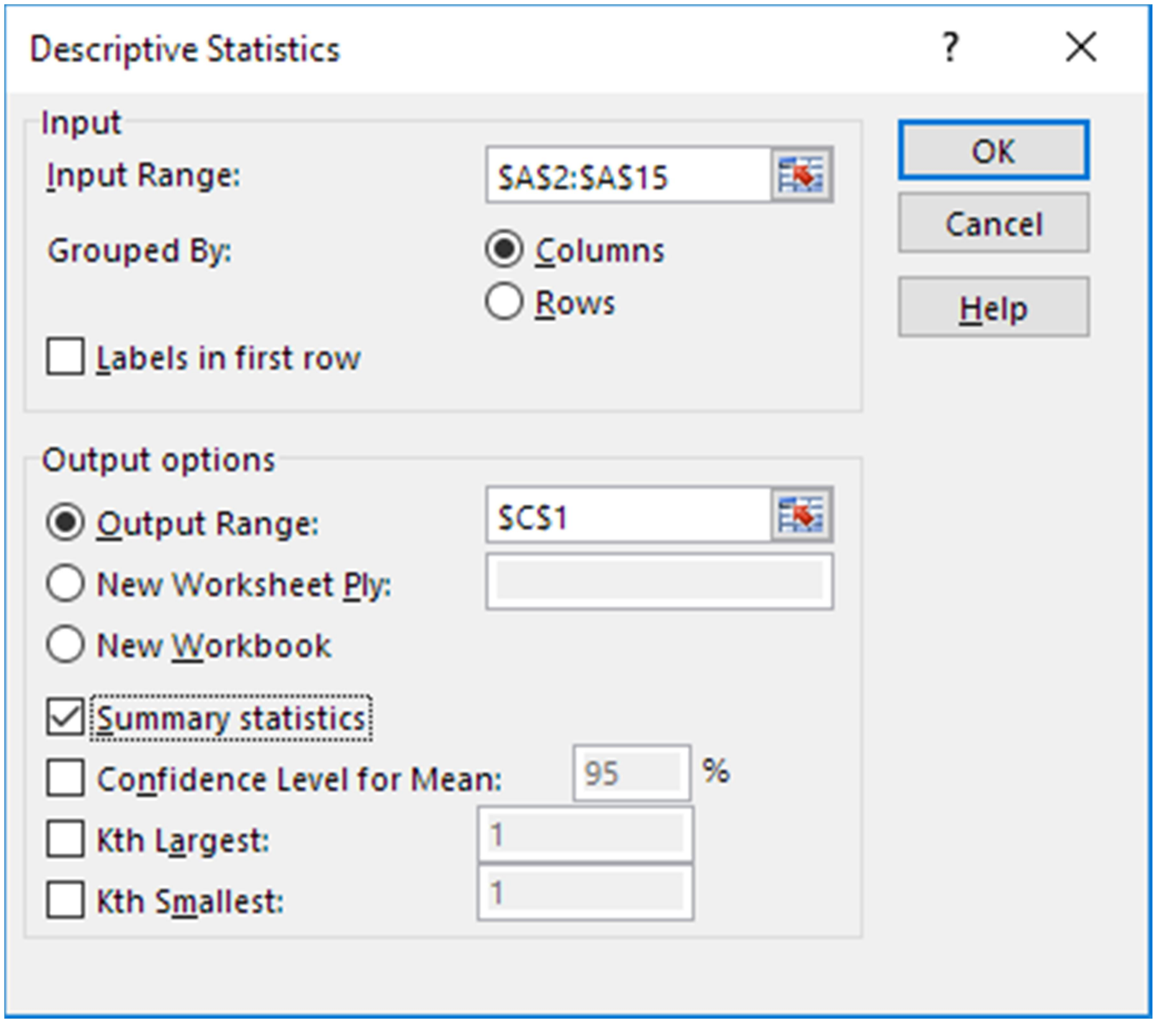
Note: can't find the Data Analysis button? Click here to load the Analysis ToolPak add-in.

II. Select Descriptive Statistics and click OK.



III. Select the range A2:A15 as the Input Range.
IV. Select cell C1 as the Output Range.
V. Make sure Summary statistics are checked.

ss



VI. Click OK.

Result:

	A	B	C	D	E
1	Scores		*Column1*		
2	82				
3	93		Mean	81.21428571	
4	91		Standard Error	4.045318243	
5	69		Median	85	
6	96		Mode	93	
7	61		Standard Deviation	15.13619489	
8	88		Sample Variance	229.1043956	
9	58		Kurtosis	-1.426053506	
10	59		Skewness	-0.402108004	
11	100		Range	42	
12	93		Minimum	58	
13	71		Maximum	100	
14	78		Sum	1137	
15	98		Count	14	
16					

7. Statistical Functions

1. Average: To calculate the average of a group of numbers, use the AVERAGE function.

A3 | fx | =AVERAGE(A1:O1)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	0	7	8	6	5	9	8	7	4	8	0	3	5	6	8	
2																
3	5.6															
4																

2. Median: To find the median (or middle number), use the MEDIAN function.

A3 =MEDIAN(A1:O1)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	0	7	8	6	5	9	8	7	4	8	0	3	5	6	8	
2																
3	6															
4																

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	0	0	3	4	5	5	6	6	7	7	8	8	8	8	9	

3. Mode: To find the most frequently occurring number, use the MODE function.

A3 =MODE(A1:O1)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	0	7	8	6	5	9	8	7	4	8	0	3	5	6	8	
2																
3	8															
4																

4. Standard Deviation: A standard deviation is a number that tells us how far numbers are from their mean. To calculate the standard deviation, use the STEDV function.

A3 =STDEV(A1:O1)

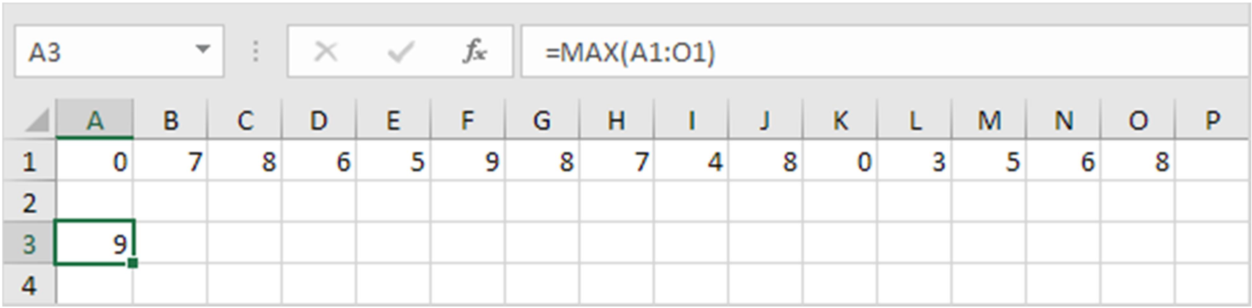
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	0	7	8	6	5	9	8	7	4	8	0	3	5	6	8	
2																
3	2.82															
4																

5. Min: To find the minimum value, use the MIN function.

A3 =MIN(A1:O1)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	0	7	8	6	5	9	8	7	4	8	0	3	5	6	8	
2																
3	0															
4																

6. Max: To find the maximum value, use the MAX function.



8. Practical Exercise

1. Data Set and Instructions for Activities 1–2:
   - For activities 1–2, utilize the data available in the provided spreadsheet. The spreadsheet includes data (also presented in the table below) concerning business tax revenue and property tax revenue in a municipality from FY 2006/07 to 2022/23. In this example, our emphasis is on calculating the descriptive statistics for the growth rates of both variables, displayed in the fourth and fifth columns of the table below.

Fiscal Year	Business Tax Revenue (million)	Propertyt Tax Revenue (million)	Growth Rate of Business Tax Revenue	Growth Rate of Property Revenue
2006/07	409.80	119.40		
2007/08	413.10	177.60	0.0081	0.4874
2008/09	387.38	176.00	-0.0623	-0.0090
2009/10	451.80	139.80	0.1663	-0.2057
2010/11	441.46	148.10	-0.0229	0.0594
2011/12	531.50	217.70	0.2040	0.4700
2012/13	595.62	244.10	0.1206	0.1213
2013/14	631.53	285.92	0.0603	0.1713
2014/15	682.23	292.47	0.0803	0.0229
2015/16	679.06	361.23	-0.0046	0.2351
2016/17	695.30	256.45	0.0239	-0.2901
2017/18	785.14	311.05	0.1292	0.2129
2018/19	817.65	421.89	0.0414	0.3563
2019/20	962.11	428.10	0.1767	0.0147
2020/21	1,056.66	459.69	0.0983	0.0738
2021/22	1,127.32	538.88	0.0669	0.1723
2022/23	1,257.52	460.79	0.1155	-0.1449
To compute the growth rate of property tax (PT) for the fiscal year 2007/08, the formula is applied: dividing the difference between the ending value and the beginning value by the beginning value. In this case, it is expressed as follows:				

Growth Rate of PT for the fiscal year 2007/08 = (Ending Value - Beginning Value) / Beginning Value
Substituting the respective values from the provided data:
= (177.6 - 119.4) / 119.4
= 0.487437
Thus, the growth rate of PT for the fiscal year 2007/08 is approximately 0.4874.

2. Activity 1. Using the provided data, determine the mean and standard deviation of the growth rate for business tax revenue over the specified timeframe. Fill in the table below with your calculated values, rounding to three decimal places.

   A. Mean= 0.075: The mean growth rate of business tax revenue between 2006/07 and 2022/23 is calculated to be 0.075, or 7.5 percent. This indicates that, on average, the tax revenue experienced a yearly growth of 7.5 percent over the given period.
   B. Standard deviation =0.076: The standard deviation of the growth rate for tax revenue is computed to be 0.076. This metric helps in assessing the variability of the time series around its trend. It allows us to analyze the tax revenue growth for each year and identify those years that fall within one or two standard deviations from the mean.

3. Activity 2: Calculate the coefficient of variation (CV) for the growth rate of business tax revenue over the specified timeframe.

CV = 1.007: The coefficient of variation (CV) tells us how much the data varies compared to its average. In this case, a CV of 1.01 means that the variability in the growth rate of business tax revenue is moderate, with the standard deviation being roughly equal to the mean.

$$CV_{Consumption\,Tax} = \frac{\sigma_{Consumption\,Tax}}{\mu_{Consumption\,Tax}} = \frac{0.0756}{0.0751} = 1.007$$

4. Activity 3: Calculate the coefficient of variation for the growth rate of property (PT) revenue. Fill in the table below with your estimated coefficient of variation, rounded to two decimal places.

Coefficient of variation (CV) = 2.01: As a reminder, the coefficient of variation (CV) represents the ratio of the standard deviation to the mean. For the growth rate of PT revenue, this value indicates the extent of variability relative to the average growth rate.

$$CV_{CIT} = \frac{\sigma_{CIT}}{\mu_{CIT}} = \frac{0.2200}{0.1092} = 2.014$$

5. Quiz

A. What conclusion can you draw by comparing the trends of business tax and property tax (PT) growth rates over the analyzed period in this municipality ?

1. The growth rate of business tax shows greater volatility compared to that of the property tax.
2. The growth rate of the property tax exhibits higher volatility than that of business taxes.
3. Both taxes display equal levels of volatility.

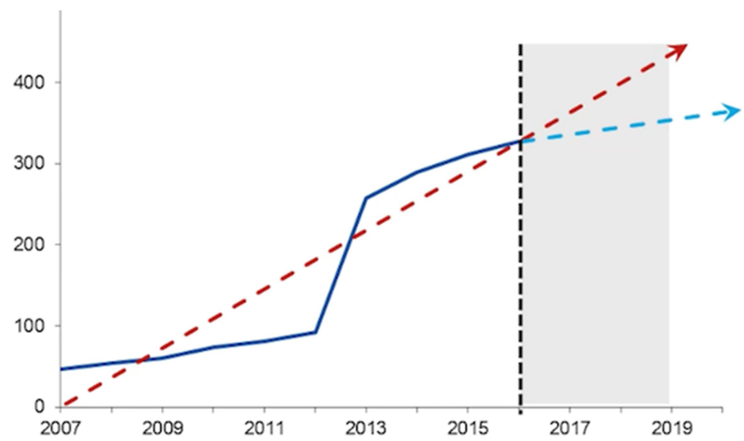
B. Correct Answer: 2 (Between 2006/07- and 2022/23, the coefficient of variation for property tax growth is over twice as high as that of business tax growth. Therefore, the growth rate of the property is more unstable than that of business taxes. This observation has significant implications for revenue forecasting. Taxes with higher volatility, like the property tax in this municipality, pose greater challenges for accurate forecasting. Consequently, forecasters should recognize that predictions of such revenues generally come with increased uncertainty.)

9. Detecting Structural Breaks

1. When dealing with time-series data, researchers must be mindful of potential structural breaks, which occur when a series undergoes sudden changes, often due to external factors like commodity price shifts, conflicts, policy alterations, or regime changes. It's essential to consider these shifts when making forecasts.
2. In traditional econometric and forecasting analyses, it's assumed that parameters such as the mean and standard deviation remain relatively constant over time. However, structural breaks can disrupt these assumptions, leading to inaccurate characterization of the series' properties and resulting in biased and inconsistent estimates, thus affecting forecast accuracy. We'll explore this concept further in an upcoming video. Various tests, including the Chow test, CUSUM test, and sup-Wald test, are available to identify structural breaks and can be easily conducted using standard statistical software like EViews and Stata.
3. When analyzing macroeconomic data, it's crucial to identify potential structural breaks as they can significantly influence forecast accuracy. Traditional econometric methods assume that the underlying features of an economy remain stable, but if a shock causes permanent changes, statistical models may produce unreliable forecasts with substantial errors.
4. Detecting structural breaks requires a combination of visual analysis and an understanding of the historical macroeconomic context. Researchers should scrutinize graphs for abrupt changes in series behavior and consider past events such as wars, financial crises, natural disasters, or fluctuations in export prices. Changes in tax policies or administration should also be taken into account.
5. For example, let's examine the case of analyzing personal income tax revenue .A noticeable increase in revenue between 2012 and 2013 indicates a structural break, which is found to be

linked to a significant tax reform implemented in 2013, combining social insurance and personal income taxes. Ignoring such shifts in structure can lead to overly optimistic revenue forecasts.

6. To address structural instability, analysts may exclude data associated with breaks and extrapolate trends from the remaining sample. Alternatively, they may incorporate dummy variables in linear regression models to adjust for exceptional events or policy changes. This approach maintains data integrity while capturing the effects of interventions.



7. In summary, forecasters should remain vigilant for potential structural changes. Utilizing data visualization along with a thorough understanding of the macroeconomic context can aid in detecting and responding appropriately to these breaks.

10. Practical Exercise in Structural Break

1. Data Set

Year	VAT Revenue (in million US$)	GDP (in million US$)	VAT Revenue (% of GDP)
1990	5,852	453,608	1.29
1991	6,325	482,845	1.31
1992	6,634	495,056	1.34
1993	7,033	495,291	1.42
1994	7,122	501,538	1.42
1995	7,381	512,542	1.44
1996	7,782	525,807	1.48
1997	10,309	534,143	1.93
1998	12,986	527,877	2.46
1999	13,303	519,652	2.56
2000	12,746	526,706	2.42
2001	12,657	523,005	2.42
2002	12,642	515,986	2.45
2003	12,524	515,401	2.43

2004	13,024	520,966	2.50
2005	13,680	524,133	2.61
2006	13,593	526,880	2.58
2007	13,292	531,688	2.50
2008	12,914	520,716	2.48
2009	12,678	489,501	2.59
2010	13,159	500,354	2.63
2011	13,268	491,408	2.70
2012	13,413	494,957	2.71
2013	14,139	503,176	2.81
2014	19,322	513,876	3.76
2015	22,503	531,986	4.23
2016	21,592	538,446	4.01

2. Question 1: From the provided time-series plot of country X's VAT revenue, what observations can be made regarding the evolution of tax revenue? (Select all that apply)

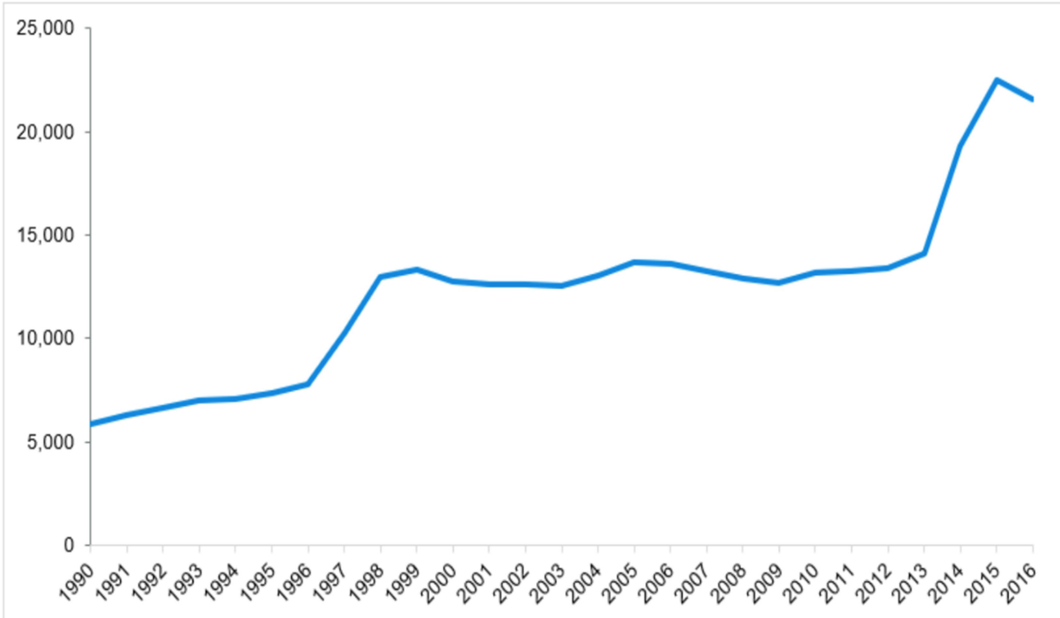
a) The evolution of VAT revenue is erratic with large increases followed by large decreases.

b) VAT revenue follows a constant linear trend over the entire timeframe.

c) VAT revenue follows a smooth pattern, except for two periods where the series abruptly shifts up.

d) There may be two structural breaks in the VAT revenue series in 1997 and in 2014.

Answer- C+D: The time-series plot of country's X VAT revenue indicates that, overall, the series follows a consistent upward trend. However, there are two significant exceptions where VAT revenue experiences permanent increases: during the periods 1997-98 and 2014-15. These instances suggest the presence of two structural breaks in the data.



3. Question 3:
   1) Data set

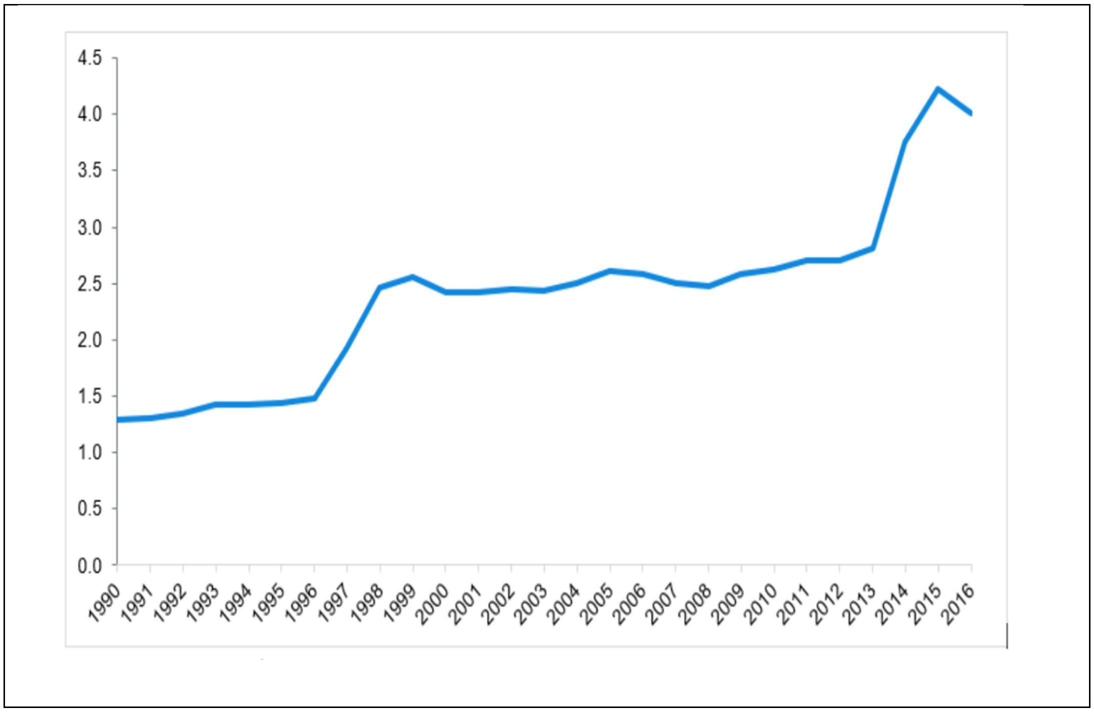
Year	VAT Revenue (in million)	GDP (in million)	VAT Revenue (% of GDP)
1990	5,852	453,608	1.29
1991	6,325	482,845	1.31
1992	6,634	495,056	1.34
1993	7,033	495,291	1.42
1994	7,122	501,538	1.42
1995	7,381	512,542	1.44
1996	7,782	525,807	1.48
1997	10,309	534,143	1.93
1998	12,986	527,877	2.46
1999	13,303	519,652	2.56
2000	12,746	526,706	2.42
2001	12,657	523,005	2.42
2002	12,642	515,986	2.45
2003	12,524	515,401	2.43
2004	13,024	520,966	2.50
2005	13,680	524,133	2.61

2006	13,593	526,880	2.58
2007	13,292	531,688	2.50
2008	12,914	520,716	2.48
2009	12,678	489,501	2.59
2010	13,159	500,354	2.63
2011	13,268	491,408	2.70
2012	13,413	494,957	2.71
2013	14,139	503,176	2.81
2014	19,322	513,876	3.76
2015	22,503	531,986	4.23
2016	21,592	538,446	4.01
VAT Revenue as a percent of GDP in 1990 =. =B2/C2*100 = (5852/453,608)×100 = 1.29			

2) Compute and plot the ratio of VAT revenue to GDP. What can we conclude about VAT revenue in country X by examining this chart? (Select all that apply).
   A. As is the case with nominal VAT revenue, there appear to be two structural breaks in 1997 and 2014.
   B. The structural breaks may result from episodes of rapid economic growth.
   C. Both structural breaks are likely to stem from exogenous shocks to the VAT (for example, policy changes) rather than endogenous changes in country X's economy.
   D. The structural breaks may stem from high inflation episodes.

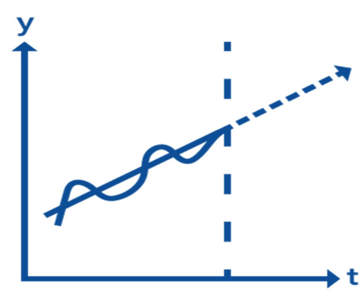
Answer: A+D: When we compare tax revenue to the overall economy size, it helps us see how taxes are doing compared to how the economy is growing. The chart shows that both the total tax revenue and the tax revenue as a percentage of the economy follow similar patterns. Specifically, they both show big changes happening in 1997 and 2014. These changes are probably because of new policies rather than changes within the economy itself. For example, in 1997, the government raised the VAT rate by 2 percentage points, and then again in 2013. This confirms that the changes we see in the data are likely because of policy decisions rather than natural changes in the economy.

VAT as a percent of GDP in a country X

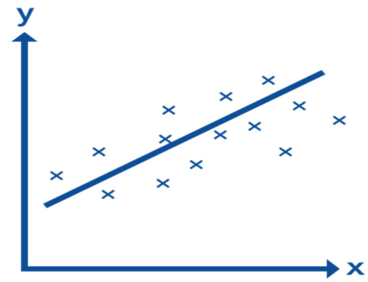


11. **Overview** of **Revenue Forecasting Techniques**

1. In forecasting, there are two main types of techniques: unconditional and conditional models.
    1) Unconditional **models** (trend analysis, extrapolation): Unconditional models, like trend analysis and extrapolation, use past tax revenue data to predict future revenue. These models are quick and easy to use because they don't need to consider relationships with other economic factors.



    2) **Conditional models** (effective tax rate model, linear regression): Conditional models, such as the effective tax rate model and linear regression, are more complex. They look at the relationship between tax revenue and other economic factors to make predictions. These models depend on factors beyond just tax revenue.



2. We'll start with unconditional models because they focus on finding trends in the data. This helps us predict future revenue. These models don't need to look at other economic factors. As forecasters, we need to figure out what kind of trend the data shows. Most forecasting tools work best when the trend is mostly straight. But sometimes, we might need to change the data to make it fit. For example, if the data grows really fast, we might need to use a trick to make it look straight before we can analyze it. Also, we need to watch out for any big changes in trends over time. Here's a simple table showing the main differences between unconditional and conditional models. By understanding these differences, we can choose the right model for our forecasting needs.

Aspect	**Unconditional Models**	**Conditional Models**
Data Usage	Only looks at past tax revenue data	Looks at past tax revenue and other economic factors
Complexity	Simple and easy	More complex and involved
Dependence on Factors	Doesn't need other economic factors	Depends on relationships with other factors
Forecasting Approach	Focuses on finding trends in the data	Considers relationships between tax revenue and other factors
Transformation	Might need to change data to fit certain patterns	Doesn't always need to change the data
Adaptability	May not adapt well to changes in the economy	Can adapt to changes in the economy

Unconditional Models	Conditional Models
Use data on past revenues to predict future revenues.	Estimate the relationship between tax revenue and other related series and use the estimated parameters to forecast tax revenue.
Example: multiplicative trends, moving averages.	***Example:*** linear regression models.

12. Unconditional Models: Definitions and General Characteristics

Unconditional trend models aim to predict future trends by analyzing past data patterns. By identifying trends and patterns from past observations, we can make forecasts for the future. This involves smoothing out the data to reduce the impact of random fluctuations. These trend analysis methods work best when tax revenues and tax laws are relatively stable. For instance, some local governments use this method to predict revenues like license fees or steadily growing taxes such as property taxes. In this type of trend analysis, the forecast for tax revenue in the next period depends on past revenue observations. Mathematically, the forecast can be represented as:

$$Tt+1=f(Tt-s,Tt-s+1,\ldots,Tt)Tt+1=f(Tt-s,Tt-s+1,\ldots,Tt)$$

1. Additive Trend Model
   1) Additive trend models predict future revenue by adding the change in revenue from the previous period to last year's revenue. This change is calculated as the difference between the revenue in the current period and the revenue in the previous period. Alternatively, it can be computed as the average change over a specific number of years.
   2) Using a moving average helps smooth out the data by averaging revenue changes over a set window of time. This window "moves" along with the forecasts. For example, when forecasting for the next period, the average is computed using data from the previous period to the specified number of years back. This method of averaging weights each observation equally. However, forecasters can also use weighted averages, giving more importance to recent observations. This approach assumes that recent revenue data is more predictive of future revenue. Typically, this weighting method is used for short-term projections because recent data is considered more reliable for short-term forecasting.
   3) Additive trend models are easy to use and don't require much data. However, they assume that revenue changes from one period to the next remain consistent over time, which might

not always be the case. Multiplicative trend models, which focus on growth rates, are more commonly used because they provide more reliable and informative forecasts.

2. Practical Exercise on Additive Trend Model

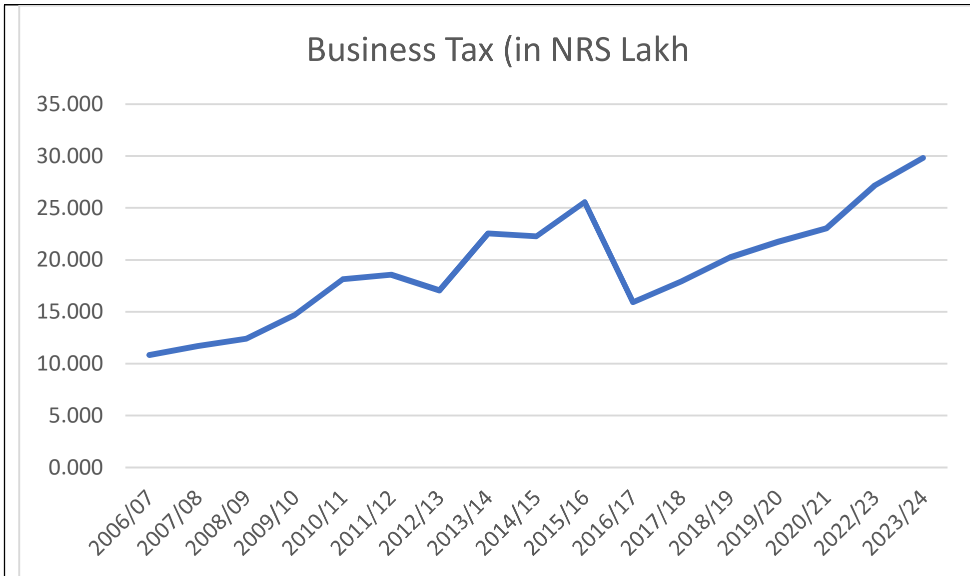
1) Data Set

Fiscal Year	Business Tax (in NRs(Lakh)
2006/07	10.830
2007/08	11.680
2008/09	12.390
2009/10	14.685
2010/11	18.140
2011/12	18.576
2012/13	17.065
2013/14	22.547
2014/15	22.274
2015/16	25.571
2016/17	15.903
2017/18	17.936
2018/19	20.230
2019/20	21.749
2020/21	23.038
2022/23	27.175
2023/24	29.817
Forecasted Revenue for FY 2024/25	**32.459**

Revenue forecast for FY 2024/25

- Step One: the difference between the revenue figures of the last two fiscal years = 29.817-27.17 = 2.642
- Step Two: Add the difference with most recent fiscal year data data = 29.817+2.642 = 32.459
- Formula $\mathbf{T^{f}_{2024/25}=T_{2023/24}+(T_{2023/24}-T_{2022/23})}$ **= 29.817 +(29.817-27.175 = 32.459**

To forecast revenue for the fiscal year 2024/25, we follow a two-step process. Firstly, we compute the difference between the revenue figures of the last two fiscal years, which amounts to 2.642. Secondly, we add this difference to the revenue figure of the most recent fiscal year, resulting in a forecasted revenue of 32.459.



The chart above indicates a notable trend in business tax revenue, showing an upward trend until FY 2015/16 followed by a sharp decline attributed to a tax reform that significantly reduced the tax burden on municipal taxpayers. Subsequently, the BIT revenue resumed its upward trend. This example highlights the importance of reviewing data trends before applying forecasting methods. In this case, utilizing additive or multiplicative trend models for the entire dataset would be imprudent. Instead, it is advisable to consider data from 2016/17 to 2023/24 or exclude observations from 2015/ and 2010 to better capture the trend.

The additive trend model assumes a consistent increase in tax revenue from one year to the next. Specifically, it projects the same increase in tax revenue from 2022/23 to 2023/24 forward to predict revenue for 2024/25. Following this trend, business tax revenue is expected to reach NRs 32,459,000 FY 2024/25 , as calculated by adding the difference between 2022/23 and 2023/24 to the current revenue level.

3. Multiplicative Trend Models

1) Multiplicative trend models assume that the rate of growth in tax revenue stays consistent over time. This means that past growth rates in tax revenue are seen as reliable indicators of future growth, helping to predict future tax revenue levels. To forecast future tax revenue growth, we can use the average of past growth rates over a certain period. A moving average calculates averages over specific periods, smoothing out the data. While this formula uses unweighted averages of past growth rates, we can also apply weights to give more importance to growth rates from certain periods, like the more recent past.
2) Multiplicative trend models are easy to use and allow for different forecasts under different assumptions, even with limited data. For example, forecasts will vary if we use

different lengths of time for averaging growth rates or adjust the weights applied to past growth rates.

3) However, these models have a couple of weaknesses. Firstly, extreme values in the data, especially with small sample sizes, can heavily influence the average growth rate and affect forecast accuracy. Secondly, it's hard to account for external factors like shifts in tax policy or changes in commodity prices that may affect tax revenue. Conditional models, which we'll discuss next, may be better for considering these external factors.

4. Practical Exercise on Multiplicative Trend Forecasting Model

1. Data Set

Fiscal Year	Business Tax (in NRS Lakh)	Multiplicative Trend
2006/07	10.83	
2007/08	11.68	1.078
2008/09	12.39	1.061
2009/10	14.685	1.185
2010/11	18.14	1.235
2011/12	18.576	1.024
2012/13	17.065	0.919
2013/14	22.547	1.321
2014/15	22.274	0.988
2015/16	25.571	1.148
2016/17	15.903	0.622
2017/18	17.936	1.128
2018/19	20.23	1.128
2019/20	21.749	1.075
2020/21	23.038	1.059
2022/23	27.175	1.180
2023/24	29.817	1.097

The Multiplicative Trend for FY 2023/24 is calculated as the ratio of the revenue of the most recent fiscal year to the revenue of the previous fiscal year, which results in

$$\frac{29.817}{27.175} = 1.097.$$

2. Practical Exercise 1: Assuming that the revenue growth remains constant from one year to the next. Specifically, we'll assume that the growth rate observed from 2022/23 to 2023/24 . will be identical to that from FY 2023/24 to 2024/25 . Utilizing this assumption, what is the forecasted business tax revenue s for fiscal year 2024/25 ? Provide your answer rounded to 3 decimal places,

1. Correct Answer: 32.716 lakh
2. Multiplicative Trend: The ratio of data from the most recent fiscal year to the data from the previous fiscal year. For FY 2023/24, the multiplicative trend is calculated as 29.817/27.175 = 1.097.
3. Explanation: Utilizing the multiplicative trend model, the estimated business tax revenue for FY 2024/25 is computed using the formula:

$$BT\ revenue\ 2024/25 = BT\ revenue\ 2023/24 \times \left(\frac{BT\ revenue\ 2023/24}{BT\ revenue\ 2022/23}\right)$$

$$= 29.817 \times \left(\frac{29.817}{27.175}\right) = 32.716$$

4. Business Tax Revenue for FY 2024/25: The Business Tax Revenue for the recent fiscal year multiplied by the multiplicative trend, which equals 29.817×1.097=32.71629.817×1.097=32.716.
5. Based on our assumptions, the projected business tax revenues for FY 2024/25 amount to NRs 32,17,600.

3. Practical Exercise 2: We can utilize the multiplicative trend model by considering the average growth rate of business tax revenues between FY 2017/18 and 2023/24. This approach assumes that the growth rate observed between 2023/24 and 2024/25 will mirror the average growth rate observed between 2017/18 and 2023/24. Employing this assumption, estimate the business tax revenues for the year 2024/25. Provide your answer rounded to 3 decimal places.

1) The correct answer is 33.131 lakh.
2) The average of the Multiplicative Trend (MT) for the period from FY 2023/24 to 2017/18 is calculated as:

$$\text{Average of MT} = \frac{(1.097+1.180+1.059+1.075+1.128+1.128)}{6} = 1.111$$

3) The forecasted revenue for FY 2024/25 is obtained by multiplying the revenue of FY 2023/24 by the average MT: Forecasted revenue for FY 2024/25=29.817×1.111=33.131
4) Explanation: Between FY 2017/18 and 2023/24, the average annual growth rate of BT revenue was 11.1 percent. By extrapolating this trend, we anticipate BT revenues to reach 33,33,100 rupees in FY 2024/25.

6. Practical Exercise 3:
   1) Data Set

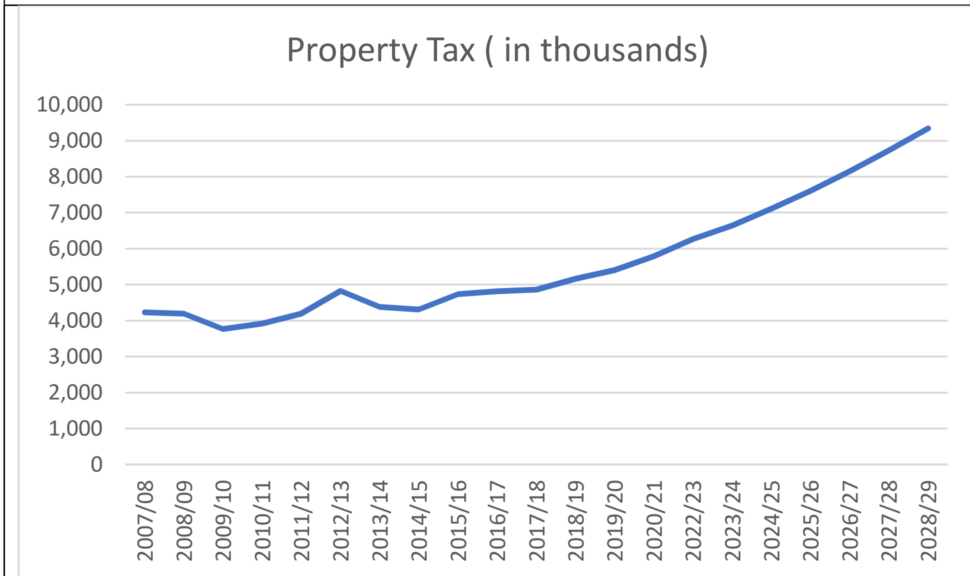
FY	Property Tax (in thousands)
2007/08	4,233
2008/09	4,195
2009/10	3,766

2010/11	3,922
2011/12	4,192
2012/13	4,827
2013/14	4,380
2014/15	4,308
2015/16	4,736
2016/17	4,821
2017/18	4,861
2018/19	5,168
2019/20	5,408
2020/21	5,787
2022/23	6,270
2023/24	6,639

2) Activity: Using a multiplicative trend model, predict the property tax revenue for a municipality for the next five years. Utilize a specification based on three-year averages of past observations (2020/21 – 2023/24). Assuming no significant policy changes regarding property taxes, what is the revenue forecast for the fiscal year 2028/29? Provide your answer rounded to 0 decimal places.

FY	Property Tax (in thousands)	MT Trend 2020/21-2023/24	Average of MT Trend from 2020/21-2023/24
2020/21	5,787	1.070	
2022/23	6,270	1.083	
2023/24	6,639	1.059	1.071
2024/25	7109		
2025/26	7612		
2026/27	8151		
2027/28	8729		
2028/29	9347		
The annual average growth rate of trade tax revenue between 2020/21 and 2023/24 stands at 7.08 percent. If we assume this growth rate will persist consistently from 2024/25 to 2028/29, the projected trade tax revenue for the fiscal year 2028/29 amounts to 9,347,000 .			
Average MT for FY 2020/21 – 2023/24= (1.070+1.083+1.059)/3 = 1.071 Revenue forecast for 2024/25 = 6639×1.071= 7109 Revenue forecast for 2025/26 = 7109×1.071= 7612 Revenue forecast for 2026/27 = 7612×1.071= 8151 Revenue forecast for 2027/28 = 8151×1.071= 8729			

Revenue forecast for 2028/29 = 8729×1.071= 9347
Growth rate = (1.079-1) ×100 = 7.0



3) Activity: Using a multiplicative trend model, predict the property tax revenue for municipality for the next five years based on five-year averages of past observations. Assuming no significant policy changes regarding property taxes, what is the revenue forecast for the fiscal year 2028/29? Provide your answer rounded to 0 decimal places.

FY	Property Tax (in 000)	MT	Average
2017/18	4,861		
2018/19	5,168	1.063	
2019/20	5,408	1.046	
2020/21	5,787	1.070	
2022/23	6,270	1.083	
2023/24	6,639	1.059	1.0644
2024/25	7,067		
2025/26	7522		
2026/27	8006		
2027/28	8522		
2028/29	9071		

Between 2017/18 and 2023/24, the property tax revenue grew by an average of 6.44 percent each year. If this growth rate continues steadily from 2024/25 to 2028/29, the projected revenue for 2028/29 will be 9,071 (in thousands).
Growth Rate for FY 2023/24 = (1.0644-1)*100 = 6.44

MT for 2023/24 = 6639/6270
Average MT = (1.063+1.046+1.070+1.083+1.059)/5 = 1.0644

Revenue Forecast for FY 2024/25 = 6639*1.064= 7067
Revenue Forecast for FY 2025/26 = 7067*1.064= 7522
Revenue Forecast for FY 2026/27 = 7522*1.064= 8006
Revenue Forecast for FY 2027/28 = 8006*1.064= 8522
Revenue Forecast for FY 2028/29 = 8522*1.064= 9071

अनुसूची १६: स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन,२०७४ मा स्थानीय आयको प्रावधान

राजस्व अधिकारको सूची	स्थानीय सरकार संचालन ऐन,२०७४ मा भएको व्यवस्था	ऐनको दफा
१. सम्पत्ति कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको घर र घरजग्गामा सम्पत्ती कर लगाउने छ। यसरी सम्पत्ति कर लगाउँदा घर र सो घरले चर्चेको जग्गामा सम्पत्ती कर लगाई बाँकी जग्गा र घर नभएका अन्य जग्गामा भूमिकर(मालपोत) लगाउनु पर्नेछ। घरले चर्चेको जग्गा भन्नाले घरले ओगटेको जग्गाको क्षेत्रफल र अधिकतम सो क्षेत्रफल बराबरको थप जग्गा सम्म सम्झनु पर्छ।	५५
२. भूमिकर (मालपोत)	गाउँपालिका वा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको दफा ५५ बमोजिम सम्पत्ती कर लागेको घरजग्गा बाहेकको अन्य जग्गामा भूमिकर (मालपोत) लगाउनेछ।	५६
३. घर जग्गा बहाल कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, कारखाना, जग्गा वा पोखरी पुरै वा आंशिक तवरले बहालमा दिएकोमा गाउँपालिका वा नगरपालिकाले त्यस्तो बहाल रकममा बहाल कर लगाउनेछ	५७
४. व्यवसाय कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी वा आर्थिक कारोबारको आधारमा व्यवसाय कर लगाउनेछ।	५८
५. बहाल बिटौरी शुल्क	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र आफूले निर्माण, रेखदेख वा सञ्चालन गरेको हाटबजार वा पसल वा सरकारी जग्गामा बनेको संरचनाको उपयोगबापत बहाल बिटौरी शुल्क लगाउनेछ ।	५९
६. पार्किङ्ग शुल्क	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र कुनै सवारीलाई पार्किंग सेवा उपलब्ध गराएबापत पार्किङ्ग शुल्क लगाउन सक्नेछ	६०
७. जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, खोटो, जडीबुटी, वनकस (खर), कवाडी माल, प्रचलित कानुन बमोजिम निषेधित जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिंग, प्वाँख, छाला वा यस्तै प्रकृतिको वस्तुको व्यावसायिक उपयोग गरे बापत गाउँपालिका वा नगरपालिकाले जडीबुटी, कवाडी तथा जीवजन्तु कर लगाउनेछ।	६१
८. सेवा शुल्क-	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र सञ्चालनमा रहेका	६२(१)

आफ्नो क्षेत्रभित्र सञ्चालनमा आएकोमा	केवलकार, ट्रेकिङ्ग, कार्याकिङ्ग, क्यानोनिङ्ग, बञ्जी जम्प, जिप फ्लायर, र्‍याफ्टिङ्ग, प्याराग्लाईडिङ्ग लगायतका स्थानीय पर्यटन मनोरञ्जन, तथा साहसिक खेलकुद सम्बन्धी, सेवा वा व्यवसायमा सेवा शुल्क लगाउनेछ। तर अर्को गाउँपालिका वा नगरपालिकाको सीमा नदी वा एक भन्दा बढी गाउँपालिका वा नगरपालिकालाई समेटेर सञ्चालन हुने सेवा वा व्यवसायमा शुल्क लगाउँदा सम्बन्धित गाउँपालिका वा नगरपालिकासँग समन्वय गर्नु पर्नेछ।	
९. सेवा शूल्क- आफूले दिएको सेवामा	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले निर्माण, सञ्चालन वा व्यवस्थापन गरेको स्थानीय पूर्वाधार वा उपलब्ध गराएको देहायको कुनै सेवा उपलब्ध गराएबापत सम्बन्धित सेवा प्रदायक वा सेवाग्राहीलाई सेवा शुल्क लगाउन सक्नेछ। यस्तो सेवा उपलब्ध गराउने वा त्यस्तो सेवा सुविधा उपयोग गरे बापत लाग्ने शुल्क उठाउने कार्य गाउँपालिका वा नगरपालिकाले आफैं गर्न वा व्यवस्थापन करार वा निजी क्षेत्र मार्फत् गराउन सक्नेछ। (क) अचल सम्पत्ती वा अन्य कुनै विषयको मूल्याङ्कनसम्बन्धी सेवा (ख) खानेपानी, बिजुली, धारा, अतिथि गृह, धर्मशाला, पुस्तकालय, सभागृह र त्यस्तै अन्य सेवा सुविधा (ग) फोहोरमैला व्यवस्थापन, सरसफाइ, ढल निकास, सडक वत्ती जस्ता सेवा सुविधा (घ) शौचालय, पार्क, स्नानगृह, पौडी पोखरी, व्यायामशाला, गेस्टहाउस, पर्यटकीय स्थल, छात्रावास (होस्टेल), हाट बजार, पशुबधशाला, शवदाहगृह, धोवीघाट र त्यस्तै अन्य सुविधा (ङ) सडक, बसपार्क, ढल, पुल, बत्ती जस्ता सेवा (च) सिफारिससम्बन्धी सेवा	६२(२)
१०. साधारण निर्माणमुखी पदार्थको बिक्री	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षणबाट तोकिएको परिमाणमा स्लेट, ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा एवं माटोजन्य वस्तुको बिक्री गर्न सक्नेछ।यसरी बिक्री बापत प्राप्त रकम गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको सञ्चित कोषमा जम्मा गर्नु पर्नेछ।	६२(क)
११. दहत्तर बहत्तर बिक्री	गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको सार्वजनिक तथा ऐलानी जग्गामा रहेको काठ, दाउरा, जराजुरी, दहत्तर बहत्तर आदिको बिक्री गर्न सक्नेछ।यसरी बिक्री बापत प्राप्त रकम गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको सञ्चित कोषमा जम्मा गर्नु पर्नेछ।	६२(क)

१२. सामुदायिक बनबाट आय प्राप्त गर्ने	सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिले बन पैदावार बिक्री तथा उपयोग सम्बन्धी आफ्नो वार्षिक कार्ययोजना बनाई गाउँपालिका तथा नगरपालिकाबाट स्वीकृत गराउनु पर्नेछ। सामुदायिक बन उपभोक्ता समितिले बन पैदावारको बिक्री बापत प्राप्त हुने रकमको दश प्रतिशत रकम सम्बन्धित गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको सञ्चित कोषमा जम्मा गर्नु पर्नेछ।	६२(ख)

राजस्व संकेत तथा वर्गीकण र व्याख्या

राजस्व संकेत	राजस्व आधार शीर्षक, मूल शीर्षक, शीर्षक तथा उपशीर्षक	व्याख्या	प्रयोग हुने तह		
			संघ	प्रदेश	स्थानीय
१००००	राजस्व तथा अनुदान	सञ्चितकोषमा जम्मा हुनेगरी प्राप्त राजस्व तथा अनुदानको सबै रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
११०००	कर	फर्म एवं व्यक्तिको आयमा लाग्ने कर यसमा पर्छ। यो आधार शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
११३००	सम्पत्ति कर	सबै प्रकारको सम्पत्तिमा लाग्ने कर यसमा पर्छ। यो मूल शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
११३१०	अचल सम्पत्तिमा लाग्ने कर	सबै प्रकारको अचल सम्पत्तिमा लाग्ने कर यसमा पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
११३१३	सम्पत्ति कर	व्यक्ति वा संस्थाको भवन, जग्गा, अस्थायी/ स्थायी टहरा, लगायतका भौतिक संरचनाको मूल्याङ्कनको न आधारमा लाग्ने कर यसमा पर्दछन्।			√
११३१४	भूमिकर/मालपोत	भूमिको स्वामित्व बापत नियमित रूपमा तिर्नुपर्ने कर यसमा पर्छ।			√
११३१५	घरजग्गा रजिस्ट्रेसन दस्तुर	बाडफाँट भई आउने घरजग्गा रजिस्ट्रेसन दस्तुर यसमा पर्छ।		√	√
११३१७	घरबहाल कर	स्थानीय तहको क्षेत्रभित्र रहेका स्थायी संरचनाहरू (जस्तै घर, गोदाम, कम्प्लेस आदि) भाडामा लगाउदा प्राप्त आयमा लाग्ने कर यसमा पर्छ।			
११३१८	बहाल बिटौरी कर	स्थानीय तहको क्षेत्र भित्रका घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, सेड , कारखाना, जग्गा वा पोखरीको बहालमा लगाउदा सङ्कलन गरिने बहाल करको रकम, तथा स्थानीय तहले निर्माण, रेखदेख वा सञ्चालन गरेको हाट बजार, सार्वजनिक स्थल, ऐलानी जग्गा वा बाटोको छेउमा थाप्न दिएका अस्थायी पसलहरूबाट सङ्कलन गरिने बहाल बिटौरी कर रकम यसमा पर्छ।			

राजस्व संकेत	राजस्व आधार शीर्षक, मूल शीर्षक, शीर्षक तथा उपशीर्षक	व्याख्या	प्रयोग हुने तह		
			संघ	प्रदेश	स्थानीय
११३१९	अन्य अचल सम्पत्तिमा लाग्ने अन्य कर	११३११ देखि ११३१९ सम्म नपरेका अन् अचल सम्पत्तिमा लाग्ने कर यसमा पर्दछन्।			
११४००	वस्तु तथा सेवामा लाग्ने कर	वस्तु तथा सेवाको उत्पादन, आयात, बिक्री, वितरण, पट्टा, ढुवानी, खपत,पूँजी निर्माण तथा हस्तान्तरण एवं अन्य कारोबारमा लाग्ने कर यसमा पर्छ। यो मूल शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
११४१०	वस्तु वा सेवामा लाग्ने समान्य कर	वस्तु वा सेवाको कारोबारमा आधारित मूल्य अभिवृद्धि कर यस अन्तर्गत पर्दछ यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
११४११	बाँडफाँट भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	३३३११ देखि ३३३१७ का शीर्षकमा सङ्कलन भएको राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा वित्तीय आयोगबाट बाँडफाँट भई प्राप्त भएको मूल्य अभिवृद्धि करको रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
११४२०	अन्तःशुल्क	विभिन्न प्रकारका मालवस्तु उत्पादन गर्दा लाग्ने अन्तःशुल्क यसमा पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
११४२१	बाँडफाँट भई प्राप्त हुने अन्त शुल्क	३३३११ देखि ३३३१७ का शीर्षकमा सङ्कलित राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा वित्तीय आयोगबाट बाँडफाँट भई प्राप्त भएको अन्तशुल्कको रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
११४५०	पुर्वाधार सेवाको उपयोग, वस्तु प्रयोगको अनुमती तथा कुनै कार्य सञ्चालन गर्न अनुमति दिंदा लाग्ने कर	पुर्वाधार सेवाको उपयोग, वस्तु प्रयोगको अनुमती तथा कुनै कार्य सञ्चालन गर्न अनुमति दिंदा लाग्ने कर लाग्ने कर यसमा पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
११४५१	सवारी साधन कर (साना सवारि कर)	टाङ्गा, रिक्सा, अटो रिक्सा र ई रिक्सा जस्ता सवारी साधनमा लाग्ने कर यसमा पर्छ।			√
११४५२	वस्तुको उपयोग तथा उपयोगको अनुमतीमा लाग्ने अन्य कर	वस्तुको उपयोग तथा उपयोगको अनुमतीमा लाग्ने अन्य कर यसमा पर्दछ। लोकमार्ग तथा शहरी सडक एवं तोकिएका अन्य पूर्वाधार सेवाको उपयोग गरे वापत् तोकिए बमोजिम लाग्ने कर	√	√	√

राजस्व संकेत	राजस्व आधार शीर्षक, मूल शीर्षक, शीर्षक तथा उपशीर्षक	व्याख्या	प्रयोग हुने तह		
			संघ	प्रदेश	स्थानीय
		यसमा पर्छ। यसमा पूर्वाधार मर्मत तथा सम्भार प्रयोजनका लागि उठाइने शुल्क समेत समावेश हुन्छ। (क) व्यवसायिक तथा पेशागत अनुमती पत्र (ख) प्रदूषण कर (ग) रेडियो तथा टेलिभिजन इजाजत (घ) घर परिवार अनुमती तथा इजाजत पत्र (ङ) वस्तुको उपयोगमा लाग्ने अन्य कर			
११४५६	बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	प्रदेश सरकार र स्थानीय तह बीच बाँडफाँट भई सम्बन्धित सञ्चित कोषमा दाखिला हुने सवारी साधन करको रकम यसमा समावेश गरिन्छ।		√	√
११४७०	मनोरञ्जन तथा विज्ञापनकर	मनोरञ्जनसँग सम्बन्धित व्यवसायमा लाग्ने कर यसमा पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।		√	√
११४७१	बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने मनोरञ्जन कर	प्रदेश सरकार र स्थानीय तह बीच बाँडफाँट भई सम्बन्धित सञ्चित कोषमा दाखिला हुने मनोरञ्जन करको रकम यसमा समावेश गरिन्छ।		√	√
११४७२	बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने विज्ञापनकर	प्रदेश सरकार र स्थानीय तह बीच बाँडफाँट भई सम्बन्धित सञ्चित कोषमा दाखिला हुने विज्ञापन करको रकम यसमा समावेश गरिन्छ।		√	√
११४७९	अन्य मनोरञ्जन कर	बाँडफाँट नहुने मनोरञ्जन कर यसमा समावेश गरिन्छ।		√	√
११६००	अन्यकर	माथि उल्लिखित करका आधारहरू बाहेक अन्य आधारहरू अनुसार लगाइने कर राजस्व यसमा पर्छ। यो मूल शीर्षकमा रकम जम्मा गर्नमिल्दैन।	√	√	√
११६१०	व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	माथि उल्लिखित करका आधारहरू बाहेक अन्य आधारहरूमा व्यवसायलाई लगाइने कर राजस्व यसमा पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
११६११	व्यवसायले भूक्तानी गर्ने	माथि उल्लिखित करका आधारहरू बाहेक अन्य आधारहरूमा व्यवसायलाई लगाइने कर राजस्व	√	√	√

राजस्व संकेत	राजस्व आधार शीर्षक, मूल शीर्षक, शीर्षक तथा उपशीर्षक	व्याख्या	प्रयोग हुने तह		
			संघ	प्रदेश	स्थानीय
		यसमा पर्छ।			
११६२०	व्यवसाय बाहेक अन्यले भुक्तानी गर्ने	माथि उल्लिखित करका आधारहरू बाहेक अन्य आधारहरूमा व्यवसायी बाहेकलाई लगाइने कर राजस्व यसमा पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
११६२१	व्यवसाय बाहेक अन्यले भुक्तानी गर्ने	माथि उल्लिखित करका आधारहरू बाहेक अन्य आधारहरूमा व्यवसायी बाहेकलाई लगाइने कर राजस्व यसमा पर्छ।	√	√	√
११६३०	कृषि तथा पशुजन्य कारोबारमा लाग्ने कर	कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको कारोबारमा लाग्ने कर यसमा समावेश हुन्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।			√
११६३१	कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोबारमा लाग्ने कर	कृषि तथा पशुपंक्षीमा आधारित व्यावसायिक कारोबारको अनुमती तथा त्यस्तो व्यावसायिक कारोबारमा लाग्ने कर यसमा पर्छ।			√
११६३२	अखेटोपहारमा लाग्ने कर	कानूनले निषेध गरेका बाहेक मृत वा मारिएका जीव जन्तुको हाड, सिंग, प्वाँख, छाला आदिको कारोबारमा लाग्ने कर यसमा पर्छ।			√
११६९०	अन्यकर	माथि उल्लेख नभएका अन्य कर यसमा समावेश गरिन्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
११६९१	अन्यकर	माथि अरू शीर्षकमा नपरेका करहरू यसमा समावेश हुन्छन्।	√	√	√
१३०००	अनुदान	वैदेशिक सरकार, अन्तराष्ट्रिय संघ संस्था तथा अन्तर सरकारबाट प्राप्त अनुदान यसमा पर्छ। यो आधार शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१३१००	द्विपक्षीय वैदेशिक अनुदान	विदेशी सरकारबाट प्राप्त द्विपक्षीय अनुदान यसमा पर्छ। यो मूल शीर्षकमा रकम जम्मा गर्नमिल्दैन।	√	√	√
१३११०	द्विपक्षीय वैदेशिक चालु अनुदान	द्विपक्षीय वैदेशिक चालु अनुदान यसमा पदर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१३१११	द्विपक्षीय वैदेशिक चालु अनुदान	विदेशी सरकारबाट प्राप्त चालु अनुदान यसमा पर्छ।	√	√	√
१३१२०	द्विपक्षीय वैदेशिक	द्विपक्षीय वैदेशिक पुंजीगत अनुदान यसमा पदर्छ।	√	√	√

राजस्व संकेत	राजस्व आधार शीर्षक, मूल शीर्षक, शीर्षक तथा उपशीर्षक	ब्याख्या	प्रयोग हुने तह		
			संघ	प्रदेश	स्थानीय
	पुँजीगत अनुदान	यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।			
१३१२१	द्विपक्षीय वैदेशिक पुँजीगत अनुदान	विदेशी सरकारबाट प्राप्त पुँजीगत अनुदान यसमा पर्छ।	√	√	√
१३२००	वहुपक्षीय वैदेशिक अनुदान	अन्तर्राष्ट्रिय संघ संस्थाहरूबाट प्राप्त बहुपक्षीय अनुदान यसमा पर्छ। यो मूल शीर्षकमा रकम जम्मा गर्नमिल्दैन।	√	√	√
१३२१०	वहुपक्षीय वैदेशिक चालु अनुदान	अन्तर-सरकारी अन्तरास्ट्रिय संस्थाबाट प्राप्त अनुदान यसमा समावेश गरिनेछ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१३२११	अन्तर-सरकारी अन्तरास्ट्रिय संस्थाबाट प्राप्त चालु अनुदान	अन्तर-सरकारी अन्तरास्ट्रिय संस्थाबाट प्राप्त चालु अनुदान यसमा समावेश गरिन्छ।	√	√	√
१३२१२	गैह्र-सरकारी अन्तराष्ट्रिय संस्थाबाट प्राप्त चालु अनुदान	गैह्र-सरकारी अन्तराष्ट्रिय संस्थाबाट प्राप्त पुँजीगत अनुदान यसमा समावेश गरिन्छ।	√	√	√
१३२२०	वहुपक्षीय वैदेशिक पुँजीगत अनुदान	वहुपक्षीय अन्तराष्ट्रिय संस्थाबाट प्राप्त अनुदान यसमा समावेश गरिनेछ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१३२२१	अन्तर-सरकारी अन्तराष्ट्रिय संस्थाबाट प्राप्त पुँजीगत अनुदान	अन्तरसरकारी अन्तराष्ट्रिय संस्थाबाट प्राप्त चालु अनुदान यसमा समावेश गरिन्छ।	√	√	√
१३२२२	गैह्र-सरकारी अन्तराष्ट्रिय संस्थाबाट प्राप्त पुँजीगत अनुदान	गैह्र-सरकारी अन्तराष्ट्रिय संस्थाबाट प्राप्त पुँजीगत अनुदान यसमा समावेश गरिन्छ।	√	√	√
१३२३०	अन्य वैदेशिक चालु अनुदान	अन्य वैदेशिक चालु अनुदान यसमा पदर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१३२३१	अन्यवैदेशिक चालु अनुदान	अन्य वैदेशिक चालु अनुदान यसमा पदर्छ।	√	√	√
१३२४०	अन्य वैदेशिक पुँजीगत अनुदान	अन्य वैदेशिक पुँजीगत अनुदान यसमा पदर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१३२४१	अन्यवैदेशिक पुँजीगत अनुदान	वैदेशिक सरकार, बहूपक्षीय संस्थाहरू, र गैर सरकारी संस्था बाहेक अन्य वैदेशिक चालु	√	√	√

राजस्व संकेत	राजस्व आधार शीर्षक, मूल शीर्षक, शीर्षक तथा उपशीर्षक	ब्याख्या	प्रयोग हुने तह		
			संघ	प्रदेश	स्थानीय
		अनुदान यसमा पदर्छ।			
१३३००	अन्तर-सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण	विभिन्न तहका सरकारहरूबाट प्राप्त हुने अनुदान यसमा समावेश गरिनेछ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन		√	√
१३३१०	अन्तर-सरकारी चालु अनुदान	सरकारका अन्य तहबाट आन्तरिक रूपमा प्राप्त हुने चालु अनुदान यसमा पर्छन्। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।		√	√
१३३११	समानिकरण अनुदान	नेपाल सरकारबाट प्रदेश सरकार तथा स्थानीय तह र प्रदेश सरकारबाट स्थानीय तहले प्राप्त गर्ने समनीकरण चालु अनुदान यसमा पर्छ।		√	√
१३३१२	सः शर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकारबाट प्रदेश सरकार तथा स्थानीय तह र प्रदेश सरकारबाट स्थानीय तहले प्राप्त गर्ने सःशर्त चालु अनुदान यसमा पर्छ।		√	√
१३३१३	विषेश अनुदान चालु	विशेष उद्देश्य वा प्रयोजनका नेपाल सरकारबाट प्रदेश सरकार तथा स्थानीय तह र प्रदेश सरकारबाट स्थानीय तहले प्राप्त गर्ने विशेष चालु अनुदान यसमा पर्छ।		√	√
१३३१४	समपुरक अनुदान चालू	नेपाल सरकारबाट प्रदेश सरकार तथा स्थानीय तह र प्रदेश सरकारबाट स्थानीय तहले साझेदारीमा सञ्चालन हुने आयोजनाको लागि प्राप्त गर्ने समपुरक चालू अनुदान यसमा पर्दछ।		√	√
१३३१५	अन्य अनुदान चालू	एउटा प्रदेश सरकारले अर्को प्रदेश सरकारलाई, एउटा स्थानीय तहले अर्को स्थानीय तहलाई अन्य प्रकारको अनुदान प्राप्त भएमा त्यस्तो रकम यसमा समावेश. गरिन्छ।		√	√
१३३२०	अन्तर सरकारी पूँजीगत अनुदान	सरकारका अन्य तहबाट आन्तरिक रूपमा प्राप्त हुने पँजीगत अनुदान यसमा पर्दछ।यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन		√	√
१३३२१	सः शर्त अनुदान पुँजीगत	नेपाल सरकारबाट प्रदेश सरकार तथा स्थानीय तह र प्रदेश सरकारबाट स्थानीय तहले प्राप्त गर्ने सःशर्त पुँजीगत अनुदान यसमा पर्छ।		√	√
१३३२२	विशेष अनुदान पुँजीगत	विशेष उद्देश्य वा प्रयोजनका नेपाल सरकारबाट		√	√

राजस्व संकेत	राजस्व आधार शीर्षक, मूल शीर्षक, शीर्षक तथा उपशीर्षक	व्याख्या	प्रयोग हुने तह		
			संघ	प्रदेश	स्थानीय
		प्रदेश सरकार तथा स्थानीय तह र प्रदेश सरकारबाट स्थानीय तहले प्राप्त गर्ने विशेष पुँजीगत अनुदान यसमा पर्छ।			
१३३२३	समपुरक अनुदान पुँजीगत	नेपाल सरकारबाट प्रदेश सरकार तथा स्थानीय तह र प्रदेश सरकारबाट स्थानीय तहले साझेदारीमा सञ्चालन हुने आयोजनाको लागि प्राप्त गर्ने समपुरक पूँजीगत अनुदान यसमा पर्दछ।		√	√
१३३२४	अन्य अनुदान पुँजीगत	एक प्रदेशको सरकारले अर्को प्रदेश सरकरलाई, एउटा स्थानीय तहले अर्को स्थानीय तहलाई अन्य प्रकारको पुँजीगत अनुदान प्राप्त भएमा त्यस्तो रकम यसमा समावेश गरिन्छ।		√	√
१३४००	अन्य आन्तरिक अनुदान	वैदेशिक अनुदान र अन्तरसरकारी हस्तान्तरण बाहेकका अन्य आन्तरिक अनुदान प्राप्ति यसमा समावेश गरिन्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१३४१०	अन्य आन्तरिक अनुदान	वैदेशिक अनुदान र अन्तरसरकारी हस्तान्तरण बाहेकका अन्य आन्तरिक अनुदान प्राप्ति यसमा समावेश गरिन्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१३४११	अन्य संस्थागत आन्तरिक अनुदान	वैदेशिक अनुदान र अन्तरसरकारी हस्तान्तरण बाहेकका अन्य आन्तरिक संस्थाबाट अनुदान प्राप्ति यसमा समावेश गरिन्छ।	√	√	√
१३४१२	अन्य व्यक्तिगत आन्तरिक अनुदान	वैदेशिक अनुदान र अन्तरसरकारी हस्तान्तरण बाहेकका अन्य व्यक्तिगत अनुदान प्राप्ति यसमा समावेश गरिन्छ।	√	√	√
१४०००	अन्य राजस्व	माथि उल्लेख भए बाहेकका सम्पत्तीबाट प्राप्त आय , वस्तु तथा सेवा बिक्रीबाट प्राप्त आय र दण्ड जरिवाना जफत,अनुदान बाहेकका अन्य हस्तान्तरण र विविध राजस्व यसमा पर्दछ। यो आधार शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१४१००	सम्पत्तीबाट प्राप्त आय	वित्तीय सम्पत्ती तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने	√	√	√

राजस्व संकेत	राजस्व आधार शीर्षक, मूल शीर्षक, शीर्षक तथा उपशीर्षक	ब्याख्या	प्रयोग हुने तह		
			संघ	प्रदेश	स्थानीय
		ब्याज, लाभांश, भाडा, रोयल्टी प्रत्यक्ष वैदेशिक लगानीबाट प्राप्त हुने आय यसमा पर्दछ। यो आधार शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।			
१४११०	ब्याज	ऋण लगानीको ब्याज बापतको आय यसमा पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१४१११	वित्तीय निकायबाट प्राप्त ब्याज	बैंक तथा वित्तीय प्रतिष्ठानमा गरिएको ऋण लगानीबाट प्राप्त ब्याज रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
१४११२	ब्यापारिक निकायबाट प्राप्त ब्याज	ब्यापारिक प्रतिष्ठानमा गरिएको ऋण लगानीबाट प्राप्त ब्याज रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
१४११३	औद्यौगिकनिकायबाट प्राप्त ब्याज	औद्योगिक प्रतिष्ठानमा गरिएको ऋण लगानीबाट प्राप्त ब्याज रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
१४११४	सेवामुलक निकायबाट प्राप्त ब्याज	सेवामूलक प्रतिष्ठानमा गरिएको ऋण लगानीबाट प्राप्त ब्याज रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
१४११९	अन्यनिकायबाट प्राप्त ब्याज	माथि नपरेका अन्य प्रतिष्ठानमा गरिएको ऋण लगानीबाट प्राप्त ब्याज रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
१४१२०	लाभांश	शेयर लगानीबाट प्राप्त लाभांश वापत्को रकम यसमा पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१४१२१	वित्तीय निकायबाट प्राप्त लाभांश	बैंक तथा वित्तीय प्रतिष्ठानबाट प्राप्त लाभांश यसमा पर्छ।	√	√	√
१४१२२	ब्यापारिकनिकायबाट प्राप्त लाभांश	ब्यापारिक प्रतिष्ठानबाट प्राप्त लाभांश रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
१४१२३	औद्यौगिक निकायबाट प्राप्त लाभांश	औद्योगिक प्रतिष्ठानबाट प्राप्त लाभांश रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
१४१२४	सेवामुलक निकायबाट प्राप्त लाभांश	सेवामूलक प्रतिष्ठानबाट प्राप्त लाभांश रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
१४१२९	अन्यनिकायबाट प्राप्त लाभांश	माथि नपरेका अन्य प्रतिष्ठानबाट प्राप्त लाभांश रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
१४१५०	भाडा तथा रोयल्टी	सरकारी कार्यालयले सङ्कलन गरेको भाडा र रोयल्टी वापत्को रकम यसमा पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१४१५१	सरकारी सम्पत्तीको	सरकारी सम्पत्ती बहालमा दिएबापत प्राप्त हुने	√	√	√

राजस्व संकेत	राजस्व आधार शीर्षक, मूल शीर्षक, शीर्षक तथा उपशीर्षक	ब्याख्या	प्रयोग हुने तह		
			संघ	प्रदेश	स्थानीय
	बहालबाट प्राप्त आय	आय यसमा पर्छ। जस्तै : सरकारी जग्गा, भवन तथा अन्य सम्पत्ती बहाल, कोठा तथा भोजनालय (रेष्टुराँ) बहाल, मेच, पाल, त्रिपाल, हवाईजहाज, वग्गी, वैण्डवाजा, इन्जिन, रोलर, वुलडोजर, ट्याक्टर समेतका सरकारी सम्पत्ती प्रयोग गरे वापत् प्राप्त हुने भाडा तथा सेवा शुल्क यसमा पर्छ।			
१४१५३	बाँडफाँट भई प्राप्त वन रोयल्टी	बाँडफाँट भई प्राप्त वन क्षेत्रको रोयल्टीयसमा पर्छ।	√	√	√
१४१५४	बाँडफाँट भई प्राप्त खानी तथा खनिज सम्बन्धी रोयल्टी	बाँडफाँट भई प्राप्त खानी तथा खनिज सम्बन्धी रोयल्टी यसमा पर्छ।	√	√	√
१४१५५	बाँडफाँट भई प्राप्त जलस्रोत सम्बन्धी रोयल्टी	बाँडफाँट भई प्राप्त जलस्रोत सम्बन्धी रोयल्टी यसमा पर्छ।	√	√	√
१४१५६	बाँडफाँट भई प्राप्त विद्युत सम्बन्धी रोयल्टी	बाँडफाँट भई प्राप्त विद्युत सम्बन्धी रोयल्टी यसमा पर्छ।	√	√	√
१४१५७	बाँडफाँट भई प्राप्त दहत्तर बहत्तरको विक्रिबाट प्राप्त हुने आय	बाँडफाँट भई प्राप्त दहत्तर बहत्तर शुल्क यसमा पर्छ।		√	√
१४१५८	बाँडफाँट भई प्राप्त पर्वतारोहण बापतको रोयल्टी	बाँडफाँट भई प्राप्त पर्वतारोहण बापतको रोयल्टी यसमा पर्छ।	√	√	√
१४१५९	अन्यस्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी	माथि उल्लेखित बाहेकका अन्य स्रोतबाट प्राप्त बाँडफाँट नहुने रोयल्टी आय यसमा पर्छ।	√	√	√
१४१९०	अन्य शुल्क	माथिउल्लेखित बाहेकका अन्य शुल्क यसमा पर्छन्।	√	√	√
१४१९१	पर्यटन शुल्क	वन्यजन्तु आरक्ष र निकुञ्ज संरक्षण क्षेत्रको प्रवेश शुल्कयसमा पर्छ।	√	√	√
१४१९२	पदयात्रा शुल्क		√	√	√
१४२००	वस्तु तथा सेवा	वस्तु तथा सेवाको बिक्रीबाट प्राप्त रकम यसमा	√	√	√

राजस्व संकेत	राजस्व आधार शीर्षक, मूल शीर्षक, शीर्षक तथा उपशीर्षक	ब्याख्या	प्रयोग हुने तह		
			संघ	प्रदेश	स्थानीय
	विक्रिबाट प्राप्त रकम	पर्छ। यो मूल शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।			
१४२१०	वस्तुतथा सेवा विक्रिबाट प्राप्त रकम	वस्तु तथा सेवाको बिक्रीबाट प्राप्त रकम यसमा पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१४२११	कृषि उत्पादनको बिक्रीबाट प्राप्त रकम	११६३१ र ११६३२ मा समावेश हुने बाहेक अन्य (आँफैले उत्पादन गरेका माछा (भूरा तथा खाने) बिक्री तथा लिलाम, पोखरी र खोलामा माछा मार्ने जाल हाल्ने दस्तुर, खोला– पोखरीमा माछा मार्ने ठेक्का, घाँस बिक्री, कुखुराको फुल तथा चल्ला बिक्री, सुंगुर तथा सुंगुरको वच्चा बिक्री, दूध, घ्यू तथा अन्य दुग्धजन्य पदार्थको बिक्री, फलफूल बिक्री, एण्टीरेविज भ्याक्सिन बिक्री, टोकरी प्याकिङ्ग दस्तुर, ऊन तथा हाडखुर बिक्री, फलफूल तथा फलफूलको वोट बिरूवा बिक्री, वीउ विजन तथा बेर्ना बिक्री, तरकारी तथा सागपात बिक्री, धान, मकै, गहुं तथा अन्य खाद्यान्न बिक्री, जाम– जेली, अचार, तितौरा जस्ता) आँफैले उत्पादन गरेका सामान बिक्री गरी प्राप्त हुने रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
१४२१२	सरकारी सम्पतीको बिक्रीबाट प्राप्त रकम	टुटेफुटेका मेशिनरी सामान बिक्री, सवारी साधन लिलाम बिक्री, पूराना मालसामान बिक्रीतथा अन्य सरकारी सम्पत्तीको बिक्रीबाट प्राप्त रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
१४२१३	अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	सरकारको छापाखानाको छपाई दस्तुर, नेपाल राजपत्र एवं सरकारद्वारा प्रकाशित पुस्तक पुस्तिकाको बिक्री तथा लिलामबाट प्राप्त रकम, अभिलेख (रेकर्ड) बिक्रीका साथै मुद्रा तथा नापतौलको सामानः ढक, तराजु समेतको प्रमाणित दस्तुर, नवीकरण दस्तुर र टक्सारको अन्य आय, नक्सा प्रिन्ट बिक्री, औषधि बिक्री तथा अन्य मालसामान बिक्रीबाट प्राप्त रकम समेत यसैमा पर्छ।	√	√	√

राजस्व संकेत	राजस्व आधार शीर्षक, मूल शीर्षक, शीर्षक तथा उपशीर्षक	व्याख्या	प्रयोग हुने तह		
			संघ	प्रदेश	स्थानीय
१४२१६	निजी धारा बापतको शुल्क	निजी धारा राखे वापत् लाग्ने शुल्क तथा महसुल, कालीगढ दस्तुर र सो सम्बन्धी दण्ड, जरिवाना समेतको रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
१४२१७	नहर तथा कुलो उपयोग बापतको शुल्क	जग्गा जमिनको सिँचाइको लागि नहर तथा कुलोको उपयोग गरेबापत तोकिए बमोजिम प्राप्त शुल्क यसमा पर्छ।	√	√	√
१४२१८	विद्युतसेवा शुल्क	विद्युतसेवा उपभोग वापत्को महसुल, थप दस्तुर, मिटर जाँच समेतको सेवा दस्तुर, कलेक्सन चार्ज, नामसारी एवं ठाउँसारी दस्तुर यसमा पर्छ।	√	√	√
१४२१९	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	१४२११देखि १४२१८ सम्मका शीर्षकमा नपरेका सरकारले उपलब्ध गराउने सरसफाइ तथा ढल निकासको सुविधा, पर्यटकीय क्षेत्र, र बनभोज स्थल, पार्क, भ्यूटावरजस्ता क्षेत्रको उपयोग तथा सो मा लाग्ने प्रवेशशुल्क जस्ता क्षेत्रमा लगाइनेशुल्क तथा दस्तुरको रकमका साथै सम्बन्धित सरकारले आफ्नो क्षेत्रभित्रका स्थानीय प्राकृतिक स्रोतको विक्रि गर्दा प्राप्त रकम समेत यसमा पर्छ।		√	√
१४२२०	प्रशासनिक सेवा शुल्क	प्रशासनिक सेवा वापत्को शुल्क यसमा पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१४२२१	न्यायिक दस्तुर	कोर्ट फि, बक्सौनि, दशौंद, विशौद नक्कल दस्तुर, समाव्हान एवं इतलायनामा दस्तुर, सूद,लिफा दस्तुर, टिकट दस्तुर, पुनरावेदन एवं प्रतिउत्तर पत्र दस्तुर, वकालत सम्बन्धी इजाजत दस्तुर र न्यायसम्बन्धी अन्य राजस्व आम्दानी यसमा पर्छ।	√	√	√
१४२२३	शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	११४४३ र ११४४४ ले समेटेका विषयहरू बाहेक शिक्षण शुल्क (ट्यूशन फी), प्रवेश शुल्क, प्रवेशिका परीक्षा दस्तुर, लव्धाङ्क पत्र (मार्कसिट) तथा प्रमाणपत्र दस्तुर, संग्रहालय (म्यूजियम) प्रवेश दस्तुर, पाठ्यक्रम, पुस्तक, पत्रिका समेतको बिक्रीबाट प्राप्त रकम र शिक्षा क्षेत्रको अन्य आम्दानी यसमा पर्छ।	√	√	√

राजस्व संकेत	राजस्व आधार शीर्षक, मूल शीर्षक, शीर्षक तथा उपशीर्षक	ब्याख्या	प्रयोग हुने तह		
			संघ	प्रदेश	स्थानीय
१४२२४	परीक्षा शुल्क	लोकसेवा आयोग लगायत विभिन्न सरकारी निकायले लिने परीक्षा दस्तुर, अन्तर्वार्ता दस्तुर, निवेदन तथा दरखास्त दस्तुर र पाठ्यक्रम बिक्रीबाट प्राप्त रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
१४२२५	यातायात क्षेत्रको आम्दानी	११६२१, ११४५१ देखि ११४५४ सम्म परेका विषयहरू बाहेक हवाइजहाज अवतरण दस्तुर, आश्रय दस्तुर, कुनै सडक राजमार्गमा आवत जावतको लागि इजाजत दिए बापत प्राप्त रोड परमिट,जल तथा अन्य यातायातसँग सम्बन्धित आय र शुल्क यसमा पर्छ।	√	√	√
१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	विभिन्न मन्त्रालय, विभाग तथा कार्यालयले लिने टिकट वापत्को रकम, बोलपत्र फाराम बिक्रीको रकम, निवेदन दस्तुर, नो अवजेक्शन सर्टिफिकेट दस्तुर, व्यवसायिक प्रमाणपत्र जारी तथा नवीकरण दस्तुर बापत प्राप्त रकम यसमा पर्छ।	√	√	√
१४२४०	दस्तुर	यसमा विभिन्न सेवा प्रदान गरेबापत लिइने दस्तुर पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।			√
१४२४१	पार्किङ्ग शुल्क	स्थानीय तहद्वारा स्थानीय रूपमा उठाइने पार्किङ्ग शुल्क यसमा पर्छ।			√
१४२४२	नक्सापास दस्तुर	स्थानीय तहद्वारा नक्सापास बापत उठाएको दस्तुर यसमा पर्छ।			√
१४२४३	सिफारिस दस्तुर	स्थानीय तहद्वारा सिफारिस गरेबापत उठाएको दस्तुर यसमा पर्छ।			√
१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	स्थानीय तहद्वारा व्यक्तिगत घटना दर्ता गरेबापत उठाएको दस्तुर यसमा पर्छ।			√
१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	स्थानीय तहद्वारा नाता प्रमाणित गरेबापत उठाएको दस्तुर यसमा पर्छ।			√
१४२४९	अन्य दस्तुर	माथि उल्लेखित बाहेकका अन्य दस्तुर यसमा पर्छन्।			√
१४२५०	अन्य दस्तुरहरू	कुनै काम गर्नका लागि इजाजत दिने प्रयोजनको लागि लिइने दस्तुरहरू यसमा समावेश गरिएको छ।	√	√	√

राजस्व संकेत	राजस्व आधार शीर्षक, मूल शीर्षक, शीर्षक तथा उपशीर्षक	ब्याख्या	प्रयोग हुने तह		
			संघ	प्रदेश	स्थानीय
१४२५३	व्यवसाय रजिस्ट्रेसन दस्तुर	कम्पनी तथा एजेन्सी रजिस्ट्रेसन बाहेक अन्य साना तथा मझौला व्यवसाय रजिस्ट्रेसन तथात्यसको नवीकरण गरेबापतको दस्तुर का साथै आफ्नन् क्षेत्र भित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पुँजीगत लगानी र आर्थिक कारोबारको आधारमा लगाउने व्यवसायीक कर यसमा पर्छ।		√	√
१४२५४	रेडियो/ एफ.एम.सञ्चालन दस्तुर	रेडियो / एफ.एम सञ्चालनका लागि अनुमति पत्र तथा सो को नवीकरण दस्तुर र सो सँग सम्बन्धित अन्य दस्तुरहरू यसमा पर्छन्।	√	√	√
१४२६०	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	शीर्षक नं १४२२० मा नपरेका थप प्रशासनिक सेवा बापतको शुल्क यसमा पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१४२६२	विद्युत सम्बन्धी दस्तुर	विद्युत रोयल्टी बाहेक विद्युत् उत्पादन शुल्क, विद्युत उत्पादन इजाजत– पत्र दस्तुर र नवीकरण दस्तुर जस्ता विद्युत उत्पादन हुनु अगाडि लिइने दस्तुरहरू यसमा पर्छ।	√	√	√
१४२६३	जलस्रोत सम्बन्धी आय	जलस्रोत रोयल्टी बाहेक जलश्रोत सम्बन्धी अन्य आयहरू यसमा पर्छ।	√	√	√
१४२६५	अन्य क्षेत्रको आय	प्राकृतिक स्रोतमध्ये रोयल्टि र माथि उल्लेखित स्रोतमा लाग्ने शुल्क तथा दस्तुर बाहेक अन्य आम्दानी यसमा पर्छ।	√	√	√
१४३००	दण्डजरिवाना र जफत	विलम्ब दस्तुर, जरिवाना र जफत यसमा पर्छ। यो मूल शीर्षकमा रकम जम्मा गर्नमिल्दैन।	√	√	√
१४३१०	दण्ड,जरिवाना र जफत	विलम्ब दस्तुर, जरिवाना र जफत यसमा पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१४३११	न्यायिक दण्ड,जरिवाना र जफत	अदालतको निर्णयबाट लिइएका दण्ड, जरिवाना र जफत बापतको रकम यसमा जम्मा गर्नु पर्छ।	√	√	√
१४३१२	प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	सबै प्रकारको ठेक्काको धरौटी (अर्नेष्ट मनी) जफत, निर्माण र अन्य कामको ठेक्का पट्टामा ठेकेदारहरूलाई गरिएको दण्ड, जरिवाना, ठेकेदारहरूसँग बाँकी रहेको रकमको ब्याज र सम्बन्धित शीर्षकमा लेखिए बाहेक अन्य	√	√	√

राजस्व संकेत	राजस्व आधार शीर्षक, मूल शीर्षक, शीर्षक तथा उपशीर्षक	व्याख्या	प्रयोग हुने तह		
			संघ	प्रदेश	स्थानीय
		प्रशासनिक दण्ड जरिवाना र जफतबाट प्राप्त रकम यसमा पर्छ।			
१४३१३	धरौटी सदर स्याहा	विभिन्न निकायमा धरौटी बापत जम्मा भएको रकम धरौटी प्रयोजन समाप्त भएपछि कानूनले तोकेको अबधिसम्म फिर्ता नलिएमा कानून बमोजिम सदरस्याहा भएको रकम यसमा जम्मा गर्नु पर्छ। तर कारवाही स्वरूप जफत वा सदरस्याहा गरिएको वा राजस्व असूलि बापत सदरस्याहा गरिएको रकम सम्बन्धित शिर्षकमा नै जम्मा गर्नु पर्छ।	√	√	√
१४४००	अनुदान बाहेकको हस्तान्तरण	सरकारतथा अन्तर्राष्ट्रिय सँगठनहरू बाहेक अन्य श्रोतहरूबाट प्राप्त उपहार तथास्वैच्छिक अनुदान (Donation) को रकम यसमा पर्छ। यो मूल शीर्षकमा रकम जम्मा गर्नमिल्दैन।	√	√	√
१४४१०	चालु हस्तान्तरण	अनुदान बाहेक अन्य चालु हस्तान्तरण रकम यसमा पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१४४११	चालु हस्तान्तरण	यसमा सरकारलाई राहत प्रयोजनका लागि प्राप्त हुने खाद्यान, लत्ता कपडा, औषधि जस्ता चालु प्रकृतिका सहयोग समावेश हुन्छन्।	√	√	√
१४४२०	पुँजीगत हस्तान्तरण	अनुदान बाहेक अन्य पुँजीगत हस्तान्तरण रकम यसमा पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१४४२१	पुँजीगत हस्तान्तरण	अस्पताल, विद्यालय, संग्रहालय, नाचघर तथा सांस्कृतिक केन्द्रहरू निर्माण वा खरीदको लागिप्राप्त भएको हस्तान्तरणका साथै उपहार स्वरूप प्राप्त घर वा जग्गा तथा अदृश्य सम्पत्तीहरू, जस्तैः एकाधिकार पत्र वा प्रतिलिपी अधिकारको रकम यसमा पर्छ।यदि कुनै हस्तान्तरण चालु वा पुँजीगत के हो भन्ने कुरा स्पष्ट नभएमा त्यस्तो हस्तान्तरणलाई चालु प्रकृतिमा वर्गीकरण गर्नु पर्छ।	√	√	√

राजस्व संकेत	राजस्व आधार शीर्षक, मूल शीर्षक, शीर्षक तथा उपशीर्षक	व्याख्या	प्रयोग हुने तह		
			संघ	प्रदेश	स्थानीय
१४५००	विविध राजस्व	विविध राजस्व यसमा पर्छ। यो मूल शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१४५१०	चालु दावी तथा अन्य शुल्कहरू	यसमा आकस्मिक रूपमा सरकारलाई प्राप्त हुने दाबीहरू तथा बीमाको प्रिमियम बापत प्राप्त हुने रकम तथा अन्य चालु दावीहरू समावेश हुन्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१४५११	बीमा दावी प्राप्ति	यसमा सरकारी कोषमा जम्मा हुने गरी सरकारले गरेका विभिन्न प्रकारका बीमा लेखको फिर्ता भुक्तानी तथा बीमा दाबीबाट प्राप्त हुने रकम समावेश गर्नुपर्छ।	√	√	√
१४५२०	अन्य राजस्व	यसमा अन्य पुँजीगत प्रकृतिका राजस्वहरू पर्छन्। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१४५२१	प्रदुषणनियन्त्रण शुल्क	प्रदुषण नियन्त्रण प्रयोजनका लागि सङ्कलन गरिने शुल्क यसमा समावेश गरिनेछ।	√	√	√
१४५२९	अन्यराजस्व	माथिका सम्पूर्ण शीर्षक तथा उपशीर्षकहरूमा नपरेका अन्य रकमहरू यसमा पर्छ।	√	√	√
१४५३०	पुँजीगत राजस्व	विभिन्न प्रयोजनमा गरिने राजस्व फिर्ता यसमा पर्छ। यो शीर्षकमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१४५३१	सरकारीघर, जग्गा, गुडवील बिक्रीबाट प्राप्त रकम	सरकारी घर जग्गा, गुडबील र सरकारी प्रतिष्ठान विक्रिबाट प्राप्त आय यसमा पर्छ।	√	√	√
१४६१०	व्यवसायकर	व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पुँजीगत लगानी र आर्थिक कारोबारको आधारमा दर्ता नवीकरण र खारेजी गर्दा लगाउने व्यवसायीक कर यसमा पर्छ। यसमा जम्मा गर्न मिल्दैन।			√
१४६११	व्यवसायकर	व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पुँजीगत लगानी र आर्थिक कारोबारको आधारमा दर्ता नवीकरण र खारेजी गर्दा लगाउने व्यवसायीक कर यसमा पर्छ।			√
१५०००	विविध प्राप्ति	प्रत्यक्षरूपमा कर तथा गैर कर रूपमा प्राप्त नहुने तर सन्चित कोषमा जम्मा हुने बेरूजु असूलि तथा गत आर्थिक वर्षको निकासा फिर्ताको रकम	√	√	√

राजस्व संकेत	राजस्व आधार शीर्षक, मूल शीर्षक, शीर्षक तथा उपशीर्षक	ब्याख्या	प्रयोग हुने तह		
			संघ	प्रदेश	स्थानीय
		यसमा समावेश गरिन्छ। यसमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।			
१५१००	विविध प्राप्ति	प्रत्यक्षरूपमा कर तथा गैर कर रूपमा प्राप्त नहुने तर सन्चित कोषमा जम्मा हुने बेरूजु असूलि तथा गत आर्थिक वर्षको निकासा फिर्ताको रकम यसमा समावेश गरिन्छ। यसमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१५११०	विविध प्राप्ति	प्रत्यक्षरूपमा कर तथा गैर कर रूपमा प्राप्त नहुने तर सन्चित कोषमा जम्मा हुने बेरूजु असूलि तथा गत आर्थिक वर्षको निकासा फिर्ताको रकम यसमा समावेश गरिन्छ। यसमा रकम जम्मा गर्न मिल्दैन।	√	√	√
१५१११	बेरूजू	लेखापरीक्षणबाट कायम भएको बेरूजू राजस्व बाहेकको) रकम असूली हुँदा प्राप्त रकम यसमा पर्छ। तर राजस्वबापतको बेरूजू सम्बन्धित राजस्व खातामा नै जम्मा गर्नु पर्छ।	√	√	√
१५११२	निकास फिर्ता	गत आर्थिक वर्षमा निकास भएको रकम खर्च हुन नसकी फिर्ता भएको रकम यसमा समावेश गरिन्छ। जस्तै पेश्कि फिर्ता, नियोगको निकासा फिर्ता, नगदी कोषबाट फिर्ता भएको रकम	√	√	√
१५११३	अनुदान फिर्ता	गत आर्थिक वर्षमा निकास भएको अनुदान रकम खर्च हुन नसकी वा अन्य कारणले फिर्ता भएको रकम यसमा समावेश गरिन्छ।	√	√	√

प्रमाणीकरण मितिः २०८१/०२/२५

आज्ञाले
मोहन अर्याल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत